



CERTIFICADO DE RECEPCIÓN DE ACTA CONSTITUTIVA

N° 508/392/



Claudia Berrios Nilo, la Secretaria Municipal de la Ilustre Municipalidad de Villa Alegre, en conformidad a lo dispuesto en la Ley 19.418 "**Sobre Juntas de Vecinos y Demás de Organizaciones Comunitarias**", en su artículo 7° y 8° y sus modificaciones y considerando las atribuciones de la Ley 18.695 "**Orgánica Constitucional de Municipalidades**", certifica que:

1. Con fecha 06 de diciembre de 2022, la Organización Comunitaria Funcional **CENTRO DE PADRES Y APODERADOS PRIMERA AVENTURA**, depositó en esta Secretaría Municipal, una copia autorizada del Acta de Asamblea de Constitución.
2. Asistió como Ministro de Fe a la Asamblea Constitutiva la funcionaria municipal Guillermina Fuentes Vallejos, Secretaria de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Villa Alegre.
3. La Asamblea de Constitución se realizó el día 05 de diciembre de 2022, en calle Inés Urrutia N° 681, Villa Alegre, desde las 17:00 horas hasta las 18:34 horas.
4. El Directorio Provisional de la Organización quedó conformada por:

PRESIDENTE: CINDY VICTORIA SALGADO ARAYA CI: 16.541.904-9
SECRETARIA: JANNICE JACQUELINE SUAZO PACHECO CI: 18.983.562-0
TESORERA: ELIA DENISE JADUE LARA CI: 17.147.527-9

5. La comisión electoral quedó conformada por:

Presidente: DAISY CAROLYN PUENTE MORALES CI: 18.086.247-1
Secretaria: DANIELA CONTRERAS CONTRERAS CI: 19.009.711-0
Vocal: MARIA LUISA ACUÑA SAN MARTÍN CI: 18.360.373-6

Concurrió a efectuar el depósito correspondiente, doña Jannice Jacqueline Suazo Pacheco CI: 18.983.562-0

Se extiende el presente certificado, en conformidad a la Ley 19.418, para ser entregado al Presidente del Directorio Provisional de la Organización.

En Villa Alegre 09 del mes diciembre días del año 2022.

REG 508 /

DISTRIBUCION:

- Interesada.
- c/c Dirección Desarrollo Comunitario.
- Archivo.
- Registro Civil e Identificación.

CBN/cbn





I. MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE			
OFICINA DE PARTES			
	DIA	MES	AÑO
ENTRADA	06	12	22
SALIDA			

ACTA DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA



(Aprobación de Estatutos y Elección Directorio Provisional)

Organización Comunitaria Funcional: *Centro Padres y Apoderados*
"Primera Aventura"

Unidad Vecinal N°: *4*

Comuna: Villa Alegre

En Villa Alegre a *05* días del mes *Diciembre* del *2022*, siendo las *17* horas, en el local de *Jardín Infantil "Mis primeras Aventuras"*, ante la presencia de doña *Guillermina Fuentes*

Vallejos Secretaria
Dirección de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad de Villa Alegre que actúa como Ministro de Fe y la concurrencia de un número de *16* asistentes, tiene lugar, la Asamblea Constitutiva de la Organización Comunitaria Funcional *centro de padres y Apoderados* *"Primera Aventura"* destinada a aprobar los Estatutos por los que se registró y, a la elección del Directorio Provisional, de acuerdo a lo prescrito en los Artículos 7° y 8° de la Ley 19.418 "Sobre Juntas de Vecinos y Demás Organizaciones Comunitarias" y sus modificaciones.

Verificado el número de concurrentes, se da lectura al proyecto de Estatutos, el que, sometido a la consideración de la Asamblea es aprobado, conforme al texto que se anexa, en conjunto con la nómina de asistentes.

Enseguida, se procede a la elección del Directorio Provisional y extraordinariamente a la elección de la Comisión Electoral para la elección del primer directorio definitivo, los que quedaron formados como se señala a continuación:

DIRECTORIO PROVISIONAL

PRESIDENTE/A: *Cindy Victoria Salgado Araya*

SECRETARIO/A: *Jannice Jacqueline Svaro Pacheco*

TESORERO/A: *Elia Benise Tadue Lana*

Rut: *16.541.904-9*

Rut: *18.983.562-0*

Rut: *17.147.527-0*

COMISIÓN ELECTORAL

PRESIDENTE/A: Daisy Cardyn Puentes Morales.
 SECRETARIO/A: Daniela Contreras Contreras.
 VOCAL: Estania Luisa Acuña San Martín.
 VOCAL:
 VOCAL:

El Directorio Provisional, delega la facultad de efectuar el depósito de esta Acta Constitutiva en la Secretaría Municipal de Villa Alegre, en don/ña JANNICE JACQUELINE SUAZO PACHECO.
 Cédula de identidad N° 18.983.562-0 domiciliado/a en Población Felipe Carrinaga Rosalino Tapia Salas #566.

Suscriben la presente Acta, la Ministro de Fe, el/la Presidente/a y el/la Secretario/a del Directorio Provisional y tres asambleístas.

Se levanta la sesión a las 18:34 horas.

[Signature]
Cindy Salgado Araya
 NOMBRE

PRESIDENTE (A)
 DIRECTORIO PROVISIONAL
 TELEFONO: 371 85200



[Signature]
Guillermina Fuentes Valles
 MINISTRO DE FE

[Signature]
JANNICE JACQUELINE SUAZO PACHECO
 NOMBRE
 SECRETARIA/O
 TELEFONO: 964009175

[Signature]
Karen Celis
 NOMBRE
 ASAMBLEISTA

[Signature]
Caroline King Caroline M.
 NOMBRE
 ASAMBLEISTA

[Signature]
Natalia Valenzuela
 NOMBRE
 ASAMBLEISTA



VILLA ALEGRE

HOJA Nº 1

NOMINA DE ASISTENTES A ASAMBLEA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA FUNCIONAL

Centro Padre y A Poderados "Primera Primavera"

FECHA 05. 12. 2022.

