



## ACTA DEL CONCEJO MUNICIPAL

### SESION ORDINARIA N°70

En Villa Alegre, a 30 de mayo de 2023, se efectúa **CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA ALEGRE**, modalidad presencial, bajo la presidencia del **ALCALDE don PABLO FUENTES VALLEJOS** y Ministro de Fe, **SECRETARIO MUNICIPAL, CLAUDIA BERRIOS NILO**.

#### 1. ASISTENTES

##### 1.1 CONCEJALES PRESENTES

Don **CESAR VALLEJOS YÁÑEZ**, don **HORACIO LOBOS AZÓCAR**, don **ANDRÉS SÁEZ CASTRO**, doña **MARÍA IGNACIA GONZÁLEZ TORRES**, don **CLAUDIO JORQUERA MUÑOZ** y don **LUIS ORELLANA RAMÍREZ**.

##### 1.2 FUNCIONARIOS MUNICIPALES Y OTROS ASISTENTES PRESENTES:

Administrador Municipal suplente don Eric Jara, Director de Control Interno Jorge Campos, Jefe(R) de Administración y Finanzas Eduardo Cancino, Directora Secplan María Inés Soto, Directora de Tránsito y Transporte Público Verónica Domínguez, Directora (S) de Desarrollo Comunitario Gabriela Pérez, las Profesionales del Vanesa Valdés y Lilian Arévalo. Asistente Técnico de audio y video, don Pablo Castro.

#### 2. TABLA:

##### 1. ACTAS:

Pronunciamiento del Concejo sobre Acta de Sesión Ordinaria N°69 de fecha 23 de mayo de 2023.

##### 2. CUENTA:

##### 3. TABLA ORDINARIA:

3.1 Pronunciamiento del Concejo sobre dejar sin efecto otorgamiento de patente Salón de Té y Cafetería en calle Artesanos N°231, Villa Alegre.



3.2 Pronunciamiento sobre convenio de transferencia de recursos Bono Aseo.

3.3 Pronunciamiento para otorgar Subvenciones ordinarias de Organizaciones Comunitarias.

3.4 Exponer programa para Asistencia de Cuidados en apoyo a programa Red Local de Apoyos y cuidados en su componente Servicio Atención Domiciliaria

3.5 Exposición del programa y la propuesta municipal" Estrategias de Desarrollo Local Inclusivo EDLI" SENADIS.

3.6 Pronunciamiento sobre Convenio "Contratación de mano de obra para la mantención de áreas verdes para la comuna de Villa Alegre".

#### **4.- VARIOS:**

El presidente saluda a todos y abre sesión a las 10:23 horas.

#### **3. DESARROLLO DE LA TABLA:**

##### **3.1.- Pronunciamiento del Concejo sobre Acta de Sesión Ordinaria N°69 de fecha 23 de mayo de 2023:**

El presidente otorga la palabra a los concejales para que presentes sus reparos. No hubo reparos.

El alcalde pide votación:

votación:

Concejal Claudio Jorquera	aprueba
Concejal Luis Orellana	aprueba
Concejal María Ignacia González	aprueba
Concejal Andrés Sáez	aprueba
Concejal Horacio Lobos	aprueba
Concejal Cesar Vallejos	aprueba
Alcalde	aprueba



Se da lectura del acuerdo tomado:

**Acuerdo N°335: “Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, Acta de Sesión Ordinaria N°69 de fecha 23 de mayo de 2023”**

## 2. CUENTA:

- Programa de Capacitación Empresa Capital Sur propuesta para el mes de junio de 2023.
- Solicitud del Concejel Claudio Jorquera para participar en Cursos de Capacitación en la ciudad de Santiago los días 5 al 9 de junio “nueva resolución 500 del Consejo para la Transparencia y cambio en transparencia activa, nuevas instrucciones y disposiciones, entrada en vigencia obligatoria en los municipios enero 2024” y los días 13 al 17 de junio de 2023 a la localidad de Illoca a “Construyendo salud desde los gobiernos locales”
- Carta de don Felipe Adrián Toledo Badilla, quien señala hechos ocurridos el viernes 19 de mayo de 2023 en la calle Manuel Rodríguez esquina Calle Carmen Ortiz sobre la presencia de bache y daño a su vehículo. Solicita compensación de recursos.
- Informe del Departamento de Educación en cumplimiento del artículo 8° inciso 7° de la ley 18.695, sobre las contrataciones de bienes y servicios de la semana del 22 al 26 de mayo del 2023.

## 3. TABLA ORDINARIA:

### **3.1 Pronunciamiento del Concejo sobre dejar sin efecto otorgamiento de patente Salón de Té y Cafetería en calle Artesanos N°231, Villa Alegre:**

El presidente presenta el tema y otorga la palabra a la directora de Tránsito y Transporte Público, Verónica Domínguez Romero quien entrega los antecedentes basados en el artículo transitorios de la ley 19.925 para que el concejo pueda resolver en conformidad.

