

OC 155P



MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
DIRECCIÓN DE TRANSITO  
Y TRANSPORTE PUBLICO

**SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA**

DE: Dirección (S) Tránsito

A : Sra Alcaldede (S)

FECHA: 22 de Enero de 2015

Me permito solicitar a Ud., una orden de compra para los siguientes artículos lo cual adjunta cotización respectiva:

- 1.- 01 linterna de gran alcance
- 2.- galle para uso de Encargado de
- 3.- Concejo Municipal,
- 4.- \_\_\_\_\_
- 5.- \_\_\_\_\_
- 6.- \_\_\_\_\_
- 7.- \_\_\_\_\_
- 8.- \_\_\_\_\_
- 9.- \_\_\_\_\_
- 10.- \_\_\_\_\_

Sr. Encargado de finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la Orden de Compra correspondiente.

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

Fecha: 23/1/15

Firma : [Signature]

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

FIRMA Y TIMBRE

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

Fecha: 23/1/15

Firma : [Signature]