Nº	NOMBRE COMPLETO	CEDULA DE IDENTIDAD	DOMICILIO	TELEFONO	FIRMA
1.	Blanca Jadue Lara.	17.147.527-9	Apucao Pereira #70	99 0699 331	
2.	Terenda Espinoza Sama.	19.363.499-0	Los Conguistadores #1	909566735	
3.	Paola Andrea Muñoz Muñoz	17.157.428-5	Felipe Peumayo #1089	936006436	
4.	Paola Diego Peatino	15.747.153-8	Villa Loma Laja #833	986038545	
5.	Susana Lopez Villafra.	19.730.197-6	Felipe Peumayo #1176	-	
7.	Katala Alejandra Peluso	16.699.784-4	Padre Eiras no Seloy #140	942150402	
8.	Jeannette Felipe Dulake	15.846.941-3	Felipe Peumayo #1133	957882190	
9.	Kimmy Salgado Araujo	16.541.904-9	Felipe Peumayo #1195	37185200	
10.	Sairy Fuentetaja	18.086.241-1	Las Encinas #602	40662781	



NOMINA DE ASISTENTES A ASAMBLEA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA FUNCIONAL

FECHA 05.12.2022

Nº	NOMBRE COMPLETO	CEDULA DE IDENTIDAD	DOMICILIO	TELEFONO	FIRMA
11.	Laura Inez Tocheo	18.983.562-0	Las Hornos Tocheo #566	9.6400.9111	<i>[Signature]</i>
12.	Cecilia Inez Bravo	20.413.2313	V. La Joya Inez #721.	5683.7105	<i>[Signature]</i>
13.	Karen Abil Inibana	17.305.4416	Parque Toledo Inez #1048.	9.7408.8293	<i>[Signature]</i>
14.	Carolina Pastores Pastores	19.009.711-0	Calle de O. Alegre #414.	9.418.00.8713	<i>[Signature]</i>
15.	Edmond Salgado Salgado	19.363.901-1	Ardea Pastores #468	6909.97.14	<i>[Signature]</i>
16.	María Inez Inez	18.360.333-6	Fuente Pastores #310	9.779.8911	<i>[Signature]</i>



[Signature]
 Carolina Pastores



ESTATUTO PARA CENTRO DE PADRES

TITULO I.

Denominación, objetivos, domicilio y duración

Artículo 1º: Constituyese un CENTRO DE PADRES y Apoderado
"Primera Aventura", Organización Comunitaria Funcional,
regida por la Ley N° 19.418 y sus modificaciones, denominado CENTRO DE
PADRES perteneciente a la Unidad Vecinal N° de
la Comuna Villa Alegre, Provincia de Linares, Región del Maule.

Artículo 2º: Son fines del Centro de Padres:

- a). Fomentar la preocupación de sus miembros por la formación y desarrollo personal de sus hijos(as) y pupilos (as)
- b). Promover las acciones de estudio y capacitación que sean necesarias para el mejor cumplimiento de las responsabilidades educativas de la familia.
- c).- Mantener un contacto fluido y permanente con la dirección del establecimiento a cargo de la educación formal de los niños (as), en pos de mejorar y enriquecer las formación y desarrollo de los pupilos (as)
- d).-Colaborar y participar en la colaboración de propuestas para la solución de los problemas de la organización de la institución a cargo de la formación y desarrollo de los niños (as).
- e).-Representar a los asociados (as) anta la autoridad que corresponda y ante las instituciones públicas y privadas y otras que sean del caso, realizando toda clase de actos y gestiones dirigidas a las solución de sus inquietudes.
- f).-Procurar la obtención de los servicios , asesorías, equipamiento y demás medios necesarios para el desarrollo de sus actividades.

Artículo 3º: Para el cumplimiento de tales fines puede:

- a) Vincularse con las demás organizaciones comunitarias de la unidad vecinal y/ o de la Comuna, a fin de colaborar en la realización de planes de desarrollo vecinal.
- b) Propender a la obtención de los servicios, asesorías, equipamiento y demás medios que requiera para el mejor cumplimiento de sus fines.
- c) Participar en la formación de agrupaciones o instar por la constitución de la respectiva Unión Comunal de CENTRO DE PADRES .

Artículo 4º: Para todos los efectos legales, el domicilio del CENTRO DE PADRES es Calle Ines unwtia #681,Provincia de Linares, Región del Maule.

Los límites de la unidad vecinal donde está inserto el Centro de Padres.

NORTE :
SUR :
ORIENTE : SE ADJUNTAN
PONIENTE :

Artículo 5º: La duración del CENTRO DE PADRES es indefinida y el número de socios (as) ilimitado, con un mínimo de 15 personas en las zonas urbanas y 10 en las zonas rurales.

TITULO II.

De los (las) socios (as).

Artículo 6º: Pueden ser socios (as) del CENTRO DE PADRES, las personas mayores de 18 años de edad.

Artículo 7º: Sólo se podrá pertenecer a un CENTRO DE PADRES, regido por la Ley N° 19.418 y sus modificaciones. Mientras no se renuncie por escrito al primero, la incorporación a otro CENTRO DE PADRES es nula. La carta renuncia debe presentarse al directorio del mismo, con copia a la Municipalidad respectiva.

Artículo 8° : El ingreso a un CENTRO DE PADRES es un acto voluntario, personal e indelegable, y en consecuencia, nadie podrá ser obligado (a) a pertenecer al Comité ni impedido de retirarse del mismo.

Artículo 9°: La calidad de socio (a) se adquiere:

- a) Por encontrarse inscrito (a) en el Registro de Socios del CENTRO DE PADRES al obtenerse la personalidad jurídica.
- b) Por la inscripción en el Registro de Socios, una vez aceptada la solicitud de ingreso por el directorio, después de obtenida la personalidad jurídica.