Concluida la exposición, el presidente otorga la palabra a los concejales, previo a señalar que se hizo mal la presentación y que fue aprobada cuando no debía, sin embargo, podrá funcionar con las otras patentes otorgadas.

Los concejales González, Jorquera y Sáez expresan sus opiniones los que concluyen están a favor de aprobar lo solicitado.



El alcalde pide votación:

votación:

Concejal Cesar Vallejos	aprueba
Concejal Claudio Jorquera	aprueba
Concejal Horacio Lobos	aprueba
Concejal Luis Orellana	aprueba
Concejal Andrés Sáez	aprueba
Concejal María Ignacia González	aprueba
Alcalde	aprueba

Se da lectura del acuerdo tomado:

**Acuerdo N°336:** “Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, dejar sin efecto otorgamiento de patente Salón de Té y Cafetería otorgada en calle Artesanos N°231.”

### **3.2 Pronunciamiento sobre convenio de transferencia de recursos Bono Aseo:**

El presidente presenta el tema y otorga la palabra al Jefe de Finanzas (s) Eduardo Cancino, quien informa sobre la materia la cual tiene como finalidad la entrega de un aporte de dinero para los recolectores de residuos contratados por la empresa que realiza el servicio de recolección y disposición final de los residuos sólidos domiciliarios. El monto total es de \$15. 496.446.-

El alcalde pide votación:

votación:

Concejal Luis Orellana	aprueba
Concejal Horacio Lobos	aprueba
Concejal María Ignacia González	aprueba
Concejal Cesar Vallejos	aprueba
Concejal Claudio Jorquera	aprueba
Concejal Andrés Sáez	aprueba
Alcalde	aprueba

Se da lectura del acuerdo tomado:



**Acuerdo N°337:** “Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, convenio de transferencia de recursos entre la Ilustre Municipalidad de Villa Alegre y la Empresa de Aseo STARCO S.A referido a Bono Aseo por un total de \$15.496.446 pesos, en conformidad a la Ley 21.516”

### **3.3 Pronunciamiento para otorgar Subvenciones ordinarias de Organizaciones Comunitarias:**

El presidente presenta el tema y otorga la palabra a la directora (s) Gabriela Pérez, quien expone la propuesta de subvención ordinaria para las organizaciones comunitarias de la comuna. La directora (s) señala que a las organizaciones se les dio un plazo extra para poder efectuar las rendiciones pendientes y que pudieran entrar en esta etapa de entrega. Indica que son 7 las organizaciones que no se les podrá entregar la subvención, ya que no cuentan con los requisitos.

Concluida la presentación, el alcalde ofrece la palabra al concejo.

Los concejales opinan sobre el monto a entregar para cada organización. Son \$200.000 pesos por cada organización territorial y funcional a excepción de las deportivas y uniones comunales a las cuales se le otorgarán \$400.000 pesos. Esto por un total de \$23.800.000 pesos.

Existe una diferencia entre el aporte que señala el alcalde y lo que señala la directora suplente, respecto del aporte en subvención para clubes deportivos. Todo concluye cuando la directora persevera en que será de \$400.000 pesos para cada club deportivo.

Existen diferencias de opinión entre la Concejala María Ignacia González y el Concejal Andrés Sáez. La concejala considera que lo justo es que la entrega subvención a la unión de talleres comunales deben estar supeditada a la cantidad de organizaciones adheridas. El Concejal Sáez por su parte considera injusto la postura contraria y comenta de las actividades que realizan y merecen recibir lo mismo que los demás. Todo concluye, ya que la propuesta no señala tal diferencia.

En la discusión, el Concejal Luis Orellana propone realizar una reunión de trabajo para proponer una distribución equitativa. Como esta presentado, no está en condiciones de votarlo.

El Concejal Horacio Lobos indica que está de acuerdo para que el punto se vote y con los montos propuestos.



El Concejal Cesar Vallejos, indica que está de acuerdo para que el punto se vote y con los montos propuestos.

La directora de Desarrollo Comunitario, expresa la propuesta.

El Concejal Claudio Jorquera, indica que está de acuerdo con la propuesta. Sugiere evaluar el requerimiento de rendiciones.

El alcalde se refiere a la necesidad de apoyar a todos por igual, pide dejar de lado las diferencias y su visión de promover la conformación de organizaciones.

El alcalde pide votación:

votación:

Concejal Cesar Vallejos	aprueba
Concejal Horacio Lobos	aprueba
Concejal Andrés Sáez	aprueba
Concejal María Ignacia González	aprueba (comenta que con lo observado)
Concejal Luis Orellana	aprueba (comenta que esperando reunión)
Concejal Claudio Jorquera	aprueba (con lo observado por ambos concejales)
Alcalde	aprueba

Se da lectura del acuerdo tomado:

**Acuerdo N°338:** “Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, subvenciones ordinarias de organizaciones comunitarias según el siguiente desglose: 75 organizaciones territoriales y funcionales por un monto de \$200.000 pesos cada una, 3 uniones comunales por un monto de \$400.000 pesos cada una y 19 organizaciones deportivas por un monto de \$400.000 pesos cada una. Todo por un total de \$23.800.000 pesos. Se adjunta nomina”

#### **3.4 Exponer programa para Asistencia de Cuidados en apoyo a programa Red Local de Apoyos y cuidados en su componente Servicio Atención Domiciliaria:**

El presidente presenta el tema y otorga la palabra a la profesional Vanesa Valdés Contreras del departamento de desarrollo comunitario, quien expone los alcances del programa. Señala los objetivos del programa, los componentes, los usuarios, requerimientos y como funciona. Hace valer las necesidades de contar con más personal para cubrir la demanda comunal.



