

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

Nombre	Matías Nicolás Acuña López
Comuna	Villa Alegre
Programa que financia	Oficina Local de la Niñez
Horas contratadas por programa	44 horas
Cargo que ocupa	Gestor de casos
Fecha del informe	Del 1 al 14 de enero 2026
Detalle	

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE 1 AL 14 ENERO DEL 2026

- Realización de visitas domiciliarias por gestión de caso (despeje e intervención en domicilio) en sector Felipe Camiroaga, Don Jorge, Villa Bicentenario, Valles de Villa Alegre, Certenejas, Población O'Higgins)
- Realización de entrevistas sociales (despeje e intervención) a niños, niñas, adolescentes y sus adultos responsables en domicilio y oficina.
- Orientación a consultas sociales en domicilio, oficina, por teléfono y correo electrónico.
- Participación en reuniones de asistencia técnica vía online con profesionales del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, orientadas a la gestión de casos y capacitación en protocolos de protección administrativa universal (enero 2026).
- Coordinación con el Programa de Parentalidad Positiva TRIPLE P, destinada al análisis de casos derivados y revisión de adherencia y cumplimiento de objetivos.
- Participación en asistencia técnica en enrolamiento de niños, niñas y adolescentes migrantes, enfocada en la revisión de protocolos de inclusión, regulación y accesibilidad a derechos básicos como salud y educación.
- Participación en jornada de capacitación OLN – Superintendencia de Educación, centrada en la revisión de protocolos de articulación y trabajo interinstitucional-
- Registro escrito de intervenciones en plataforma TRELLO.
- Registro de intervenciones en plataforma GSL.
- Análisis de casos derivados para visualizar su admisibilidad.
- Confección de material para sesiones individuales y familiares.
- Elaboración de diagnóstico biopsicosocial de caso derivado a DCE.
- Análisis de informes remitidos por DCE.
- Elaboración de escrito para la transferencia de un caso a Juzgado de Letras con Competencia en Familia.
- Planificación de actividades presentes en el cronograma de actividades.
- Reuniones técnicas de equipo.

Asistencia a reuniones en el período: (Indique quién convoca)

Reuniones	Convocatoria
Reunión de asistencia técnica vía online MIDESO	Asistencia técnica vía telemática con profesionales del Ministerio de Desarrollo Social y Familia para abordar la gestión de un caso 01/2026.
Coordinación con Programa de Parentalidad Positiva TRIPLE P	Análisis de casos derivados. Se analiza adherencia y cumplimiento de objetivos 01/2026.
Asistencia técnica de enrolamiento de niños, niñas y adolescentes migrantes.	Revisión de protocolos relativos a la inclusión y regulación de NNA migrantes, así como a la accesibilidad a derechos básicos, tales como salud y educación 01/2026.
Jornada de capacitación de protocolos de OLN – Superintendencia de educación,	Jornada de capacitación de protocolos de OLN – Superintendencia de educación, revisión de protocolos de articulación y trabajo conjunto de organismos vínculos 01/2026.
Reunión de asistencia técnica vía online MIDESO	Jornada de capacitación sobre protocolos de protección administrativa universal 01/2026.

Matías Nicolás Acuña López

gestor de casos