Artículo 10: El Directorio del CENTRO DE PADRES debe pronunciarse sobre la solicitud de ingreso dentro de los siete días hábiles siguientes a la presentación y su aceptación o rechazo no podrá fundarse en razones de tipo político o religioso.

Artículo 11: Sólo son causales de rechazo de la solicitud de ingreso al CENTRO DE PADRES:

- a) Tener menos de 18 años
- b) No haber renunciado previamente a otro CENTRO DE PADRES, en el cual estaba incorporado como socio.

Artículo 12: Los (las) socios (as) del CENTRO DE PADRES tendrán los siguientes derechos:

- a) Participar en las asambleas que se lleven a efecto con derecho a voz y voto. El voto será unipersonal e indelegable.
- b) Elegir y poder ser elegido (a) en los cargos representativos de la organización.
- c) Presentar cualquier iniciativa, proyecto o proposición de estudio al directorio. Si esta iniciativa es patrocinada por el 10% de los (las) afiliados (as), a lo menos, el directorio deberá someterla a la consideración de la asamblea para su aprobación o rechazo.
- d) Tener acceso a los libros de Actas, de Contabilidad y Registros de Socios del CENTRO DE PADRES.

Si algún integrante del directorio impidiere el ejercicio de los derechos establecidos en este artículo a uno o más de los (as) socios (as), se configurará una causal de censura, de acuerdo con lo establecido en la letra d) del artículo N° 24 de la Ley N° 19.418.

e) Ser atendido (a) por los (as) dirigentes.

Artículo 13° : Los (as) socios (as) tienen las siguientes obligaciones:

- a) Pagar puntualmente las cuotas sociales y cumplir con todas las obligaciones que contraiga con el CENTRO DE PADRES o a través de él.
- b) Acatar los acuerdos de las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias adoptadas en conformidad a la Ley N° 19.418 y estos Estatutos.
- c) Servir los cargos para los cuales hayan sido elegidos (as) o designados (as) y en las tareas que se les encomienden.
- d) Cumplir las disposiciones Estatuarias y de la Ley N° 19.418.
- e) Asistir a las asambleas y reuniones a que fueren legalmente convocados (as).

Artículo 14° : Son causales de suspensión de un (a) socio (a):

- a) El atraso injustificado por más de 90 días en el cumplimiento de sus obligaciones pecuniarias con el CENTRO DE PADRES. Esta suspensión cesará de inmediato una vez cumplidas todas las obligaciones morosas.
- b) El incumplimiento injustificado de las obligaciones señaladas en las letras b), c), d) y e) del artículo 13° de estos Estatutos. En el caso de la letra e), la suspensión se aplicará por cuatro inasistencias injustificadas.
- c) Efectuar propaganda o campaña proselitista con fines políticos o religiosos dentro de los locales del CENTRO DE PADRES con ocasión de sus actividades oficiales de él.
- d) Arrogarse la representación del CENTRO DE PADRES o derechos que en él no posea.
- e) Usar indebidamente los bienes del CENTRO DE PADRES.
- f) Comprometer los intereses y prestigio del CENTRO DE PADRES afirmando falsedad respecto de sus actividades o de la conducción de él por parte del directorio.

La suspensión que se aplique en virtud de este artículo la declarará el directorio, con la aprobación de la asamblea por la mayoría absoluta de los (las) asistentes a ella, y no podrá exceder de 6 meses.

Artículo 15° : La calidad de afiliado (a) al CENTRO DE PADRES termina:

- a) Por pérdida de algunas de las condiciones que lo (a) habilitaron para ser socio (a) del CENTRO DE PADRES.
- b) Por renuncia.
- c) Por exclusión, acordada en asamblea general extraordinaria por los dos tercios de los integrantes presentes, fundada en infracción grave a las normas de la Ley N° 19.418, de los Estatutos o de sus obligaciones como integrante de esta organización. Quien fuera excluido (a) del CENTRO DE PADRES por las causales establecidas en la letra c) de este artículo, solo podrá ser readmitido (a) después de un año. El acuerdo será precedido por la investigación correspondiente.
- d) Por fallecimiento del (de la) socio (a).

Artículo 16° : Son causales de expulsión de un (a) socio (a):

- a) Cometer las infracciones señaladas en las letras c), d), e) y f) del artículo 14° de estos Estatutos, después de haber sido suspendido (a) por la misma causal.
- b) Causar injustificadamente daño o perjuicio a los bienes del CENTRO DE PADRES o a la persona de alguno (a) de los (as) directores (as) con motivo u ocasión del desempeño de su cargo.

El acuerdo que se tome corresponde al directorio, previa consulta a la Asamblea General Extraordinaria, quien decidirá por mayoría absoluta de los (las) asistentes, quienes deberán ser un 40% de los (as) afiliados (as) inscritos (as) en el Registro de Socios de la Institución. En todo caso, el acuerdo tiene que ser precedido por la investigación correspondiente efectuada por una comisión, la cual estará compuesta por socios (as) ajenos (as) al directorio y a la comisión fiscalizadora de finanzas.

Artículo 17° : Acordada alguna de las medidas indicadas en los artículos 14°, 15° y 16° de estos Estatutos, el (la) afectado (a) podrá apelar a la Asamblea General dentro del plazo de 15 días corridos, desde la fecha en que se le notifique por carta certificada el acuerdo correspondiente. Será necesaria la mayoría absoluta de los (as) asistentes para rechazar o aprobar la apelación.

Artículo 18° : El CENTRO DE PADRES llevará un Libro de Registro Público de todos sus afiliados (as); el cual deberá contener nombres y apellidos, número de cédula de identidad, domicilio, firma o impresión digital de cada socio (a), fecha de incorporación y número correlativo que corresponda. Este Registro se mantendrá

en la Sede Comunitaria a disposición de cualquier socio (a) que desee consultarlo, y estará a cargo del (de la) secretario (a) del CENTRO DE PADRES. A falta de Sede, esta obligación deberá cumplirla el (la) secretario (a) en su domicilio.

