

O.C. 3912

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
Departamento de Educación  
Villa Alegre



ORD: N° 271 /

ANT. : Ley SEP

MAT. : Solicita lo que indica.

Villa Alegre, 19 de Octubre del 2015.

DE : DIRECTOR(S) LICEO FRANCISCO ANTONIO ENCINA

A : SRA. DIRECTORA(S) COMUNAL DE EDUCACION  
DOÑA ROSA MANOSALVA GONZALEZ

1. Junto con saludarle, me permito solicitar a Ud., Generar orden de compra por la suma de \$ 35.700. (treinta y cinco mil, setecientos pesos), al proveedor Impresos SANTAL, por 40 certificados de títulos para alumnos de este liceo, con cargo a Ley SEP.
  2. Lo anterior para su conocimiento y fines.,
- Saluda atentamente a usted,



*[Handwritten Signature]*  
**JUAN CARLOS JAIME GAETE**  
Liceo Francisco Antonio Encina  
Director(S)



21 OCT 2015  
*[Handwritten Signature]*

- DISTRIBUCION
- La indicada.
  - Archivo

JCJG/tgz

14-10-2015

SR.(ES) : **DEPTO. DE ADMINISTRACION DE EDUCACION MUNICIPAL DE VILLA ALEGRE**  
 At.: **SRA. MARTA ABARZUA RODRIGUEZ**  
 Dirección:

Cantidad	Descripción	Total Neto
40	DIPLOMAS DE CERTIFICADO T/OFICIO, PAPEL HILADO. A TODO COLOR	\$ 30.000
		<b>NETO \$ 30.000</b>
		<b>IVA \$ 5.700</b>
		<b>TOTAL \$ 35.700</b>

Favor remitir orden de compra para confirmar trabajo

**Forma Pago:**

50% de abono inicio trabajo

50% contra entrega del trabajo

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

BANCO ITAU CUENTA CORRIENTE N° 0203119541

ROJAS Y ROJAS LTDA. RUT: 76.923.880-8