



Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades
Datos Personales
Nombre Completo: Miguel Angel Ayala Contreras
Establecimiento: Departamento de Salud de Villa Alegre
Unidad-Programa-Convenio: ABOGADO LITIGANTE Y ASESOR JURÍDICO- Departamento de Salud
Descripción de Actividades
Fechas semana a reportar: 02-02-2026 al 06-02-2026
<ul style="list-style-type: none">- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;-Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;- Asesoría a fiscales, redacción y tramitación de actos administrativos en el marco de procedimientos propios de la ley N°21.643 de 2024;- Tramitación judicial causa rol laboral ICA TALCA 779-2024, Avenimiento.- Redacción y presentación de recurso de revisión ante la Tesorería Regional del Maule por resolución "Oficio Ordinario N°32065-TP-LINA", de fecha 12.08.2025;- Presentación de oficio en causa RIT P-863-2025, seguida ante el Juzgado de Letras y de Familia de San Javier, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;- Presentación de oficio en causa RIT X-149-2023, seguida ante el Juzgado de Letras y de Familia de Molina, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;- Redacción y presentación por ventanilla virtual de CGR de Oficio Alcaldicio en respuesta a requerimiento del Ente de Control N° 16693-2026
Fechas semana a reportar: 09-02-2026 al 13-02-2026
<ul style="list-style-type: none">- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;- Asesoría Jurídica para la activación de protocolo por asuntos propios de la ley N°21.643 de 2024;- Redacción Decreto Alcaldicio aprueba prorroga de sumario administrativo instruido por Dto N°2030-2025, por hechos denunciados en el marco de la ley N°21.643 de 2024 por funcionarios/as del DESAM de Villa Alegre;- Redacción Decreto Alcaldicio aprueba prorroga de sumario administrativo instruido por Dto N°2031-2025, por hechos denunciados en el marco de la ley N°21.643 de 2024 por funcionarios/as del DESAM de Villa Alegre;- Redacción Decreto Alcaldicio aprueba prorroga de sumario administrativo instruido por Dto N°2399-2025;- Presentación de oficio en causa RIT O-2016-2025, seguida ante el Juzgado de Garantía de San Javier, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;- Presentación de oficio en causa RIT P-50-2026, seguida ante el Juzgado de Letras y de Familia de San Javier, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;- Presentación de oficio en causa RIT F-6-2026, seguida ante el Juzgado de Letras y de Familia de San Javier, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;- Tramitación Judicial causa rol J-2-2023, sobre juicio de cobranza laboral seguido ante el Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de San Javier;

- Redacción Decreto Alcaldicio sobre procedimiento disciplinario mandado a instruir por Contraloría según Oficio N°27827-2026;
- Presentación escrito da cuenta de pago en causa C-754-2025, seguida ante el Juzgado de Letras de San Javier;
- Presentación de escrito de contestación de demanda en causa sobre responsabilidad civil extracontractual por falta de servicio, rol C-501-2025, seguida ante el Juzgado de Letras de San Javier.

Fechas semana a reportar: 16-02-2026 al 20-02-2026

- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;
- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;
- Asesoría a la Dirección Comunal de Salud y en unidades dependientes en la gestión, revisión y tramitación de los actos administrativos que sean remitidos para su conocimiento, revisión, opinión o tramitación;
- Asesoría, redacción y tramitación de actos administrativos para la aplicación de procedimientos disciplinarios en el Desam de Villa Alegre;

Fechas semana a reportar: 23-02-2026 al 27-02-2026

- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;
- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;
- Asesoría a la Dirección Comunal de Salud y en unidades dependientes en la gestión, revisión y tramitación de los actos administrativos que sean remitidos para su conocimiento, revisión, opinión o tramitación;
- Asesoría, redacción y tramitación de actos administrativos para la aplicación de procedimientos disciplinarios en el Desam de Villa Alegre;