En ambos casos, será el (la) propio (a) secretario (a) quien fijara y dará a conocer los días y horas de atención, en forma tal que asegure el acceso de los socios (as) interesados (as). Durante dicho horario no podría negarse la información, considerándose falta grave impedir u obstaculizar el acceso a este Registro, lo cual deberá sancionarse en conformidad a lo señalado en el artículo 14º, letra d), de estos Estatutos.

Artículo 19º : Una copia actualizada del Registro Público de Socios con las características señaladas en el artículo anterior, deberá ser entregada al Secretario Municipal, en el mes de Marzo de cada año y a los representantes de las diferentes candidaturas en las elecciones del CENTRO DE PADRES para renovar directiva, por lo menos con un mes de anticipación y con cargo a los (as) interesados (as). Además en cada elección que realice la institución debe incluir copia del Registro de Socios actualizado.

Artículo 20º : Sin perjuicio a lo dispuesto en el artículo anterior, se deberá remitir al Secretario Municipal respectivo, cada seis meses, certificaciones de las nuevas incorporaciones o retiros de asociados (as).

TITULO III.

De las Asambleas Generales de Socios (as).

Artículo 21º : La Asamblea será el órgano resolutorio superior del CENTRO DE PADRES y estará constituida por la reunión del conjunto de los (as) afiliados (as). Existirán asambleas generales ordinarias y extraordinarias, las que deberán celebrarse con el quórum que estos Estatutos o la Ley N° 19.418 establezcan.

Artículo 22º : Las Asambleas Generales Ordinarias se celebrarán, a lo menos, cada tres meses, y en ellas podrán tratarse cualquier asunto relacionado con los intereses del CENTRO DE PADRES.

Artículo 23° : En el mes de Marzo de cada año deberá celebrarse una Asamblea General Ordinaria que tendrá por objeto principal oír la cuenta del directorio, correspondiente a la administración del año anterior.

Artículo 24° : Las Asambleas Generales Ordinarias serán citadas por el (la) presidente (a) y el (la) secretario (a) del CENTRO DE PADRES o quienes estatutariamente los reemplacen; y se constituirán y adoptarán acuerdos con lo quórum que establezcan la Ley N° 19.418 o estos Estatutos.

Artículo 25° : Toda convocatoria a Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria se hará mediante la fijación de un cartel, en la sede social o lugar de reunión. También podrá enviarse carta o circular a los (as) afiliados (as) o publicar avisos en un diario de la Comuna.

Artículo 26° : El cartel a que se refiere el artículo anterior deberá permanecer durante cinco días anteriores a la Asamblea para la cual se cita y contendrán, a lo menos, tipo de asamblea de que se trata, los objetivos, la fecha, hora y lugar de la misma.

Artículo 27° : Las Asambleas Generales Extraordinarias se verificarán cuando lo exijan las necesidades del CENTRO DE PADRES, estos Estatutos o la Ley N° 19.418, y en ellas sólo podrán tratarse y adoptarse acuerdos respecto de las materias señaladas en la convocatoria.

Las citaciones a estas Asambleas se efectuarán por el (la) presidente (a) a iniciativa del directorio o por requerimiento de, a lo menos, el 25% de los (as) afiliados (as), con una anticipación mínima, de cinco días hábiles a la fecha de su realización y en la forma que se indica en los artículos 25° y 26° de estos Estatutos.

Artículo 28° : Deberán tratarse en Asamblea General Extraordinaria las siguientes materias:

- a) La reforma de los Estatutos.
- b) La determinación de las cuotas extraordinarias
- c) La adquisición, enajenación y gravamen de los bienes raíces de la organización.
- d) La exclusión o la reintegración de uno (a) o más afiliados (as) cuya determinación deberá hacerse en votación secreta; como así mismo, la cesación en el cargo de dirigente por censura, según lo dispuesto en la letra d) del artículo 24° de la Ley N° 19.418.

- e) La elección del primer directorio definitivo.
- f) La disolución de la organización.
- g) La incorporación a una Unión Comunal de Centro de Padres La aprobación del plan anual de actividades.
- h) La convocatoria a elecciones y nominación de la comisión electoral.

Artículo 29° : Las Asambleas Generales Ordinarias o Extraordinarias se celebrarán con los (as) socios (as) que asistan, salvo que estos Estatutos o la Ley N° 19.418. exijan otras condiciones. Asimismo, los acuerdos se tomarán por la mayoría absoluta de los (as) asistentes, salvo que el presente Estatuto o la Ley N° 19.418 exijan una mayoría especial. Los acuerdos serán obligatorios para los afiliados (as) presentes y ausentes.

Artículo 30° : Los acuerdos aprobatorios o modificatorios de Estatutos y aquellos que en conformidad a la Ley N° 19.418, deban adoptarse en Asamblea Extraordinaria, deberán ser necesariamente materia de votación nominal, sin perjuicio de los casos en que los Estatutos exijan votación secreta.

Artículo 31° : Las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias serán presididas por el (la) presidente (a) del CENTRO DE PADRES y actuará como secretario (a) quien ocupe este cargo en el directorio, quienes serán reemplazados (as) cuando corresponda, por un director (a) suplente

Artículo 32° : De las deliberaciones y acuerdos que se produzcan en las Asambleas Generales Ordinarias, se dejará constancia en un Libro de Actas que será llevado por el (la) Secretario (a) del CENTRO DE PADRES.

Cada acta deberá contener, a lo menos:

- a) Día, hora y lugar de la Asamblea.
- b) Tipo de Asamblea General.
- c) Nombre de quién la presidió y los restantes miembros del directorio que estuvieron presentes.
- d) Número de asistentes

- e) Materias tratadas.
- f) Un extracto de las deliberaciones.
- g) Acuerdos adoptados.

El acta será firmada por el (la) presidente (a) y el (la) secretario (a) del CENTRO DE PADRES y tres asambleístas designados (as) para tal efecto en la misma Asamblea.

TITULO IV.

Del directorio.