Los integrantes del concejo comentan sobre el programa y sus necesidades y proponen al alcalde evaluarlo para considera mayor cobertura. Los concejales manifiestan su voluntad de apoyar más recursos para el programa. El alcalde pretende complementarlo con otro programa que incluirá médicos.

### **3.5 Exposición del programa y la propuesta municipal" Estrategias de Desarrollo Local Inclusivo EDLI" SENADIS.**

El presidente presenta el tema y otorga la palabra a la profesional Lilian Arévalo, quien expone los alcances y objetivos del programa de estrategias de desarrollo local inclusiva que permite fortalecer el programa de discapacidad. Señala que los fondos son concursables. Explica.

En la exposición la funcionaria indica que solicita aprobar la postulación de los fondos de inversión.

Los concejales manifiestan su voluntad de apoyar y señalan el gran aporte de estos programas.

El alcalde solicita incorporar el punto de tabla para dejarlo resuelto durante la sesión.

La votación se realiza a mano alzada, todos de acuerdo. El alcalde indica que hay disponibilidad presupuestaria.

Se da lectura del acuerdo tomado:

**Acuerdo N°339: "Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, incorporar a punto de tabla: pronunciamiento sobre compromiso municipal para postulación de fondos de inversión de Programa Estrategias de Desarrollo Local Inclusivo EDLI"**

El alcalde pide votación:

votación:

Concejal Cesar Vallejos	aprueba
Concejal Claudio Jorquera	aprueba
Concejal Horacio Lobos	aprueba
Concejal Luis Orellana	aprueba



Concejal Andrés Sáez	aprueba
Concejal María Ignacia González	aprueba
Alcalde	aprueba

Se da lectura del acuerdo tomado:

**Acuerdo N°340: “Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, compromiso municipal por un monto de \$69.449.997 pesos por 18 meses, para postulación de fondos de inversión de Programa Estrategias de Desarrollo Local Inclusivo EDLI”**

**3.6 Pronunciamiento sobre Convenio "Contratación de mano de obra para la mantención de áreas verdes para la comuna de Villa Alegre":**

El presidente presenta el tema y otorga la palabra a Directora de Secplan María Inés Soto, quien expande los alcances y objetivos del convenio. El proyecto que permitirá la contratación de 26 personas. Mano de obra no calificada y la contratación de 3 personas para desempeñarse como capataz, por un periodo de 6 meses los que espera ejecutar el segundo semestre. El monto es por \$99.582.840 pesos, para hermoejamento de la comuna.

Los concejales hacen preguntas sobre el proyecto.

La Concejal María Ignacia, pregunta por el contrato actual de mantención de áreas verdes. El alcalde y la directora Secplan, le señalan que el contrato venció en abril y que actualmente está con prórroga, mientras se realiza la licitación. La concejala continúa preguntando sobre esta prórroga y los recursos para cancelarlo. Manifiesta su preocupación.

El Concejal Claudio Jorquera, manifiesta estar de acuerdo, pero le preocupa cómo se contratará. El alcalde señala que lo verá Darwin – Director de Servicios Generales. El Concejal pide información sobre las postulaciones.

El alcalde pide votación:

votación:

Concejal Horacio Lobos	aprueba
Concejal Luis Orellana	aprueba
Concejal María Ignacia González	aprueba
Concejal Cesar Vallejos	aprueba





Concejal Andrés Sáez	aprueba
Concejal Claudio Jorquera	aprueba
Alcalde	aprueba

Se da lectura del acuerdo tomado:

**Acuerdo N°341: “Déjese establecido que el Concejo Municipal acuerda aprobar, por unanimidad, Contratación de mano de obra para la mantención de áreas verdes para la comuna de Villa Alegre, entre la Municipalidad de Villa Alegre y el Gobierno Regional por un monto de \$99.582.840 pesos”**

#### **4.- VARIOS:**

Los concejales expresan sus varios.

##### **Concejal Cesar Vallejos:**

- Se refiere a la necesidad de tener accesibilidad universal, faltan algunas rampas en algunos sectores como en los semáforos de la comuna. Solicita hacerlas.
- Solicita la compra de alguna carpa para instalar a las afueras del gimnasio municipal de musculación, para ubicar ahí las máquinas y con ello dar un mejor acceso a las personas. El alcalde lo evaluará y comenta que quiere extender la sala de musculación para ocuparlo para rehabilitar a personas.

##### **Concejal Horacio Lobos:**

- Informa al concejo sobre reunión que sostuvo para avanzar en la solución de rampa en Banco Estado.
- Se refiere a una idea del sector de Estación Villa Alegre para instalar un cajero automático. Pide que el alcalde lo solicite, al Baco Estado, para que puedan estudiarlo y se incorpore a un programa del Baco Estado denominado Chile Conecta, que es un autoservicio y un Tótem de atención. El alcalde señala se ha solicitado en varias oportunidades y no ha sido posible. Señala que se comprometen, pero en la práctica no hay acciones.
- Agradece al departamento de cultura por la actividad del día del patrimonio. (esto lo menciona posterior los varios del Concejal Sáez)



**Concejala María Ignacia González:**

- Hace un reconocimiento Conjunto Folclórico Los Azahares por sus 30 años y su aporte a la cultura. Le solicitará una audiencia para un aporte al conjunto.
- Se refiere a su requerimiento del conteo de naranjos arrancados.
- Se refiere al funcionamiento de la camioneta de Seguridad Pública. El alcalde se reserva los horarios de funcionamiento por razones de seguridad. La Concejala indica que están robando de día en la calle del centro.
- Pregunta en qué situación se encuentra lo de Pataguas. Sobre las cámaras de registro. El Administrador le informa el estado actual.

**Concejal Andrés Sáez:**

- Se refiere a complicaciones con la musicoterapia. Sobre comentarios que estaría diciendo sobre los concejales, sobre el sueldo, sobre cobros adicionales por clases de guitarra. El alcalde indica que no está contratado.

**Concejal Luis Orellana:**


- Solicita nuevamente el bono para la comunidad. Pregunta cómo será el beneficio.

El alcalde está a la espera de postulaciones efectuadas al Gobierno Regional.

El presidente, antes de terminar la sesión, agradece a los funcionarios municipales por el compromiso en todas las actividades a propósito del mes aniversario que está concluyendo. Destaca la creatividad e iniciativa.

El presidente del concejo cierra la sesión a las 13:29 horas, habiéndose concluido los temas.

Los detalles de opiniones e intervenciones se encuentran contenidos en video de la sesión, alojado en la página web del municipio, [www.villalegre.cl](http://www.villalegre.cl) en banner "ACTAS DEL CONCEJO" y son complementarias a la presente acta. <https://villalegre.cl/actas-concejo/2021-2024/>

**Claudia Berríos Nilo**  
**Secretario Municipal**  
**Máster en Gestión Pública**  
**MINISTRO DE FE**  
**Ilustre Municipalidad de Villa Alegre**

### SOLICITUDES SUBVENCION MUNICIPAL ORDINARIO 2023

N°	ORGANIZACIÓN	FECHA INGRESO	OBJETIVO	ANTECEDENTES FALTANTES
1	APR LONCOMILLA- TRAPICHE	04,04,2023	SOLVENTAR NECESIDADES DE CARÁCTER FUNCIONAL	AL DIA
2	APR LA FINCA	28-12-2022	PARA IMPLEMENTACION DE SEGURIDAD ASIST. OPERADOR	AL DIA
<b>TOTAL: 2</b>				



