



## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA:** Red Local de Apoyos y Cuidados.

**NOMBRE:** María Catalina Castillo Moraga

**CARGO:** Encargada

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión equipo para organizar la semana</li><li>• Avance administrativo PRLAC.</li><li>• Se trabaja en plataforma.</li><li>• Se trabaja en pago pendiente de capacitación.</li><li>• Preparación material “día nacional de la persona que cuida”</li><li>• Gestión de colaboraciones para conmemoración día de la persona que cuida.</li><li>• Conmemoración “día nacional de la persona que cuida”, en casona Solariega.</li><li>• Se comienza a trabajar informe técnico final</li><li>• Asistencia a mesa intersectorial, Cefam.</li><li>• Autocuidado y reunión equipo.</li></ul>	Plataforma. Lista de asistencia. Verificador fotográfico.	3-7 de noviembre.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión para organizar la semana laboral.</li><li>• Se trabaja en verificación de avances de compra</li><li>• Se trabaja en pagos</li><li>• Se trabaja en informe técnico final</li><li>• Reunión con Dideco</li><li>• Asistencia a titulación alumnos FAE</li><li>• Visita F.T</li><li>• Visita V.V</li><li>• Asistencia a ornada Volver a mirar la primera infancia: construyendo vínculos que transforman"</li><li>• Encuestas de satisfacción usuaria.</li><li>• Trabajo en plataforma.</li><li>• Llamada a usuarios.</li><li>• Visita H.M</li></ul>	Acta de visitas domiciliarias. Lista de asistencia. Llamadas telefónicas plataforma	10-14 de noviembre.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Visita L.Q</li><li>• Visita E.B</li><li>• Asistencia a reunión departamento de salud, Atención preferente.</li><li>• Reunión equipo completo.</li></ul>		
---	--	--

---

**María Catalina Castillo Moraga**



## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA:** Red Local de Apoyos y Cuidados.

**NOMBRE:** María Catalina Castillo Moraga

**CARGO:** Encargada

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión para organizar la semana</li><li>• Se realiza trabajo en plataforma</li><li>• Entrega de insumos de cuidados L.M</li><li>• Entrega insumos de cuidados G.L</li><li>• Participación en ceremonia “día de la discapacidad”, Cefam Villa Alegre.</li><li>• Llamados a usuarios nómina central.</li><li>• Firma contratos.</li><li>• Llamado a usuarios.</li></ul>	Plataforma. Verificador fotográfico. Llamadas telefónicas.	1-5 de diciembre.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión para organizar la semana</li><li>• Terreno sector monte grande</li><li>• Revisión curriculum vitae selección vacantes PRLAC</li><li>• Llamada entrevista psicológica</li><li>• Terreno sector lagunillas</li><li>• Terreno sector los conquistadores</li><li>• Terreno sector Don Jaime</li><li>• Se trabaja en plataforma</li></ul>	Acta de visitas domiciliarias. Llamadas telefónicas plataforma	8 al 12 de diciembre.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión para organizar la semana</li><li>• Ceremonia atención preferente</li><li>• Entrevista técnica</li><li>• Terreno sector Cunaco</li><li>• Terreno sector Certenejas</li><li>• Terreno sector Naranjal</li><li>• 25 de diciembre feriado legal</li><li>• Se trabaja en plataforma</li></ul>	Acta de visitas domiciliarias. Llamadas telefónicas plataforma	22 al 26 de diciembre.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión para organizar la semana</li><li>• Selecciones postulantes PRLAC</li><li>• Terreno pataguas</li><li>• Se trabaja en plataforma</li></ul>	Acta de visitas domiciliarias. Llamadas telefónicas plataforma	29 al 31 de diciembre.

---

**María Catalina Castillo Moraga**