Artículo 33° : El CENTRO DE PADRES será dirigido por un directorio compuesto, a lo menos, por tres directores (as) titulares, elegido en votación secreta, directa e informada, por un periodo de tres años en una Asamblea General Ordinaria, pudiendo ser reelegidos (as).

En el mismo acto se elegirá igual número de directores (as) suplentes, los (as) que ordenados (as) según la votación obtenida por cada una de ellos (as) de manera decreciente, suplirán a los miembros titulares que se encuentren temporalmente impedidos de desempeñar sus funciones, mientras dure tal imposibilidad, o los reemplazarán cuando, por fallecimiento, inhabilidad sobreviniente, imposibilidad u otra causa legal no pudieren continuar en el desempeño de sus funciones.

Sobre la base del número mínimo previsto en el inciso primero, el directorio se integrará con los cargos que contemplen los Estatutos, entre los que deberán considerarse necesariamente los de presidente (a), secretario (a) y tesorero (a).

Artículo 34° : Podrán postular como candidatos (as) al directorio los (as) afiliados (as) que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Tener 18 años de edad, a lo menos.
- b) Tener un año de afiliación, como mínimo, a la fecha de la elección.
- c) Ser chileno (a) o extranjero (a) avecindado (a) por más de tres años en el país.
- d) No estar procesado (a) ni cumpliendo condena que merezca pena aflictiva.
- e) No ser miembro de la comisión electoral del CENTRO DE PADRES.

Artículo 41° : El directorio sesionará con dos de sus miembros, a lo menos, y los acuerdos se adoptarán por la mayoría de los (as) directores (as) asistentes, salvo que la Ley N° 19.418 o estos Estatutos señalen una mayoría distinta. En caso de empate decidirá el (la) presidente (a).

Artículo 42° : De las deliberaciones y acuerdos del directorio se dejará constancia en el Libro de Actas de la Institución. Cada acta deberá contener las menciones mínimas señaladas en el artículo 32° de estos Estatutos y será firmada por todos los (as) directores (as) que concurrieron a la sesión.

El (la) director (a) que desee salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo, deberá exigir que se deje constancia de su opinión en el acta.

Si algún director (a) no pudiere o se negare a firmar el acta, se dejará constancia de este hecho en ella, la que tendrá validez con las firmas restantes.

Artículo 43° : Se aplicará a los directores las disposiciones de los artículos 14°, 15°, 16° y 17° de estos Estatutos. Será removido, cesando en su cargo, el (la) director (a) que sea suspendido (a) en conformidad al artículo 14° de estos Estatutos.

Artículo 44° : Si cesa en sus funciones algún director (a) titular, será reemplazado por un director (a) suplente conforme a lo señalado en el artículo 33°, inciso 2° de estos Estatutos; para lo cual, los (as) directores (as) suplentes serán numerados (as) desde el 1 al 3, ordenados (as) según la votación obtenida por cada uno de ellos (as), de manera decreciente.

Artículo 45° : Si aún persistiera un número insuficiente de directores (as) para sesionar, los afiliados (as), en forma directa, elegirán a los (as) reemplazantes en conformidad a las normas establecidas en los artículos 33°, 34° y 35° de estos Estatutos. Estas elecciones se realizarán dentro de los 15 días siguientes de producida la falta que quórum a que se refiere este mismo inciso.

No se aplicarán las normas contenidas en este artículo, si faltare menos de tres meses para el término del periodo del directorio. En este caso, el directorio sesionará con el número de miembros que continúen en ejercicio, no aplicándosele el mínimo indicado en el artículo 41° de estos Estatutos.

Artículo 46° : Los (as) directores (as) reemplazantes sólo durarán en los cargos, por el tiempo que al directorio en ejercicio le faltare para terminar su periodo.

Artículo 47° : Los bienes que conformen el patrimonio del CENTRO DE PADRES, serán administrados por el ó la presidente (a) del directorio del mismo, siendo éste (a) civilmente responsable hasta de la culpa leve en el desempeño de la mencionada administración, sin perjuicio de la responsabilidad penal que pudiere corresponderle.

Artículo 48° : Los miembros del directorio serán, asimismo, civilmente responsables hasta de la culpa leve en el ejercicio de las competencias que sobre la administración les corresponda, no obstante, la responsabilidad penal que pudiere afectarles.

Artículo 49° : El directorio tendrá a su cargo la dirección y administración superior del CENTRO DE PADRES, en conformidad a la Ley N° 19.418 y a estos Estatutos.

Artículo 50° : El directorio tendrá las siguientes atribuciones y deberes, sin perjuicio de lo que dispongan, en otros artículos, estos Estatutos:

- a) Solicitar al (la) presidente (a), por la mayoría de sus miembros, citar a Asamblea General Extraordinaria.
- b) Proponer a la Asamblea, en el mes de Marzo de cada año, el plan anual de actividades y el presupuesto de ingresos y gastos.
- c) Colaborar con el (la) presidente (a) en la ejecución de los acuerdos de la Asamblea.
- d) Colaborar con el (la) presidente (a) en la elaboración de la cuenta anual a la Asamblea sobre el funcionamiento general del CENTRO DE PADRES, especialmente en lo referido al manejo e inversión de los recursos que integran su patrimonio.
- e) Representar a la organización en los casos que expresamente lo exija la Ley N° 19.418 o estos Estatutos.
- f) Concurrir con su acuerdo a las materias de su competencia que señale la Ley N° 19.418 o estos Estatutos.

Artículo 51° : Como administrador de los bienes del CENTRO DE PADRES, el directorio, especialmente el (la) presidente (a), está facultado (a) para realizar, previo acuerdo y autorización de la Asamblea General Ordinaria, los siguientes actos: abrir y cerrar cuentas de ahorro y cuentas corrientes de depósito o de crédito en bancos o instituciones financieras legalmente reconocidas y girar sobre ellas; endosar y cobrar cheques; retirar talonarios de cheques; depositar dinero a la vista,

a plazos o condiciones y retirarlos; girar, aceptar, descontar, endosar en toda forma y protestar letras de cambio, cheques y pagarés y demás documentos mercantiles; estipular en cada contrato que celebre los precios, plazos y condiciones que juzgue conveniente; anular, rescindir, revocar y resciliar los contratos que celebre; exigir rendiciones de cuentas, aceptar o rechazar herencias con beneficios de inventario y concurrir a los actos de participación de las mismas; pedir y aceptar adjudicaciones de toda clase de bienes; convenir y aceptar estimación de perjuicios; recibir correspondencia, aún certificada, giros y encomiendas fiscales; cobrar y percibir cuando se adeude por cualquier razón o título; conferir mandatos; firmar todas las escrituras, instrumentos, escritos y documentos; someter asuntos o juicios a la decisión de jueces árbitros, nombrarlos y otorgarles facultades de arbitradores; nombrar síndicos, depositarios, tasadores, liquidadores y demás funcionarios (as) que fueren necesarios.

Los acuerdos se tomarán conforme a lo señalado en el artículo 16º, último inciso, de estos Estatutos.

Artículo 52º : Acordado por el directorio y ratificado por la Asamblea General Ordinaria, lo relacionado con las facultades indicadas en el artículo precedente, lo llevará a cabo el (la) presidente (a), o quien lo (a) subrogue en el cargo, conjuntamente con el (la) tesorero (a) u otro director (a), si ésta no pudiere concurrir. Ambos (as) deberán ceñirse fielmente a los términos de los acuerdos del directorio y de la asamblea general, y serán solidariamente responsables ante la Institución en caso de contravenirlos.

Artículo 53º : Los (as) integrantes del directorio cesarán en sus cargos:

- a) Por el cumplimiento del período para el cual fueron elegidos (as).
- b) Por renuncia presentada por escrito al directorio, con copia a la Municipalidad respectiva, cesando en sus funciones y responsabilidades al momento en que éste tome conocimiento de ella, salvo que tenga situaciones pendientes para con el CENTRO DE PADRES, las cuales deberá solucionarlas previamente para que sea aceptada su renuncia.
- c) Por inhabilidad sobreviniente, las cuales están calificadas en la Ley N° 19.418 y estos Estatutos.
- d) Por censura acordada por los dos tercios de los miembros presentes en Asamblea General Extraordinaria, especialmente convocada al efecto. Para tomar acuerdo de censura tendrá que estar presente el 40% de los (as) socios (as) inscritos (as) y que estén vigentes a la fecha del llamado a Asamblea.
- e) Por pérdida de la calidad de afiliado (a) del CENTRO DE PADRES.

- f) Por pérdida de la calidad de ciudadano (a).
- g) Será motivo de censura las transgresiones de los (as) dirigentes de cualquiera de los deberes que la Ley N° 19.418 y estos Estatutos les impongan.

Artículo 54° : Las reuniones de directorio se llevarán a cabo una vez al mes sin, perjuicio de las sesiones extraordinarias que pudieran haber en cualquier fecha.

Artículo 55° : Corresponderá a los Tribunales Electorales Regionales conocer y resolver las reclamaciones que cualquier persona afiliada al CENTRO DE PADRES presente ante dicho Tribunal.

TITULO V.

Del (la) presidente (a), secretario (a), tesorero (a).

Artículo 56° : Corresponderá al (la) presidente (a) del directorio, entre otras cosas las siguientes atribuciones:

- a) Citar a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria.
- b) Ejecutar los acuerdos de la Asamblea.
- c) Representar judicial y extrajudicialmente al CENTRO DE PADRES según lo dispuesto en el artículo 4º, inciso 2º de la Ley N° 19.418, sin perjuicio de la representación que le corresponda al directorio, conforme a lo señalado en la letra e) del artículo 23º de la misma Ley, o lo señalado específicamente en estos Estatutos.
- d) Rendir cuenta anualmente a la Asamblea del manejo e inversión de los recursos que integran el patrimonio de la organización y del funcionamiento general de ésta durante el año anterior. Lo expresado, se entiende sin perjuicio de las facultades que sobre las materias indicadas le correspondan al directorio o a la Asamblea, según lo exija la Ley N° 19.418 o estos Estatutos.
- e) Presidir las reuniones y Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias.

Artículo 57° : Corresponde al (la) secretario (a) las siguientes atribuciones:

- a) Lo estipulado en el artículo 18º de estos Estatutos

- b) Llevar los Libros de Actas de las reuniones de directorio y las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias.
- c) Despachar las citaciones a asambleas generales o reuniones de directorio, y confeccionar el cartel a que se refiere el artículo 25º de estos Estatutos.
- d) Formar de acuerdo con el (la) presidente (a), las tablas de sesiones de directorio y las asambleas generales.
- e) Autorizar con su firma la correspondencia y documentación del CENTRO DE PADRES y recibir y despachar la correspondencia en general.
- f) Autorizar en su calidad de Ministro de Fe, las actas de las reuniones de directorio y de las asambleas generales y otorgar copias de ellas cuando se le solicite.
- g) Realizar las demás gestiones relacionadas con sus funciones que el directorio o el (la) presidente (a) le encomienden.

Artículo 58º : Corresponde al (la) Tesorero (a) del CENTRO DE PADRES:

- a) Cobrar las cuotas de incorporación (si las hubiera), ordinarias, extraordinarias; y otorgar los recibos correspondientes.
- b) Llevar la contabilidad del CENTRO DE PADRES.
- c) Mantener al día la documentación de la organización, especialmente el archivo de facturas, boletas, recibos y demás comprobantes de ingresos y egresos.
- d) Elaborar estados de caja cada tres meses, que den a conocer a los socios (as) las entradas y gastos producidos en la Institución.
- e) Preparar en conjunto con los restantes directores (as) cada año un balance o cuenta de resultados, según el sistema contable con que se opere, que exige el artículo 32, inciso 1º de la Ley N° 19.418, y someterlo a la aprobación de la Asamblea en el mes de diciembre de cada año; debiéndose remitir una copia de éste a la Municipalidad firmado por el (la) presidente (a), el (la) tesorero (a) y la comisión fiscalizadora de finanzas durante el mes de enero del año siguiente.
- f) Mantener al día el inventario de los bienes del CENTRO DE PADRES.
- g) Realizar las demás gestiones relacionadas con sus funciones que el directorio o el (la) presidente (a) le encomiende.

