



## DECRETO N°

**REF:** COMPRA MENOR A 3 UTM:  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE  
OFICINA PARA REGISTRO SOCIAL  
DE HOGARES.

**VILLA ALEGRE,**

### VISTOS Y CONSIDERANDOS:

1. La Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y el Reglamento de dicha Ley y sus modificaciones posteriores.
2. Decreto Alcaldicio N°7 de fecha 31 de diciembre de 2024, que aprueba el Reglamento de Compras públicas de la Ilustre Municipalidad de Villa Alegre Villa Alegre y sus Servicios Traspasados.
3. Decreto Alcaldicio N°2504 del 31 de diciembre de 2025, que aprueba Presupuesto Municipal 2026
4. Decreto Alcaldicio N°2572 del 06 de diciembre de 2024, a través del cual se efectúa nombramiento del Sr. Alcalde de la comuna de Villa Alegre don ARTURO PALMA VILCHES.
5. Decreto Alcaldicio N°36 del 14 de enero de 2025, mediante el cual se Delega la firma en el Sr. Director Comunal de Planificación y sus suplentes o subrogantes para autorizar y firmar las adquisiciones del Municipio bajo la fórmula "Por orden del Sr. Alcalde" y el decreto alcaldicio N°88 del 17 de enero de 2025, donde se establece que la delegación comienza a regir a partir del 20 de enero de 2025.
6. Decreto Alcaldicio N°2616 de 23 de septiembre de 2025, el cual deja sin efecto delegación de Firma bajo la Formula "Por Orden del Señor Alcalde" otorgada al Administrador Municipal.
7. Decreto Alcaldicio N°2624 de 25 de septiembre de 2025 en el cual se delega el ejercicio de las atribuciones alcaldicias.
8. Decreto Alcaldicio N°53 del 22 de enero de 2025, mediante el cual se establece Orden de Subrogación en la I. Municipalidad de Villa Alegre.
9. Decreto Alcaldicio N° 314 de fecha 18 de febrero de 2025, el cual modifica el orden de subrogancia en Secretaria Comunal de Planificación.
10. Decreto Alcaldicio N° 612 del 10 de marzo de 2026, que Refunde, Sistematiza y Fija Orden De Subrogación en La I. Municipalidad De Villa Alegre.
11. Decreto Alcaldicio N° 31 de enero de 2026, el cual aprueba el plan anual de compras de la Municipiplidad de Villa Alegre y sus servicios traspasados para el año 2026, informado a la Dirección de Compras y Contratación pública , a través de las fichas de los proyectos de Compras del año 2026.
12. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.

### CONSIDERANDOS:

1. Que, el artículo 116 del reglamento de compras publicas, el cual establece: "Exclusión del sistema.

Podrán efectuarse fuera del Sistema de Información: a) Las contrataciones de bienes y/o servicios cuyos montos sean inferiores a 3 UTM".

2. Que, el artículo 120 del reglamento de compras públicas establece "Requisitos para contratar", donde señala que podrán contratar con las Entidades los proveedores que acrediten su situación financiera y técnica, la que acreditarán a través de su inscripción en el Registro de Proveedores, a cargo de la Dirección de Compras y siendo responsabilidad de las Entidades contratar con proveedores hábiles.

3. Que, el proveedor detallado a continuación se encuentran en estado HÁBIL.

4. La necesidad de generar orden de compra menor a 3 UTM, de acuerdo a la presentación de la siguiente solicitud:

<b>Departamento</b>	Dirección de Desarrollo Comunitario
<b>Unidad</b>	Registro Social de Hogares
<b>Requerimiento</b>	Adquisición de materiales de oficina  07 Resma hojas carta blancas  Gramaje: 75 g  Cantidad de hojas: 500
<b>Proveedor</b>	EMILIA CANCINO VELOSO
<b>Rut</b>	
<b>Valor</b>	\$28.997( Impuesto incluido)
<b>Item</b>	214-05-03 "ADM. DE FONDOS (REGISTRO SOCIAL DE HOGARES)

5. Que, por los vistos y considerandos expuestos, esta autoridad ha resuelto dictar lo siguiente:

#### DECRETO EXENTO:

1.- **EMÍTASE LA ORDEN DE COMPRA** indicada en el considerando N° 4, conforme a lo estipulado en el artículo N° 116, Exclusión del Sistema, letra a), del Reglamento de Compras Públicas, donde se indica que se podrán efectuar fuera del portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) las contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean inferiores a 3 UTM.

"ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN PÁGINA DE TRANSPARENCIA Y ARCHÍVESE".

**CLAUDIA VERONICA BERRIOS NILO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**OLIVIA MENDEZ PAREJA**  
**DIRECTOR DE SECPLAN (S)**  
**"Por Orden del Sr. Alcalde"**