



## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA: VIVIENDO EL DEPORTE FORMATIVO, RECREATIVO Y COMPETITIVO EN VILLA ALEGRE**

**NOMBRE: ANDRES FRANCISCO TRONCOSO HERNANDEZ**

**CARGO: ENCARGADO DE LA SALA DE MUSCULACIÓN MUNICIPAL SABADO Y DOMINGO**

**GESTOR DE MARKETING Y NOTAS DEPORTIVAS.**

**MES: MAYO**

<b>Actividad</b>	<b>Medio de verificación</b>	<b>Fecha</b>
<p>a) Realizar actividades de difusión de promoción de vida saludable a través de la actividad física en la comunidad</p> <p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios que asisten los días sábados y domingos a la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p> <p>f) Mantención de Maquinaria en sala de musculación</p> <p>g) Apoyo rehabilitación a usuaria con problemas en extremidad superior.(ejercicios específicos )</p> <p>h) Chequeo de avances en alumnos que se encuentran preparando para campeonato nacional de culturismo en septiembre.</p> <p>l) Coordinación y gestión seminario periodización del entrenamiento de la fuerza en deportes colectivos</p>	<p><b>fotografías</b></p>	<p>02/05/2026</p> <p>Hasta</p> <p>03/05/2026</p>



<p>a) Realizar actividades de difusión de promoción de vida saludable a través de la actividad física en la comunidad</p> <p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular los días sábados y domingos.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p> <p>f) Mantenición de Maquinaria en sala de musculación</p> <p>g) Apoyo en rehabilitación usuaria con problema en articulación extremidad superior.</p> <p>h) Clases de posing a usuarios que se encuentran preparando para campeonato nacional de culturismo natural en septiembre.</p> <p>I) Seminario seminario periodización del entrenamiento de la fuerza en deportes colectivos( entrega diplomas , gestión convivencia usuarios )</p>	<p><b>fotografías</b></p>	<p>09/05/2026</p> <p>Hasta</p> <p>10/05/2026</p>
<p>a) Realizar actividades de difusión de promoción de vida saludable a través de la actividad física en la comunidad</p> <p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular los días sabados y domingos</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una</p>	<p><b>fotografías</b></p>	<p>16/05/2026</p> <p>Hasta</p> <p>17/05/2026</p>



<p>distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p> <p>f) Mantenición de Maquinaria en sala de musculación.</p> <p>g) Clase de posing a Usuarios asistentes a sala de musculación.</p>		
<p>a) Realizar actividades de difusión de promoción de vida saludable a través de la actividad física en la comunidad</p> <p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p> <p>f) Mantenición de Maquinaria en sala de musculación</p> <p>g) coordinación seminario psicología deportiva .</p>	<p><b>fotografías</b></p>	<p>23/05/2026</p> <p>Hasta</p> <p>24/05/2026</p> <p>30/05/2026</p> <p>Hasta</p> <p>31/05/2026</p>

---

ANDRES FRANCISCO TRONCOSO HERNANDEZ

REPÚBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE

