


INFORME DE GESTIÓN

Programa	Programa de Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales – Triple P
Nombre profesional	Tae Traslaviña Muñoz
Cargo	Facilitadora del programa
Mes	Marzo

A continuación, se presenta el resumen de actividades semanales del mes.

<u>SEMANA DEL 23 AL 27 DE FEBRERO</u>		
Actividad	Medio verificación	Fecha
Coordinación con Pamela Bravo, Directora del Programa de Acompañamiento Territorial Familiar y Prevención Focalizada (AFT-PF) Tremún, para calendarizar fechas de seminario y acordar posibles intervenciones futuras.	Acta de coordinación	23/02/26
Solicitud de datos de usuarias participantes en seminario de la Escuela Hernán Lobos Árias.	Datos subidos a plataforma SIGE, los cuales son confidenciales y se reservan a la plataforma oficial.	23/02/26
Entrevista de ingreso (sesión 0) a programa para usuaria nueva (S.S). Caso ingresado a Triple P Grupal 0 – 12 años.	Ficha de registro de información de la familia, cuestionarios FIADI y FBQ, PS, DASS-21 Y SDQ, los cuales son confidenciales y se reservan a las dependencias de la oficina.	24/02/26
Reunión de coordinación con las encargadas de la fundación TEApoyo, para feria que se realizará el día miércoles 25 de febrero.	Imágenes coordinación vía WhatsApp	24/02/26

Coordinación de las profesionales del programa para preparación de stand en feria organizada por la fundación TEApoyo.	Acta de coordinación	25/02/26
Preparación de material informativo y lúdico para la presentación en stand de la feria organizada por la fundación TEApoyo.	Volantes y juego de cartas presentado en la feria.	25/02/26
Participación del Programa en la feria de TEApoyo.		25/02/26
Sesión N°1 con usuaria (S.S) participante del Taller Triple P Grupal 0 – 12 años, en el cual se abordaron las siguientes temáticas: <ul style="list-style-type: none"> • Principios de la parentalidad positiva • Por qué los niños y niñas se comportan como lo hacen y; • Se establecieron metas de trabajo. 	Lista de verificación de la sesión N°1.	26/02/26
Solicitud a la encargada regional, Sabrina Canales, para la revisión y posterior confección del oficio para la redistribución presupuestaria a enviar al departamento de finanzas del Ministerio de Desarrollo Social y Familia (Chile Crece Más).	Correos electrónicos	27/02/26
<u>SEMANA DEL 2 AL 6 DE MARZO</u>		
Actividad	Verificación	
Subida de cuestionarios de usuarias nuevas a la plataforma ASRA y One Drive para pautas FIADI.	Esta información es confidencial y se reserva a las plataformas respectivas.	02/03/26
Coordinación de las profesionales del programa para planificar difusión a realizarse el día jueves y plan de acción para el mes en curso.	Acta de coordinación	02/03/26
Re agendamiento de las sesiones calendarizadas de la semana.	Archivo en oficina	03/03/26
Envío de correo a PRM Fernando Aliaga para proponer calendarización de seminarios y talleres grupales.	Correo electrónico	04/03/26

