

## INFORME DE GESTIÓN

› **UNIDAD DE TRABAJO**

**Y/O PROGRAMA:** *Clinica Curaciones en CESFAM de Villa Alegre.*

› **CARGO:** *Enfermero*

FECHA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
ENE de 2026	<p><b>Enfermero, de apoyo</b>, para realizar atención integral, con enfoque de riesgo y familiar a los usuarios en las diferentes etapas de control. Realizar actividades de promoción y prevención en la comunidad y con el inter sector con enfoque familiar, orientadas al cumplimiento de metas sanitarias y lineamientos del MINSAL, dentro de sus funciones están:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Establecer y gestionar políticas de atención de Enfermería, en conformidad con la normativa vigente y en concordancia con la planificación estratégica del CESFAM Jorge Del Campo Amaro, Postas Rurales y Departamento Comunal de Salud de Villa Alegre.</li> <li>— Velar por el cumplimiento de la política de Enfermería y disposiciones del Establecimiento</li> <li>— Normar las acciones de Enfermería en las áreas asistencial, administrativa, docencia, extensión e investigación.</li> <li>— Optimizar los procesos de Enfermería, sustentado en el trabajo en equipo y en base a estándares de calidad.</li> <li>— Cautelar la gestión de los cuidados de Enfermería en conjunto con las Enfermeras/os de los Servicio Clínicos y/o Unidades.</li> <li>— Mantener vigente las normas asistenciales y administrativas, cautelando su difusión.</li> <li>— Coordinar la Gestión del Cuidado de Enfermería del Consultorio Miraflores con la Red Asistencial.</li> <li>— Gestionar la elaboración, difusión y aplicación de indicadores de calidad de la atención de Enfermería del Establecimiento, entre otras.</li> <li>— Elaborar un plan anual de calidad y seguridad del paciente en coordinación con los programas, oficinas y servicios que corresponden usando como referencia la normativa vigente y la política nacional respectiva.</li> <li>— Llevar a cabo actividades administrativas en lo relacionado con la enfermería.</li> </ul>

**ABRAHAM INOSTROZA**  
Enfermero

DEPARTAMENTO COMUNAL  
DE SALUD VILLA ALEGRE  
AV. FRANCISCO ANTONIO ENCINA 141  
732-616264  
UNIDAD DE RECURSOS  
secretariarrhdesam31@mail.com  
recursoshumanos@saludvillalegre.cl  
732-616265

