**MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE**
**RUT.: 69.130.200-8**
**ABATE MOLINA Nº 431**
**FONO 381641 - CASILLA 10**
**COMUNA VILLA ALEGRE**

# ORDEN DE COMPRA

ARCHIVO **Nº 01369**

**Nº** 65

**Villa Alegre,** 16 **de** Junio **de** 2014

**Pedido de** DAEM (SUB DEPTO SEP)

**Señor (es)** MONICA AGUERO

**Condiciones de Venta**

| CANTIDAD | ESPECIFICACION ARTICULO | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | COFFE BREAK 30 | 75.000 | 75.000 |
| | PERSONAS EQUIPOS DIRECTIVOS | | |
| | TIVOS 17 ESTABLECIMIENTOS | | |
| | 5ª SESION DE CAPACITACION | | |
| | "ACTUALIZACION PEI" | | |
| | LUNES 16 DE JUNIO. | | |

Impta. Fénix M. Rodríguez - Fono Fax 211653 - Linares

**NOTA: Sírvase Facturar en Triplicado a nombre de Depto. de Educación Municipal de Villa Alegre. Se cancelan solo aquellas Facturas que adjunten la correspondiente Orden de Compra.**

FIRMA Y TIMBRE COMPRADOR

FIRMA Y TIMBRE VENDEDOR

**ORDEN DE COMPRA Nº** 65