Artículo 59º : Corresponderá al directorio titular como a los directores suplentes:

- a) Lo dispuesto en el artículo 42º inciso 2º, 44º y 45º inciso 1º, de estos Estatutos.

- b) Cooperar en cualquier función que se les encomiende realizar y las demás las gestiones relacionadas que el directorio o el (la) presidente (a) les encomienden.

TITULO VI.

Del patrimonio.

Artículo 60° : El patrimonio del CENTRO DE PADRES estará integrado por:

- a) Las cuotas o aportes ordinarios o extraordinarios que acuerde la Asamblea conforme a lo señalado en los Estatutos.
- b) Las donaciones o asignaciones por causa de muerte que se les hicieren.
- c) Los bienes muebles o inmuebles que adquiriera a cualquier título.
- d) La renta obtenida por el arriendo de centros comunitarios, deportivos y cualquier otro bien de uso para la comunidad, de que sea propietario.
- e) Los ingresos provenientes de beneficios, rifas, fiestas sociales y otros de naturaleza similar.
- f) Las subvenciones, aportes o fondos fiscales o municipales que se les otorguen.
- g) Las multas cobradas a los miembros del CENTRO DE PADRES según acuerdo de la Asamblea.
- h) Los demás ingresos que perciban a cualquier título.

Artículo 61° : Las cuotas de incorporación y ordinarias mensuales serán determinadas en Asamblea General Ordinaria no pudiendo ser inferior a \$ 500 ni superior a \$ 2.000

Las cuotas extraordinarias no podrán ser inferiores a \$ 2.000 ni superior a \$ 5.000 — las que serán determinadas en Asamblea General Extraordinaria y sólo se destinarán a financiar los proyectos o actividades previamente determinadas. Su aprobación deberá contar con las tres cuartas partes de los (as) socios (as) presentes en la Asamblea.

Artículo 62° : Los fondos del CENTRO DE PADRES deberán mantenerse en Bancos o Instituciones Financieras legalmente reconocidas, a nombre de la respectiva organización.

No podrá mantenerse en caja o en dinero en efectivo una suma superior a dos unidades tributarias mensuales.

Artículo 63° : El (la) presidente (a) y el (la) tesorero (a) del CENTRO DE PADRES podrán girar sobre los fondos depositados, previa aprobación del directorio y siguiendo las pautas indicadas en el artículo 51° de estos Estatutos.

Artículo 64° : Los cargos de directores (as) del CENTRO DE PADRES y miembros de la comisión fiscalizadora de finanzas son esencialmente gratuitos, prohibiéndose cualquier tipo de remuneración, además, son incompatibles entre sí.

Artículo 65° : No obstante, lo establecido en el artículo anterior, el directorio podrá autorizar el financiamiento de los gastos de locomoción colectiva en que puedan incurrir los (as) directores (as) o socios (as) para una determinada gestión, propia del CENTRO DE PADRES. Finalizada ésta, el (la) beneficiario (a) deberá rendir cuenta circunstanciada del empleo de los fondos al directorio.

Artículo 66° : Además del cargo señalado en el artículo anterior, el directorio podrá autorizar el financiamiento de viáticos a los (as) directores (as) o afiliados (as) que deban trasladarse fuera de la localidad o asiento del CENTRO DE PADRES, cuando deban realizar una comisión encomendada por el directorio y que diga relación con los intereses del CENTRO DE PADRES. El viático diario comprende gastos de alimentación y alojamiento, y no podrá exceder de \$30.000, si no fuere necesario alojamiento, el viático no podrá ser superior al 50% de lo señalado precedentemente.

TITULO VII.

De la comisión fiscalizadora de finanzas.

Artículo 67° : La comisión fiscalizadora de finanzas se compondrá de tres integrantes elegidos (as) por la Asamblea General.

Artículo 68° : Sus integrantes durarán un año en sus cargos y se elegirán en la Asamblea General que se llevará a efecto en el mes de Marzo de cada año.

Artículo 69° : Presidirá la comisión fiscalizadora de finanzas, el (la) socio (a) que haya obtenido la más alta votación en la terna electa para estos efectos.

Artículo 70° : También regirá para la comisión fiscalizadora de finanzas lo dispuesto en los artículos 42° inciso 2°, 43°, 44° y 45° inciso 1° de estos Estatutos.

Artículo 71° : La comisión fiscalizadora de finanzas tendrá como misión revisar el movimiento financiero del CENTRO DE PADRES. Para ello, el directorio y, especialmente, el (la) tesorero (a) estarán obligados (as) a facilitarles los medios para el cumplimiento de este objetivo. En tal sentido, la comisión fiscalizadora de finanzas podrá exigir en cualquier momento la exhibición de los documentos que digan relación con el movimiento de los fondos y su inversión.

Artículo 72° : A la comisión fiscalizadora de finanzas le corresponderá informar a la asamblea sobre su gestión, en la reunión que se efectúe en el mes de Marzo cada año.

Artículo 73° : En ningún caso, la comisión fiscalizadora de finanzas podrá intervenir en los actos administrativos del CENTRO DE PADRES ni objetar decisiones del directorio o de las Asambleas Generales.

TITULO VIII.

De las comisiones.

Artículo 74° : Para su mejor funcionamiento, el Directorio podrá delegar el ejercicio de alguna de sus atribuciones ó encomendar el estudio ó la atención de asuntos específicos a comisiones formadas de su propio seno.

Artículo 75° : Las comisiones a que se refiere el artículo anterior no podrán obtener personalidad jurídica y, en todo caso, su acción quedará sometida y limitada al CENTRO DE PADRES.

