**MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE**
**R.U.T.: 69.130.200 - 8**
**Avda. España Nº 196**
**Teléfono: 2381721 - Fax: 2381657 - Casilla 10**
**VILLA ALEGRE**

# ORDEN DE COMPRA

**Nº 000910**

**Villa Alegre,____ de_____ de 201____**

**Pedido de:** _____

**Señor:(es)** _____

**Condiciones de Venta:** _____

| CANT. | ESPECIFICACIÓN DE ARTÍCULO | P. UNIT. | TOTAL |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Imprenta EL ABATE - Fono: 84632601 - Villa Alegre

**ITEM:** _____

NOTA: Sírvase Facturar en Triplicado a nombre de la I. Municipalidad de Villa Alegre,
Adjuntar a la Factura el original de esta Orden de Compra.

Firma y Timbre Comprador

Firma y Timbre Vendedor