



DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL
VILLA ALEGRE
OFICINA DE PARTES

RECIBIDO: 09-10-2015

DESTINO: [Firma]

OBS: [Firma]

O.C. 378

ORD: N° 252_/
ANT: Ord. N°54_/Plan de Mejora 2015
MAT: Solicita compra

Villa Alegre, 09 de Octubre 2015

DE: SR. RAMÓN LARA YÁÑEZ
DIRECTOR ESCUELA TIMOTEO ARAYA ALEGRÍA

A: SRA. ROSA MANOSALVA GONZÁLEZ
DIRECTORA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

1. A través de este documento, solicito a Ud. gestionar la adquisición de flores para actividad a realizar el martes 13 de octubre en de nuestra Unidad Educativa, por medio de Compra Directa, de acuerdo a cotización adjunta.
2. Esta compra debe ser pagada con **recursos SEP**, bajo la acción "Actividades extra programáticas y de celebración", incluida en nuestro Plan de Mejora del año en curso.
3. Lo que comunico para su conocimiento y fines.

Le saluda cordialmente.



RAMÓN LARA YÁÑEZ
DIRECTOR

Distribución:
Indicada.
Archivo escuela.
RLY/mvc.



09 OCT 2015

[Firma]

COTIZACIÓN (flores)

NOMBRE COMERCIAL: Floreria Los Rosales.

RUT: 10.477.158-0.

FONO: 74918100.

FECHA: 9/oct. 2015

ARTÍCULOS	CANTIDAD	VALOR UNID.	TOTAL
Flores individuales	38	1500.	57.000.
Arreglo de mesa <i>Canasto.</i>	1	10.000.	10.000.
		TOTAL:	67.000.

Villa Alegre, octubre del 2015.

[Handwritten signature]