


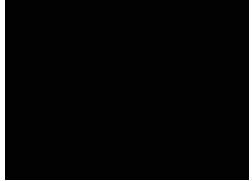
## INFORME DE GESTIÓN

<b>Programa:</b>	Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P.
<b>Profesional:</b>	Licet Estefanía Huichamán Opazo.
<b>Cargo:</b>	Coordinadora.
<b>Mes</b>	Mayo

A continuación, se presenta el resumen de actividades semanales del mes:

SEMANA DEL 24 AL 27 DE ABRIL 2026		
Actividad	Verificación	Fecha
Se realiza entrega presencial del informe técnico de avance correspondiente al Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P, en dependencias de la SEREMI de Desarrollo Social y Familia de la comuna de Talca, dando cumplimiento a los requerimientos administrativos y técnicos establecidos por el convenio vigente.	Copia de oficio conductor.	24 de abril del 2026.
Se desarrolla seminario dirigido a madres, padres y cuidadores denominado <b>“El Poder de la Parentalidad Positiva”</b> , impartido por la Facilitadora Tae Traslaviña Muñoz y el Coordinador del Programa Triple P de la comuna de San Rafael, <b>realizado en el establecimiento educacional “El Sauce” de la comuna de Villa Alegre</b> . La actividad tuvo como finalidad fortalecer competencias parentales y promover prácticas de crianza positiva en la comunidad educativa.		27 de abril del 2026.

<p>Se inicia la confección del informe final técnico y administrativo del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P, en consideración a la fecha de término del convenio vigente correspondiente al 09 de mayo del 2026.</p>	<p>Ver informe en dependencias de la oficina.</p>	<p>27 de abril del 2026.</p>
<p>Se realiza orden y actualización de archivadores correspondientes a documentación administrativa, antecedentes técnicos y registros de intervención por nivel del programa, con la finalidad de mantener respaldo organizado y trazabilidad de los procesos ejecutados.</p>	<p>Ver en dependencias de la oficina.</p>	<p>28 de abril del 2026.</p>
<p>Se ejecuta difusión del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P en el establecimiento educacional “<b>Ramón Leiva</b>”, en el <b>marco de reunión de apoderados de primer y segundo ciclo</b>, entregando información respecto a la oferta programática, modalidades de intervención y mecanismos de derivación</p>	<p>Ver acta de difusión.</p>	<p>28 de abril del 2026</p>
<p>Se registran las actividades ejecutadas por el Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P (intervenciones individuales, grupales, seminarios, coordinaciones intersectoriales, difusiones y acciones administrativas) en planilla de seguimiento Excel, con la finalidad de mantener sistematización y respaldo de la ejecución programática.</p>	<p>Ver en dependencias de la oficina.</p>	<p>29 de abril del 2026.</p>

<p>Se participa en actividad "Gobierno en Terreno", iniciativa convocada por programas sociales de la Dirección de Desarrollo Comunitario, realizada en el sector Putagán, instancia orientada al acercamiento de la oferta pública y atención comunitaria a vecinos y vecinas del sector.</p>		<p>29 de abril del 2026.</p>
<p>Se lleva a cabo sesión de cierre de proceso interventivo con usuaria del programa, debido al cumplimiento satisfactorio de los objetivos establecidos en el plan de intervención individual.</p>	<p>No se adjunta por criterios de confidencialidad, ver en oficina.</p>	<p>29 de abril de 2026</p>
<p>Se registran cuestionarios y evaluaciones de cierre correspondientes a usuaria del programa, los cuales se encontraban pendientes desde el mes de marzo debido a dificultades de coordinación horaria y disponibilidad de la participante para finalizar el proceso de intervención.</p>	<p>No se adjunta por criterios de confidencialidad, ver en oficina.</p>	<p>29 de abril de 2026</p>
<p>Se participa en actividad "<b>Gobierno en Terreno</b>", instancia articulada entre programas sociales de la Dirección de Desarrollo Comunitario y diversos servicios públicos tales como FOSIS, CONADI, Servicio Agrícola y Ganadero, INDAP, CONAF, Chile Atiende, JUNAEB y Sercotec, además del Departamento de Salud Comunal, el cual dispuso operativo de vacunación para la comunidad, actividad desarrollada en Plaza de Armas de Villa Alegre.</p>	<p>Ver copia de correo electrónico.</p>	<p>30 de abril del 2026.</p>
<p>Se continúa con la elaboración del informe final técnico y administrativo del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P,</p>	<p>Ver informe en dependencias de la oficina.</p>	<p>30 de abril del 2026.</p>