Artículo 76° : Sin perjuicio de lo anterior; el CENTRO DE PADRES obligatoriamente deberá formar una comisión electoral compuesta por tres miembros que deberán tener, a lo menos, un año de antigüedad en el CENTRO DE PADRES, salvo cuando se trate de la constitución de la primera comisión. Deberán

saber leer y escribir y no podrán formar parte del directorio vigente ni ser candidato (a) a igual cargo.

Artículo 77° : La comisión electoral deberá desempeñar sus funciones en el tiempo que medie entre los dos meses anteriores a la elección y el mes posterior a ésta.

Artículo 78° : Corresponderá a esta comisión velar por el normal desarrollo de los procesos eleccionarios y de los cambios de directorio, pudiendo impartir las instrucciones y adoptar las medidas que considere necesarias para tales efectos. Asimismo, le corresponderá realizar los escrutinios respectivos y custodiar las cédulas y demás antecedentes electorales, hasta el vencimiento de los plazos legales establecidos para presentar reclamaciones y solicitudes de nulidad. A esta comisión le corresponderá, además la calificación de las elecciones del CENTRO DE PADRES.

Artículo 79° : La comisión electoral será elegida en votación secreta en una Asamblea General Extraordinaria, que se efectuará tres meses antes de la fecha de las elecciones.

Artículo 80° : Para cada elección de directorio se elegirá una nueva comisión electoral, pudiendo participar como candidatos (as) quienes hayan desempeñado la misma función anteriormente, salvo que se estén postulando como candidatos (as) a directores del CENTRO DE PADRES.

Artículo 81° : Corresponderá a la comisión electoral:

- a) Inscribir los (as) candidatos (as).
- b) Efectuar el sorteo para asignarle un número a cada candidato (a), el que determinará la ubicación de su nombre en la cédula electoral.
- c) Encargar la confección de los votos, los que deberán contener los nombres y apellidos de cada candidato (a), precedido (a) por el número que le haya correspondido en el sorteo.
- d) Instruir a los (las) vocales y hacerles entrega de los útiles electorales.
- e) Confeccionar los registros de votantes, en base a los Registros de Socios de la Institución, el cual deberá ser facilitado, sin más trámite, por el (la) secretario (a) del CENTRO DE PADRES.

- f) Supervisar el acto eleccionario y resolver los problemas que en ella se susciten.
- g) Proclamar oficialmente los resultados de la elección y declarar como elegidos (as) a aquellos (as) candidatos (as) que hubieren obtenido las tres más altas mayorías como directores (as) titulares; y a las tres siguientes mayorías, como directores (as) suplentes, y a las tres más altas mayorías tratándose de la comisión fiscalizadora de finanzas.
- h) Fijar los días previos a la elección, para cerrar momentáneamente el Libro de Registro de Socios.

Artículo 82° : Al emitir el sufragio cada elector (a) estampará su firma o impresión digital en el Registro de Votantes. Para votar se exigirá al (la) elector (a) la cédula de identidad, único documento válido para participar en el acto eleccionario.

Artículo 83° : Cuando la mesa receptora de sufragios hubiere funcionando el número de ocho horas ininterrumpidamente y no hubiere ningún elector (a) presente que desee sufragar, o cuando, antes de ese plazo, hubiere sufragado la totalidad de los (as) inscritos (as) en el Registro de Votantes, el (la) presidente (a) de ella declarará cerrada la votación.

Artículo 84° : El escrutinio de la elección se practicará públicamente, e inmediatamente de terminado el escrutinio se levantará acta de todo lo obrado, firmada por los (as) vocales de mesa y la comisión electoral y se fijará en un lugar visible una minuta con el resultado de la mesa. Asimismo, la mesa entregará a la comisión electoral el acta, los votos (emitidos y sobrantes) y los demás útiles electorales.

Artículo 85° : Se considerarán nulas y no se escutarán por la mesa receptora:

- a) Las cédulas en las que aparezca un mayor número de preferencias a las indicadas en el artículo 36° de estos Estatutos.
- b) Las cédulas en la que aparezcan la raya vertical uniendo la línea horizontal de dos o más candidatos (as).
- c) Aquellas en que aparezcan nombres o figuras extrañas a la lista de candidatos (as).
- d) Aquellas en que aparezca cualquier marca, que los (las) vocales de la mesa estimen unánimemente que pudiese haber atentado contra el secreto del sufragio.

Artículo 86° : Contra los resultados que arrojen los escrutinios practicados por la mesa receptora, no cabra reclamo alguno; siendo los (las) vocales soberanos (as) en la determinación de los votos nulos y válidos. Sin embargo, el (la) o los (as) afectados (as) podrán recurrir al artículo 25° de la Ley N° 19.418 para la resolución de la reclamación.

Artículo 87° : La comisión electoral pondrá término al acto eleccionario proclamando oficialmente su resultado una vez recibido los cómputos escrutados por la(s) mesa(s) receptora(s) de sufragios.

Artículo 88° : Dentro del quinto día hábil de finalizado el acto eleccionario, la comisión electoral deberá depositar en la Secretaría Municipal los siguientes documentos:

- ✓ Acta de la elección.
- ✓ Registro de Socios Actualizado
- ✓ Registro de socios/as que sufragaron en la elección
- ✓ Acta de Establecimiento de la Comisión Electoral y,
- ✓ Certificado de Antecedentes de los socios/as electos/as emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación.

Artículo 89° : Si el CENTRO DE PADRES no posee gran cantidad de socios (as) podrán constituir una sola mesa, y los (as) mismos (as) integrantes de la comisión electoral actuarán como vocales, pero tendrán que ceñirse a todo lo estipulado en este título en lo referente a la comisión de elección y proceso eleccionario.

TITULO IX

De la Modificación de Estatutos

Artículo 90° : Para la modificación de Estatutos se citará a Asamblea General Extraordinaria para tal efecto y con el acuerdo de la mayoría absoluta de los (as) socios (as), y regirán una vez aprobados por el Secretario Municipal, tal como lo indica el artículo 11°, inciso 1° y 2°, de la Ley N° 19.418.