Sesión N°3 con usuario (R.O.) participante del Taller Triple P Grupal 0 – 12 años, en la cual se abordaron 7 estrategias diferentes para manejar la mala conducta.	Lista de verificación sesión N°3	05/03/26
Difusión del Programa en los siguientes establecimientos: <ul style="list-style-type: none"> • Escuela Malaquías Concha Ortiz (Loncomilla) • Liceo Agrícola Sagrados Corazones (Loncomilla) • Escuela Trinidad Alcaíno Tapia (El Sauce) • Jardín Infantil “Pasito Seguro” (El Sauce) • Escuela Ascencio Astorquiza Zavala (Cunaco) 	Acta de difusión	05/03/26
<u>SEMANA DEL 9 AL 13 DE MARZO</u>		
Actividad	Verificación	
Reunión grupal de implementación Triple P comunas nuevas, con consultor de implementación, César Aranda Araya.	Link de reunión: https://us06web.zoom.us/j/87381211501?pwd=kqySb7FbsKb90xn8DxNmhunZyi bnFV.1	09/03/26
Coordinación con presidenta de la Junta de Vecinos de Loncomilla para presentar el Programa y evaluar momentos para presentarlo a su comunidad.	Acta de coordinación	10/03/26
Coordinación con gestora territorial de la OLN, Laura Sepúlveda, para evaluar participación dentro de su plan de intervención.	Acta de coordinación	10/03/26
Coordinación con Fernanda Villalobos, psicóloga del PRM ADRA, en la cual se le presenta el Programa y se ofrece la disponibilidad del mismo.	Acta de coordinación.	10/03/26
Sesión de Apoyo a la Implementación del programa para la comuna de Villa Alegre con consultor de implementación Triple P, César Aranda Araya.	Link de reunión: https://us06web.zoom.us/j/3637810611	11/03/26
Envío de paquete informativo a los siguientes establecimientos: <ul style="list-style-type: none"> • Escuela Malaquías Concha Ortiz • Escuela Trinidad Alcaíno Tapia • Jardín Infantil “Pasito Seguro” • Escuela Ascencio Astorquiza Zavala 	Correo electrónico	11/03/26

Difusión del programa en Junta de Vecinos Bella unión en el sector de Viznaga	Acta de difusión	13/03/26
<u>SEMANA DEL 16 AL 20 DE MARZO</u>		
Actividad	Verificación	
<p>Sesión N°8 con usuaria (M.F.) del Taller 2 Triple P Grupal 0 -12 años, en la que se da cierre al proceso de intervención y se abordan las últimas recomendaciones del programa, que son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reducción paulatina del monitoreo y el uso de estrategias específicas. • Revisión de progresos • Consejos para la mantención de los cambios y; • Cómo resolver problemas a futuro. 	<p>Lista de verificación de la sesión N°8, la cual contiene información confidencial de la intervención y se reserva a los archivadores de la oficina.</p>	17/03/26
Coordinación con Pamela Bravo, directora del AFT-PF Tremün, para la feria que organizará la institución el 27 de marzo, en la que participará el programa.	Acta de coordinación	18/03/26
Cotización de elementos para compra del programa.	Cotizaciones	18/03/26
Asistencia a Mesa de Articulación Institucional Comunal (MAIC) convocada por Oficina Local de la Niñez en las dependencias del Museo de Villa Alegre.	Acta de reunión MAIC	18/03/26
Coordinación con Tribunal de Familia de San Javier para agendar una fecha en la cual se pueda hacer presentación del programa.	Correo electrónico	19/03/26
Subida de cuestionarios de egreso de usuarias a la plataforma ASRA.	Información en plataforma ASRA, la cual no se adjunta debido a que contiene información de carácter confidencial.	19/03/26
Coordinación con Virginia Mejías, directora del Jardín Infantil Mis Primeras Aventuras, para confirmar realización de seminario y los detalles asociados a su realización.	Correo electrónico	19/03/26
Coordinación con Dante Valdés para elaboración de díptico de difusión a padres, madres y apoderados, para ser enviado al Liceo Agrícola Sagrados Corazones	Díptico	20/03/26

23 DE MARZO		
Actividad	Verificación	
<p>Sesión N°8 con usuaria (G.H.) del Taller 1 Triple P Grupal 0 -12 años, en la que se da cierre al proceso de intervención y se abordan las últimas recomendaciones del programa, que son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reducción paulatina del monitoreo y el uso de estrategias específicas. • Revisión de progresos • Consejos para la mantención de los cambios y; • Cómo resolver problemas a futuro. 	<p>Lista de verificación de la sesión N°8, la cual contiene información confidencial de la intervención y se reserva a los archivadores de la oficina.</p>	23/03/26
<p>Subida de cuestionarios de egreso de usuarias a la plataforma ASRA.</p>	<p>Información en plataforma ASRA, la cual no se adjunta debido a que contiene información de carácter confidencial.</p>	23/03/26

TAE TRASLAVIÑA MUÑOZ