

02 1873

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
Dpto. agrícola.

Autentico  
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
ALCALDE

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA

DE: ENCARGADO DPTO. AGRICOLA.

A: SR. JEFE DE FINANZAS MUNICIPALES.

FECHA: 13-05-2015

Me permito solicitar a UD., una orden de compra para los siguientes artículos lo cual adjunta cotización respectiva:

- 1.- 15 Muecos DE MAIJA RACHOL, VALOR \$ 24.000.
- 2.- 90 Paquetes DE BOLSA DE HASUA \$ 39.800.
- 3.- 1 REGULADOR DE GAS PARA GASTA DE OFICINA
- 4.- AGRICOL, VALOR \$ 6.300., Valores con IVA.
- 5.- Cotizandos en FENETORIA Tito Yanes.
- 6.- MATERIALES PARA Desechos Vegetales
- 7.- en la Comuna.
- 8.- \_\_\_\_\_
- 9.- \_\_\_\_\_
- 10.- \_\_\_\_\_

Sr. Encargado de Finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la Orden de Compra correspondiente.

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
CORRESPONDENCIA RECIBIDA  
Fecha: 27 MAY 2015  
Firma: [Signature]

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
DPTO. AGRICOLA  
FIRMA Y UMBRE  
[Signature]