**SOLICITUDES SUBVENCION MUNICIPAL ORDINARIO 2023**

<b>N° ORGANIZACIÓN</b>	<b>RUT</b>	<b>FECHA INGRESO</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>ANTECEDENTES FALTANTES</b>
1 CAM BUSCANDO LA FELICIDAD	65.193.670-5	10,01,2023	ALMUERZOS 25 SOCIAS VIAJE A PLAYA	DOCUMENTACION COMPLETA
2 CAM CARDENAL RAUL SILVA HENRIQUEZ	65.069.640-9	09,01,2023	VIAJE CENTRO TURISTICO	DOCUMENTACION COMPLETA
3 CAM LONCOMILLA	65.200.112-2	04,01,2023	COMPRA DE LOZA Y TERMO	DOCUMENTACION COMPLETA
4 CAM ILUSIÓN	65.170.742-0	29,12,2022	COMPRA DE 4 JUEGOS DE LOZA, 4 JUEGOS	DOCUMENTACION COMPLETA
5 CAM LAS PALMAS	75.976.110-3	30,12,2022	30 PLATOS BAIOS, 30 PLATOS DE SERVILLET	DOCUMENTACION COMPLETA
6 CAM EL AROMO DE CERRILLOS	65.167.300-3	30,12,2022	71 METRO DE TELA E HILOS	DOCUMENTACION COMPLETA
7 CAM PADRE HURTADO	74.680.800-3	30,12,2022	ENTRADAS Y ALMUERZOS EN CENTRO TURI	DOCUMENTACION COMPLETA
8 CAM VIVIR MEJOR	65.075.575-8	30,12,2022	40 MADEJA HILO Y 40 DE LANA	DOCUMENTACION COMPLETA
9 CAM LA AMISTAD	75.976.270-3	30,12,2022	80 MADEJAS DE LANA	DOCUMENTACION COMPLETA
10 CAM ENTRE RIOS	75.980.270-5	30,12,2022	33MTS GENERO, 04 MADEJAS HILO BORDA	DOCUMENTACION COMPLETA
11 CAM SAN JOSÉ	75.981.530-0	29,12,2022	02 MUEBLES DE COCINA	DOCUMENTACION COMPLETA
12 CAM LIBERTAD PEÑUELAS	65.047.199-7	29,12,2022	COMPRA UN REFRIGERADOR	DOCUMENTACION COMPLETA
13 CAM GABRIELA MISTRAL	75.978.160-0	29,12,2022	COMPRA DE TELAS PARA CORTINAS Y UN S	DOCUMENTACION COMPLETA
14 CAM BELLA UNION ESPERANZA	75.979.730-2	28,12,2022	COMPRA DE 40 MADEJAS DE LANA Y 200 D	DOCUMENTACION COMPLETA
15 CAM ETERNA PRIMAVERA	65.146.326-2	28,12,2022	VIAJE CENTRO TURISTICO	DOCUMENTACION COMPLETA
16 CAM VIDA ALEGRE	65.218.102-3	28,12,2022	COMPRA DE 20 POLERONES INSTITUCIONA	DOCUMENTACION COMPLETA
17 AGRUP DE PROFESORES EN RETIRO	65.120.287-6	05,12,2022	48 SET HERRAMIENTAS PEDICURE	DOCUMENTACION COMPLETA
18 CAM LOS COPIHUES DE GUIONES	65.041.223-0	22,02,2023	45 METROS DE TREVIRA E HILOS	DOCUMENTACION COMPLETA
19 CAM PRIMAVERA EL SAUCE	65.150.418-K	23,02,2023	66 MADEJAS DE LANA, 14 PALILLOS, 10 MT	DOCUMENTACION COMPLETA
20 CAM EL MILLAGRO DE COIBUNGO	65.127.355-2	23,02,2023	30 MTS LINO 4 OVILLOS HILO	DOCUMENTACION COMPLETA

TOTAL : 20



**SOLICITUDES SUBVENCION MUNICIPAL ORDINARIO 2023**

N°	ORGANIZACIÓN	RUT	FECHA INGRESO	OBJETIVO	ANTECEDENTES FALTANTES
1	U. COMUNAL ADULTO MAYOR	65.222.180-7	30.12.2022	FIESTA FINALIZACION DE AÑO, BEBIDAS PAN DE PASCUA, CAJA DE F	DOCUMENTACION COMPLETA
2	UC DE TALLERES LABORALES Y ARTESANAL	65,051,695-8	30.12.2022	200 MTS DE TELA	DOCUMENTACION COMPLETA
3	UCOMUNAL JUNTA DE VECINOS	65,112,050-0	05,01,2023	COMPRA 12 JUEGOS CORTINAS PARA SEDE, 2 CARGAS DE GAS, ARTI	DOCUMENTACION COMPLETA



**SOLICITUDES SUBVENCION MUNICIPAL ORDINARIO 2023**

N°	ORGANIZACIÓN	RUT	FECHA INGR	OBJETIVO	ANTECEDENTES FALTANTES
1	TALLER LABORAL UNION Y ESFUERZO		05.01.2022	VIGENTE	DOCUMENTACION COMPLETA
2	TALLER ARTESANAL TEJEDORAS DE VA	65.065.614-8	28.11.2022	VIALE FIN DE AÑO, ENTRADAS Y ALMUERZO CENTRO TURISTICO	DOCUMENTACION COMPLETA
3	TALLER LABORAL DOMINIQUÉ	65.754.180-k	01.12.2022	Compra 58 MTS GENERO PARA MANUEALIDADES	DOCUMENTACION COMPLETA
4	TALLER ARTESANAL EL BOSQUE DE CERRILL	65.016.105-k	27.12.2022	08 BOBINAS HILO Y 48 MADEJAS LANA	DOCUMENTACION COMPLETA
5	TALLER ARTESANAL LUNA Y SOL	65.910.700-7	29.12.2022	40 MTS DE GENERO Y 40 BOBINAS HILO	DOCUMENTACION COMPLETA
6	TALLER ARTESANAL LA AMISTAD	65.064.632-0	31.12.2022	43 MADEJA HILO Y 28 MTS TELA	DOCUMENTACION COMPLETA
7	TALLER ARTESANAL UNION Y ESFUERZO	65.113.910-4	30.12.2022	10 KG DE LANA Y 10 MTS TELA JACKARD	DOCUMENTACION COMPLETA
8	TALLER LABORAL SAN JOSÉ	65.037.080-5	30.12.2022	24 MTS GENERO, 48 MADEJAS HILO Teler, 01 CROCHET	DOCUMENTACION COMPLETA
9	TALLER LYS TEMPORERAS VA	65.195.435-5	29.12.2022	MATERIALES PARA TRABAJAR (ALICATES, MADERA, FIERRO, LANA, HILLO)	DOCUMENTACION COMPLETA
10	ORG DE MUJ. MARTA DE FREI	72.896.700-5	02.12.2022	16 MADEJA HILO, 52 MTS TELA 10 PINTURAS GENERO	DOCUMENTACION COMPLETA
11	TALLER LABORAL LAS CARMELITAS DE GUIO	65.975.090-2	22.02.2023	120 HILO PERLE Y 8 TUERAS	DOCUMENTACION COMPLETA