incorporando antecedentes de ejecución, cobertura, registros y acciones realizadas durante el periodo convenido.		
<b>SEMANA DEL 04 AL 08 MAYO DEL 2026.</b>		
<b>Actividad</b>	<b>Verificación</b>	<b>Fecha</b>
Se confeccionan certificados de recepción conforme correspondientes a las órdenes de compra N°7738 y N°7739, asociadas a colaciones destinadas a usuarios y usuarias del programa, con la finalidad de gestionar tramitación administrativa y pago en el Departamento de Finanzas.	Se adjuntan oficios conductores.	04 de mayo del 2026.
Se lleva a cabo supervisión técnica con Encargada Regional de Chile Crece Más, Srta. Sabrina Canales Flores, instancia en la cual se abordaron aspectos relacionados al nuevo convenio, cierre del convenio vigente, avance de implementación comunal, revisión de plataforma SRDM, procesos administrativos y lineamientos técnicos del programa.	Copia de correo electrónico.	04 de mayo del 2026.
Se envía Protocolo de Acción ante Maltrato Infantil del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P a la Encargada Regional de Chile Crece Más, en cumplimiento de acuerdos establecidos durante supervisión técnica realizada previamente.	Ver copia de correo de electrónico.	05 de mayo del 2026.
Se confeccionan certificados de recepción conforme correspondientes a las órdenes de compra N°7741, N°7746 y N°7747, relacionadas con adquisición de	Se adjuntan oficios conductores.	05 de mayo del 2026.

tatamis y material didáctico-educativo destinado a intervenciones grupales y talleres del programa.		
Se ejecuta registro de intervenciones en módulo Sistema de Registro, Derivación y Monitoreo (SRDM), correspondiente a familias atendidas durante el año 2025, asegurando actualización de información, trazabilidad de procesos y cumplimiento de lineamientos institucionales.	No se adjunta por criterios de confidencialidad.	06 de mayo del 2026.
Se registran actividades ejecutadas por el Programa Triple P (intervenciones individuales, grupales, seminarios, coordinaciones, supervisiones y actividades comunitarias) en planilla Excel de seguimiento interno.	Ver en dependencias de la oficina.	06 de mayo del 2026.
Se realiza el envío de comprobantes de pago de facturas correspondientes a las órdenes de compra <b>N°7741 (adquisición de tatamis), N°7746 y N°7747 (adquisición de material didáctico y educativo)</b> , al profesional encargado del Departamento de Finanzas, con la finalidad de dar continuidad a la tramitación administrativa y gestión de pago de los servicios y productos adquiridos para la ejecución del programa.	Ver copia de correo electrónico.	06 de mayo del 2026.
Se realiza difusión del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P en <b>establecimientos educacionales Escuela Serafín Gutiérrez, Escuela Alfredo Noguera Prieto y Escuela Hernán Lobos Arias</b> , con la finalidad de calendarizar	Ver acta de difusión.	07 de mayo del 2026.

futuros seminarios, fortalecer trabajo colaborativo y promover derivaciones al programa.		
Se participa en desfile conmemorativo por el 135° aniversario de la comuna de Villa Alegre, actividad cívico-cultural y militar desarrollada en Plaza de Armas, en representación de la Dirección de Desarrollo Comunitario y programas sociales municipales.	Ver imágenes en redes sociales de la comuna.	08 de mayo del 2026
Se continúa ejecución del registro de intervenciones en módulo SRDM correspondiente a familias atendidas durante el año 2025, en consideración al cierre administrativo del convenio vigente con fecha 09 de mayo del 2026.	No se adjunta por criterios de confidencialidad.	08 de mayo del 2026.
<b>SEMANA DEL 11 al 13 DE MAYO DEL 2026</b>		
<b>Actividad</b>	<b>Verificación</b>	<b>Fecha</b>
Se solicita movilización municipal para el día 14 de mayo del 2026, en el marco de la ejecución del seminario <b>“Pantallas y hábitos saludables en la infancia”</b> , dirigido a estudiantes de 7° básico de la <b>Escuela Serafín Gutiérrez</b> , actividad orientada a promover el uso responsable de pantallas y hábitos saludables en niños, niñas y adolescentes.	Ver correo electrónico.	11 de mayo del 2026.
Se confecciona lista de verificación y registro de uso de colaciones destinadas a usuarios y usuarias participantes de seminarios y talleres grupales del programa, con la finalidad de mantener respaldo administrativo y control de entrega de insumos.	Ver lista de verificación adjunta.	11 de mayo del 2026.

<p>Se lleva a cabo reunión con contraparte municipal, con la finalidad de abordar materias administrativas y técnicas asociadas al cierre del convenio 2025 del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P.</p>		<p>11 de mayo del 2026.</p>
<p>Se realiza contacto telefónico con usuarios derivados desde la Oficina Local de la Niñez (OLN) y mediante demanda espontánea, con el objetivo de coordinar entrevistas de admisión y dar continuidad a los procesos de ingreso al programa.</p>	<p>No se adjunta por criterios de confidencialidad</p>	<p>12 de mayo del 2026.</p>
<p>Se redacta correo a Encargada regional del Chile crece más Srta. Sabrina Canales Flores, con la finalidad de abordar temas de cierre del convenio respecto a la continuidad de programa,</p>	<p>Ver correo electrónico.</p>	<p>12 de mayo del 2026.</p>
<p>Se lleva a cabo reunión con contraparte municipal, con la finalidad de revisar materias administrativas y técnicas asociadas al cierre del convenio 2025 del Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P, abordando específicamente la revisión del presupuesto asignado, su ejecución y disponibilidad de recursos, en el marco de la correcta rendición y cierre financiero del convenio.</p>		<p>13 de mayo del 2026.</p>

---

**LICET ESTEFANÍA HUICHAMÁN OPAZO**