

**INFORME DE GESTION MENSUAL**

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	ENERO
Territorio	VILLA ALEGRE

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TÉCNICAS E INFORMATIVAS	RECOMENDACIONES EN PLANTACIÓN Y MANEJO TÉCNICO DE GYPSO	VISITAR USUARIOS EN SUS UNIDADES PRODUCTIVAS	MANIFOLD	2, 14, 15, 16, 21, 22 Y 23
2	REUNIÓN TÉCNICA DE EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACIÓN SEMANAL	COORDINAR ACTIVIDADES CON LOS USUARIOS Y/O INDICACIONES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	ACTA DE REUNIONES	13 Y 15
3	REUNIÓN INDAP SAN JAVIER	OPERATIVIDAD PROGRAMA PRODESAL 2026, NUEVA NORMATIVA, CONCURSO IFP O.T. Y CONCURSO DE RIEGO OPERACIÓN TEMPRANA (O.T.)	CONVOCATORIA A PROFESIONALES Y TÉCNICOS PRODESAL	FOTOGRAFÍAS	6, 13 Y 20
4	CURSOS Y CAPACITACIONES	CURSO CNR DIRIGIDO A PROFESIONALES Y DE EXTENSIÓN RURAL	CURSO Y CAPACITACIÓN CONVOVADA POR INDAP REGIONAL	FICHA DE INSCRIPCIÓN Y FOTOGRAFÍAS	7, 8 Y 28
5	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, ELABORACIÓN PTA.	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	FOTOGRAFÍAS	5, 12, 19, 26, 27 Y 29

FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL



INFORME DE GESTION MENSUAL

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	FEBRERO
Territorio	VILLA ALEGRE

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	GIRA TÉCNICA	VISITA COOPERATIVA DE FLORISTAS DE LONGAVI CON REPRESENTANTES DE VILLA ALEGRE	A PETICIÓN DE INDAP SAN JAVIER PARA POSIBLE PAE DE FLORES	FOTOGRAFÍAS	12
2	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, POSTULACIÓN PROGRAMA SIRSD-S Y PROYECTOS IFP O.T.	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	INFORMES Y PROYECTOS EN MUNICIPALIDAD E INDAP SAN JAVIER	2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11 Y 13
3	DESCANSO ANUAL	VACACIONES POR 10 DÍAS	PERMISO TEMPORAL POR DESCANSO LABORAL	INFORME COORDINADORA PRODESAL	16 AL 27

FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL



INFORME DE GESTION MENSUAL

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	MARZO
Territorio	VILLA ALEGRE

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TÉCNICAS Y DE GESTIÓN	SOCIALIZAR Y LUEGO FIRMAR CON AGRICULTORES POSTULACIÓN DE PROYECTOS IFP O.T.	SE VISITAN USUARIOS PARA APORTAR MEJORAS A LOS PROYECTOS SOLICITADOS. ADEMÁS SE VISITAN POR 2DA. VEZ PARA QUE FIRMEN LA POSTULACIÓN.	INFORME DE VISITA	5 Y 6
2	REUNIÓN INDAP	CHARLA POR CONTINGENCIA, TEMA "INFLUENZA AVIAL"	REUNIÓN CITADA POR INDAP Y SEREMI DE AGRICULTURA. RELATOR FUNCIONARIO DEL SAG	FOTOGRAFÍA Y VIDEOS EN SEREMI DE AGRICULTURA	18
3	REUNIÓN EQUIPO TÉCNICO	COORDINACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES	ORGANIZAR ACTIVIDADES Y TRABAJO MENSUAL	ACTA DE REUNIONES EMITIDA POR LA COORDINADORA	3 Y 24
4	MESA DE COORDINACIÓN	DAR A CONOCER Y VALIDAR CON REPRESENTANTES DE AGRICULTORES, INDAP Y MUNICIPALIDAD PLAN DE TRABAJO ANUAL	RETROALIMENTACIÓN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL AÑO	LISTADO DE ASISTENCIA	30
5	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, ELABORAR Y SUBIR A PLATAFORMA APOLO PROYECTOS IFP O.T. DE INDAP, GESTIONAR COMPRA DE MATERIAL VEGETATIVO	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	INFORMES Y PROYECTOS EN MUNICIPALIDAD E INDAP SAN JAVIER	2, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 27 Y 31



FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL