

**INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ**

|                                       |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Nombre</b>                         | Tomás Eduardo González Manríquez |
| <b>Comuna</b>                         | Villa Alegre                     |
| <b>Programa que financia</b>          | Oficina local de la niñez        |
| <b>Horas contratadas por programa</b> | 36 horas                         |
| <b>Cargo que ocupa</b>                | Gestor de casos                  |
| <b>Fecha del informe</b>              | Diciembre 2025                   |

**Detalle****INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL 2025**

- Realización de visitas domiciliarias por gestión de caso (despeje e intervención en domicilio) en Población Camiroaga, Vida Nueva, Putagan, Estación Villa Alegre, Monte Grande.
- Realización de entrevistas sociales (despeje e intervención) a niños, niñas, adolescentes y sus adultos responsables en domicilio y oficina.
- Orientación a consultas sociales en domicilio, oficina, por teléfono y correo electrónico.
- Realización de coordinación escolar en escuela de Putagan y Cunaco
- Registro escrito de intervenciones en plataforma TRELLO.
- Registro de intervenciones en plataforma GSL.
- Confección de material para sesiones individuales y familiares.
- Planificación de actividades presentes en el cronograma de actividades.
- Apoyo en gestión de programa "País de mayores"
- Coordinación con profesional de salud, para realización de despejes de NNA
- Apoyo realización de campaña navideña OLN
- Apoyo en jornada de capacitación Consejo consultivo de NNA de Villa Alegre
- Apoyo en ceremonia de cierre capacitación Consejo consultivo de NNA de Villa Alegre
- Apoyo en actividad de cierre de año de OLN

**Asistencia a reuniones en el período: (Indique quién convoca)**

| <b>Reuniones</b>                          | <b>Convocatoria</b>   |
|---|---|
| Supervisión MIDESO                        | - Jornada de supervisión en terreno por parte de equipo de ministerio de desarrollo social y familia. |
| Reunión de coordinación escuela de Cunaco | - Reunión de coordinación con encargada de convivencia escolar para análisis de caso                  |

|  |   |
|--|---|
| Capacitación Consejo Consultivo            | - Primera jornada de capacitación para el consejo consultivo de NNA, dictada por Fundación Loncomilla |
| Reunión de coordinación escuela de Putagan | - Reunión de coordinación con encargada de convivencia escolar para análisis de caso                  |
| OLN-Triple P                               | - Reunión de coordinación con profesionales de programa triple P para análisis de caso                |
| Capacitación Consejo Consultivo            | - Segunda jornada de capacitación para el consejo consultivo de NNA, dictada por Fundación Loncomilla |

PLANILLA DE ATENCIONES “OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ”

NOMBRE: Tomas González Manríquez

CARGO: Gestor de Casos

MES: Diciembre

| FECHA   | LUGAR               | ACTIVIDAD            | MEDIO DE VERIFICACION      |
|---------|---------------------|----------------------|----------------------------|
| 12/2025 | Putagan             | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Putagan             | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Villa Alegre urbano | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Cunaco              | Coordinación escolar | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Villa Alegre urbano | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Villa Alegre urbano | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Villa Alegre urbano | Coordinación escolar | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Putagan             | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | Villa alegre urbano | Visita domiciliaria  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |
| 12/2025 | OLN                 | Atención en oficina  | Registro plataforma Trello |

POR MOTIVO DE CONFIDENCIALIDAD, SE RESERVA EL DERECHO DE NO REGISTRAR MOTIVO, DIRECCION EXACTA NI IDENTIDAD DE USUARIOS DE LA OLN, A FIN DE RESGUARDAR SU INTEGRIDAD Y LA DE LOS NIÑOS.

Firma Coordinadora