TOTAL : 11

NO PUEDE NO TIENE DOCUMENTACION



SOLICITUDES SUBVENCIÓN MUNICIPAL ORDINARIO 2023

N°	ORGANIZACIÓN	RUT	FECHA INGRESO	OBJETIVO	ANTECEDENTES FALTANTES	FECHA ENTREGA COMISION EVALUADORA	OBSERVACION
1	JIVV HURACUEN	65.099.560-5	24.01.2023	COMPRA DE LADRILLOS PARA CONSTRUCCION BODEGA SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
2	JIVV VIDA NUEVA	65.006.016-6	24.01.2022	REPARACION DEL BAÑO SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
3	JIVV BERNARDO OHIGGINS	65.213.073-9	13.01.2023	01 MUEBLE DE COCINA 01 JUEGO DE LOZA	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
4	VILLA DON SEBASTIAN	65.036.122-9	27.12.2022	REEMPLAZO DE 13 LUMINARIAS SEDES POR TIPO LED	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
5	JIVV MONTE GRANDE	65.710.430-2	05.01.2023	INSTALAR CERRAMICA EN BAÑO SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
6	JIVV RINCON DE LOBOS	65.470.990-4	05.01.2023	MATERIALES REP SEDE, 50 PALOS 2X310 CALAS TORNILLOS 5	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
7	JIVV MALAQUAS CONCHA	65.071.820-8	05.01.2023	COMPRA DE SALA DE BAÑO Y UTILES DE ASEO PARA EL AÑO	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
8	JIVV LONCOMILLA	65.323.900-9	04.01.2023	01 CALFONET 2 SILLAS Y ARTICULOS DE OFICINA	FALTA ROL INUNCA SE LO ENTREGARON	28.02.2022	FALTA RENDICION 2029
9	JIVV BELLA UNION SAN MANUEL	65.070.660-4	05.01.2023	CELEBRACION ANIVERSARIO DE JIVV CARNE VERDURAS, BEB	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
10	JIVV ROSAS OLEA	65.099.430-2	14.12.2022	COMPRA DE MUEBLE, ARTICULOS DE OFICINA Y ASEO	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
11	JIVV ANA RODRIGUEZ DE LOBOS	65.150.430-9	26.12.2022	COMPRA DE 4 MESONES PARA DESARROLLO DE ACTIVIDADE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
12	JIVV EL VUELO DEL HALCON	65.071.176-9	26.12.2022	FIESTA NAVIDEÑA DULCES BEBIDAS HELADOS	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
13	JIVV ESPERANZA	65.085.960-4	27.12.2022	COMPRA DE ORILLADORA	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
14	JIVV EL DESPERTAR DE CUNAGO	65.419.100-4	27.12.2022	COMPRA 4 MESAS PLEGABLES	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
15	JIVV LOS CONQUISTADORES	65.097.934-6	28.12.2022	CELEBRACION NAVIDEÑA 28 BOLSAS DULCES, 20 BEBIDAS 3	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
16	JIVV ESTACION VILLA ALEGRE	73.232.600-6	28.12.2022	ADQUISICION IMPRESORA, TINTAS Y RESMAS HOJAS	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
17	JIVV GUIONES	65.205.640-7	28.12.2022	1 IMPRESORA Y UTILERIA PARA OFICINA	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
18	JIVV VALLES DE VILLA ALEGRE	65.164.081-3	12.2022	07 CAMARAS Y DULCES/JUEGOS PARA CEL DIA DEL NIÑO	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
19	JIVV EL SAUCE	75.951.670-2	30.12.2022	01 REFRIGERADOR	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
20	JIVV LAQUILLAS	65.180.470-1	20.12.2022	6 ZINC ACANALADO, TABLA PINO, CLAVOS Y MANO DE OBRER	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
21	JIVV CERRILLOS	73.208.600-5	30.12.2022	20 SACOS CEMENTO Y 1 CAMIONADA MATERIAL PARA ASFAL	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
22	JIVV MARANJAL	65.737.680-2	30.12.2022	12 VIDRIOS, 6 CORTINAS Y 1 PINTURA MEJOR SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	RENDICION 2016 PENDIENTE
23	JIVV BENUUELAS	65.013.365-2	30.12.2022	ACTIVIDAD NAVIDEÑA, ARRENDIO DE JUEGOS INFLABLES, DJ	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	RENDICION 2018 PENDIENTE
24	JIVV VILLA MAAMANTAL	65.552.840-7	30.12.2022	CELEBRACION NAVIDEÑA 02 TORTAS 20KG CARNE 13 BEBID	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
25	JIVV CERTENEAS LUCURA	65.531.730-9	30.12.2022	COMPRA DE PREMIOS PARA ACTIVIDAD 18 SEPTIEMBRE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
26	JIVV LOMA DE LAS TORTILLAS	65.098.600-6	30.12.2022	FIESTA NAVIDEÑA DULCES BEBIDAS HELADOS TORTAS QUEQU	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
27	JIVV NUEVA UNION CERRILLOS	65.045.019-1	30.12.2022	MUEBLE PARA ALMACENAR	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
28	JIVV BELLA UNION VIZNAGA	65.715.180-7	05.01.2023	COMPRA DE 1 MICRONDAS, 1 HERVIDOR Y 5 SILLAS	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
29	JIVV BUTAGAN	72.927.900-3	04.01.2023	COMPRA DE 60 BOLSAS DULCES ACTIV NAVIDEÑA Y 2 RESMA	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
30	JIVV LOS CONQUISTADORES II Y III	65.665.970-0	21.02.2023	PLANCHAS DE ZINC EN V PARA CUBRIR EXTERIOR EN SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
31	JIVV ANA RODRIGUEZ DE LOBOS II	65.050.430-5	23.02.2023	CAMBIO DE 2 PUERTAS Y REPARACION BAÑO SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
32	JIVV PATAGUAS SAN MANUEL	65.072.470-4	23.02.2023	INSUMOS PARA DESARROLLO MATEADA	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
33	JIVV JUNTA DE VECINOS FINCA NORMANDO	65.074.240-0	24.02.2023	16 SACOS CEMENTO 33 TABLAS CIELO Y TRASLADO REPARAR SÍ	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
34	JIVV JUNTA DE VECINOS COIBUNGO	65.807.560-8	24.02.2023	REEMPLAZO INSTALACION ELECTRICA SEDE	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	
35	JIVV JUNTA DE VECINOS MANUEL SALVADO	65.174.550-0	24.02.2023	CONGELADORA	DOCUMENTACION COMPLETA	28.02.2022	

