



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: Red Local de Apoyos y Cuidados.

NOMBRE: Marjorie Cáceres Mosqueda.

CARGO: Gestora Comunitaria.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
<ul style="list-style-type: none">• Reunión de equipo para organizar la semana.• Celebración y acompañamiento en cumpleaños de una usuaria del sector de la Loma de las Tortillas.• Organización de actividad entrelazando los cuidados, un espacio de vaciamiento emocional para personas que cuidan. Se envía correo electrónico para solicitar espacio para la actividad.• Se entrega instrucciones a las estudiantes en práctica para que puedan llamar por teléfono a los usuarios haciéndoles la invitación a	<ul style="list-style-type: none">○ Acta.○ Registro visual.○ Correo Electrónico.○ Registro de mensajería.	4-8 DE MAYO

<p>participar de Entrelazando los cuidados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se invita a los usuarios a participar del desfile comunal. • Participación en el desfile por el aniversario comunal. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de equipo para organizar la semana. • Se trabaja en el informe técnico número dos del convenio 2025-2026. • Se visita a Luis Orellana, contraparte del Centro Comunitario de Cuidados para organizar actividad “entrelazando los cuidados” ya que este se realizo en las dependencias. • Se visita organizaciones comunitarias, a la Srta. María Teresa para solicitar números de contactos de presidentes/as de juntas de vecinos para gestionar charlas. • Se acompaña a la asistente de cuidado a un domicilio. • Se realiza contacto con algunas juntas de vecinos para coordinar charlas. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Acta. ○ Informe enviado. ○ Registro visual. ○ Llamadas telefónicas. 	<p>11-15 DE MAYO</p>



<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Gas a Precio Alegre en el sector de la Loma. • Se realiza la actividad entrelazando los cuidados en el centro comunitario de cuidados. • Se realiza el libreto y video para actividad del día de las madres. • Autocuidado de equipo. • Apoyo en la locución del día de la madre en teatro de Villa Alegre. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de equipo para organizar la semana. • Creación de informe y documentos para la gestión de pago. • Entrega de pañales en el sector de Estación Villa Alegre. • Apoyo en gas a precio alegre en el estadio de Villa Alegre. • Aviso a estudiantes en práctica su horario para el apoyo al gas a precio alegre. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Acta. ○ Informe enviado. ○ Registro visual. ○ Registro de mensajería. 	<p>18-22 DE MAYO</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Participación en actividad de municipio para celebrar el día del trabajador el miércoles 20 de mayo. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de equipo para organizar la semana. • Aviso a estudiante en practica para apoyar a gas a precio alegre. • Realización de taller en junta de vecinos en la población Julio Tapia. Miércoles 27 a las 17:30 hrs. • Apoyo a beneficio de gas a precio alegre en el estadio de Villa Alegre junto con estudiante en práctica. • Mesa intersectorial en CESFAM. • Participación en mesa de red. • Apoyo a beneficio municipal gas a precio alegre en el Estadio municipal. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Acta. ○ Informe enviado. ○ Registro visual. ○ Registro de mensajería. 	<p>25- 30 DE MAYO</p>

Marjorie Cáceres Mosqueda.