



Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades
Datos Personales
Nombre Completo: César Ignacio Donoso Barrera
Establecimiento: Departamento de Salud de Villa Alegre
Unidad-Programa-Convenio: ASESOR JURÍDICO- Departamento de Salud
Descripción de Actividades
Fechas semana a reportar: 2-2-2026 a 6-2-2026
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de contratos de prestación de servicios y de decretos de aprobación en plataforma app.villalegre.cl, acompañamiento y resolución de consultas en relación a procesos de adquisición en curso o en etapa de preparación.
Fechas semana a reportar: 9-2-2026 al 13-2-2026
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Actividades de forma remota previa coordinación, enfocado principalmente en revisión de contingencias.
Fechas semana a reportar: 16-2-2026 al 20-2-2026
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Actividades de forma remota, enfoque en continuidad de actos en plataforma app.villalegre.cl, resolución de consultas de mayor relevancia, y derivación de requerimientos de entidades externas para recopilación de antecedentes.
Fechas semana a reportar: 23-2-2026 al 27-2-2026
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de antecedentes requeridos por unidad de recursos humanos, enfoque en Reglamento Interno de orden higiene y seguridad y reglamento de capacitaciones. Elaboración de informe en relación a subrogancia, revisión de antecedentes a requerimiento de unidades, redacción de informes requeridos por entidades externas y de causa ROL Rol N°95-2026-B del Tribunal de Contratación Pública.