TOTAL : 35

03 JIVV NO PUEDEN RENDICIONES PENDIENTES



SOLICITUDES SUBVENCION MUNICIPAL ORDINARIO 2023

N°	ORGANIZACIÓN	RUT	FECHA INGRESO	OBJETIVO	ANTECEDENTES FALTANTES	OBSERVACION
1	CLUB PESCA Y CAZALO SILVESTRE	71.440.400-8	06.01.2023	01 TINETA PASTA MURO, 01 TINETA PINTURA 4	FALTA CUENTA BANCARIA	
2	CLUB DE TENIS VILLA ALEGRE	65.182.816-3	26.01.2023	01 CHAPA REJA EXT. 3 LATAS 1,5 MM 6 PLANCH	DOCUMENTACION COMPLETA	RENDICION PENDIENTE 2022
3	CLUB DE ARTES MARCIALES	65.180.634-8	12.01.2023	COMPRA DE 19 PLANCHAS TATAMI 1 MT X 1 M	DOCUMENTACION COMPLETA	
4	CLUB DE RAYUELA UNION V ALEGRE	75.688.000-4	28.12.2022	VIAJE DE ESPARCIMIENTO, COMPRA DE ALIMEN	DOCUMENTACION COMPLETA	
5	CLUB DE RAYUELA JUV CERTENEAS	65.071.640-3	09.01.2023	CELEBRACION ANIVERSARIO CLUB	DOCUMENTACION COMPLETA	
6	CLUB DEPORTIVO LONCOMILLA	75.978.430-8	27.12.2022	16 EQUIPOS ( CAMISETAS Y SHORT)	DOCUMENTACION COMPLETA	
7	CLUB DPTVO PERALES	65.153.450-k	26.12.2022	MOVILIZACION 06 TRASLADOS INFANTILES	DOCUMENTACION COMPLETA	
8	CLUB DEPORTIVO ESPERANZA	75.977.890-1	27.12.2022	MOVILIZACION 10 TRASLADOS INFANTILES	DOCUMENTACION COMPLETA	
9	CLUB DPTO COLO COLO PATAGUAS	65.199.620-3	09.01.2023	05 TRASLADO EN FURGON 13 JUGADORES INFA	DOCUMENTACION COMPLETA	
10	CLUB DE HUASOS SARA GAETE VDA DE LOBOS	65.107.354-5	30.12.2022	16 SILLAS	DOCUMENTACION COMPLETA	
11	CLUB DE HUASOS CULTURAL VA	65.107.354-5	01.02.2023	CONTRATACION CANTORA PARA RODEO ANUA	DOCUMENTACION COMPLETA	
12	CLUB BASQUETBOL COVOTES V.A.	65.185.188-2	23.02.2023	CONFECCION UNIFORMES	FALTA ROL Y CTA BANCARIA	
13	CLUB DE CICLISMO LUIS ALBERTO ORTEGA	65.107.192-5	24.02.2023	08 TRICOTA MANGA LARGA Y 2 CHAQUETILLA	DOCUMENTACION COMPLETA	
14	CLUB DEPORTIVO SANTA ELISA	65.033.060-9	24.02.2023	COMPRA DE SOPLADOR A COMBUSTION Y O	DOCUMENTACION COMPLETA	
15	CLUB DEPORTIVO NACIONAL	65.363.640-7	24.02.2023	15 EQUIPOS (POLERA Y SHORT Y 2 PELOTAS	DOCUMENTACION COMPLETA	
16	CLUB DEPORTIVO OHIGGINS	65.071.330-3	24.02.2023	10 SHORT , KIT MEDIAS, 200 COLACIONES	DOCUMENTACION COMPLETA	
17	CLUB DEPORTIVO MARANAJAL	65.008.430-6	24.02.2023	PAGO SUMINISTRO ELECTRICO 2 MESES Y MED	DOCUMENTACION COMPLETA	
18	ESCUELA DE FUTBOL KIKO JOSY	65.074.157-9	24.02.2023	PAGO PROFESOR CLASES DE FUTBOL	DOCUMENTACION COMPLETA	RENDICION PENDIENTE 2018
19	CLUB DEPORTIVO UNION LUUCURA	65.045.250-k	24.02.2023	16 EQUIPOS ( CAMISETAS Y SHORT)	DOCUMENTACION COMPLETA	

