

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA



DE : Nuestra Organizaciones Comunitarias
A : Sr. Alcalde de la Comuna
FECHA : 30 de Abril de 2015

Me permito solicitar a Ud., una Orden de Compra para los siguientes articulos de lo cual adjunta cotización respectiva:

- 01.- Atención para 06 personas, integran
- 02.- comparto mensual T R M para actuar
- 03.- en sesión solemnne. Se solicita
- 04.- → 1 kg cafe para 6 personas
- 05.- → 6 sandwich de jamon queso
- 06.- → 01 vaso de jugo por persona.
- 07.- → 02 paquetes de galletas.
- 08.- Se requiere el servicio a las 17:30
- 09.- hrs en la Sala del Consejo Municipal.
- 10.- del Mercoles 06 de Mayo de 2015

Sr. Jefe de Finanzas, he autorizado esta compra, sirvase extender la Orden de Compra correspondiente.



FIRMA Y TIMBRE

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE DEPARTAMENTO DE FINANZAS
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Fecha:.....30.ABR/2015.....
Firma :.....