



<b>Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades</b>
<b>Datos Personales</b>
Nombre Completo: <b>Miguel Angel Ayala Contreras</b>
Establecimiento: <b>Departamento de Salud de Villa Alegre</b>
Unidad-Programa-Convenio: <b>ABOGADO LITIGANTE Y ASESOR JURÍDICO- Departamento de Salud</b>
<b>Descripción de Actividades</b>
<b>Fechas semana a reportar: 01-12-2025 al 05-12-2025</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;</li><li>-Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;</li><li>- Asesoría a fiscales, redacción y tramitación de actos administrativos en el marco de procedimientos propios de la ley N°21.643 de 2024, instruido según Dto Alcaldicio N°1100-2025;</li><li>- Asesoría a fiscales, redacción y tramitación de actos administrativos en el marco de procedimientos propios de la ley N°21.643 de 2024, instruido según Dto Alcaldicio N°2030-2025 y N°2031-2025;</li><li>-Presentación de oficio en causa RIT C-660-2025, seguida ante el Juzgado de Familia de Linares, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;</li><li>-Presentación de escrito, informando la situación actual del adolescente y requiriendo gestiones en causa RIT X-972-2025, seguida ante el Juzgado de Familia de Talca;</li><li>- Apoyo a Fiscal en redacción de resoluciones sumario administrativo ordenado según Dto Alcaldicio N°2017-2025;</li><li>- Redacción de traslado en causa ROL C-1273-2023, sobre Juicio Ejecutivo seguida ante el Juzgado de Letras de San Javier;</li><li>- Tramitación Recurso de Nulidad Laboral ROL ICA TALCA 655-2024;</li><li>- Apoyo en redacción Dto Alcaldicio Unidad de Bodega de Fármacos e Insumos</li></ul>
<b>Fechas semana a reportar: 09-12-2025 al 12-12-2025</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;</li><li>- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;;</li><li>- Asesoría a fiscales, redacción y tramitación de actos administrativos en el marco de procedimiento disciplinario, ordenado instruir según Dto Alcaldicio N°1825-2025;</li><li>- Presentación de oficio en causa RIT F-512-2025, seguida ante el Juzgado de Letras y de Familia de San Javier, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;</li><li>- Presentación de oficio en causa RIT F-480-2025, seguida ante el Juzgado de Letras y de Familia de San Javier, a fin de cumplir lo ordenado por el Tribunal;</li><li>- Asesoría a fiscales, redacción y tramitación de actos administrativos en el marco de procedimiento disciplinario, ordenado instruir según Dto Alcaldicio N°1826-2025;</li><li>- Apoyo a Fiscal en redacción de resoluciones sumario administrativo ordenado según Dto Alcaldicio N°2017-2025;</li><li>- Corrección de oficios judiciales según requerimientos de información del Tribunal;</li><li>- Tramitación Recurso de Nulidad Laboral ROL ICA TALCA 655-2024.</li></ul>
<b>Fechas semana a reportar: 15-12-2025 al 19-12-2025</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I.</li></ul>

Municipalidad de Villa Alegre;

- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;
- Asesoría a fiscales, redacción y tramitación de actos administrativos en el marco de procedimientos propios de la ley N°21.643 de 2024, instruido según Dto Alcaldicio N°1101-2025;
- Tramitación Recurso de Nulidad Laboral ROL ICA TALCA 655-2024;
- Corrección de oficios judiciales según requerimientos de información del Tribunal.

**Fechas semana a reportar:** 22-12-2025 al 26-12-2025

- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;
- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;
- Asesoría a la Dirección Comunal de Salud y en unidades dependientes en la gestión, revisión y tramitación de los actos administrativos que sean remitidos para su conocimiento, revisión, opinión o tramitación;
- Asesoría, redacción y tramitación de actos administrativos para la aplicación de procedimientos disciplinarios en el Desam de Villa Alegre;

**Fechas semana a reportar:** 29-12-2025 al 31-12-2025

- Representación judicial y extrajudicial de los intereses del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Villa Alegre;
- Orientaciones respecto a la actividad judicial o legal a la Dirección del Departamento, tanto a sus funcionarios u otros miembros del estamento municipal, respecto a materias que se enmarquen en la actividad de la Dirección de Salud;
- Asesoría a la Dirección Comunal de Salud y en unidades dependientes en la gestión, revisión y tramitación de los actos administrativos que sean remitidos para su conocimiento, revisión, opinión o tramitación;
- Asesoría para la tramitación del procedimiento y/o redacción de actos administrativos a los fiscales o funcionarios investigadores de los procedimientos disciplinarios sobre hechos en que sean parte funcionarios (as) del Departamento de Salud de Villa Alegre.

Firma y timbre prestador de servicios

Firma y timbre validador de actividades