TOTAL : 19

02 NO PUEDE RENDICION PENDIENTE





**SOLICITUDES SUBVENCION MUNICIPAL ORDINARIO 2023**

Nº	ORGANIZACIÓN	RUT	FECHA INGRESO	OBJETIVO	ANTECEDENTES FALTANTES
1	GRUPO DE AUTOAYUDA GRACIAS A LA VIDA	65.047.114-8	29.12.2022	13 OVILLOS MACRAME 01 ARGOLLA MADERA	DOCUMENTACION COMPLETA
2	CLUB DE CUECA RAICES DE VILLA ALEGRE	65.890.140-0	11.01.2023	TELAS PARA CONFECION DE 13 VESTIDOS PARA BAILARINAS	FALTA TIMBRE LO PERDIERON
3	GRUPO DE AUTOAYUDA MANOS CREADORAS	65.089.693-9	27.12.2022	09 ENANOS DE ZINIA, 9 BUDAS DE ZINIA, 14 PINTURAS ACRIL	DOCUMENTACION COMPLETA
4	GRUPO ARTESANAS ARTURO PALMA VILCHES	65.730.710-6	29.12.2022	COMPRA DE 48 MTS TELA PACK DE AGUAS Y MANTENCION	DOCUMENTACION COMPLETA
5	SEMBRANDO LUZ Y AMOR	65.215.342-9	29.12.2022	01 PARLANTE KARAOKÉ Y 15 POLERAS INSTITUCIONALES	DOCUMENTACION COMPLETA
6	CONJUNTO FOLCLORICO VIOLETA PARRA	65.010.997-4	30.12.2022	PAGO MONITOR PARA 08 CLASES DE CUECA	DOCUMENTACION COMPLETA
7	CONSEJO DESARROLLO COMUNAL DE SALUD	65.007.504-8	04.01.2023	10 POLERAS INSTITUCIONALES	DOCUMENTACION COMPLETA
8	CLUB ARTESANAS DE ESPERANZA		06.01.2023	SIN VIGENCIA	
9	CENTRO DE MADRES BRISA NUEVA	65.093.030-4	07.12.2022	INSUMOS PARA REPOSTERIA (HARINA, AZUCAR, ROYAL, MAN	DOCUMENTACION COMPLETA
10	GRUPO UNION SOLIDARIA ESPERANZA	65.097.711-4	30.01.2023	COMPRA DE PARLANTE CON MICROFONO	DOCUMENTACION COMPLETA
11	AGRUPACION DE PADRES BANDA COMUNAL	65.114.883-9	21.02.2023	COMPRA DE 1 BORLA PARA LIRA Y 3 MANILLAS PARA PLATILL	DOCUMENTACION COMPLETA
12	GRUPO DE AUTOAYUDA SEMILLAS DE ESPERANZA	65.144.853-0	24.02.2023	40 MADEJAS DE LANA, 20 ARPILLERAS 10 MARCOS	DOCUMENTACION COMPLETA
13	ASOCIACION DE FUTBOL VILLA ALEGRE	65.074.360-1	24.02.2023	TRASLADO DE SELECCION SUB 13 Y ADULTOS PARA COMPETE	DOCUMENTACION COMPLETA
14	ORGANIZACION DE MUJERES MADRE SELVA	65.011.719-0	27.02.2023	COMPRA DE LANAS	DOCUMENTACION COMPLETA

TOTAL : 14

NO PUEDE, SIN VEGENCIA ORGANIZACION

0

