



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: Red Local de Apoyos y Cuidados.

NOMBRE: María Catalina Castillo Moraga

CARGO: Encargada

| ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN | FECHA |
|--|--|---------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión equipo para organizar la semana • Avance administrativo PRLAC. • Se trabaja en plataforma. • Se trabaja en pago pendiente de capacitación. • Preparación material “día nacional de la persona que cuida” • Gestión de colaboraciones para conmemoración día de la persona que cuida. • Conmemoración “día nacional de la persona que cuida”, en casona Solariega. • Se comienza a trabajar informe técnico final • Asistencia a mesa intersectorial, Cefam. • Autocuidado y reunión equipo. | Plataforma. Lista de asistencia. Verificador fotográfico. | 3-7 de noviembre. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión para organizar la semana laboral. • Se trabaja en verificación de avances de compra • Se trabaja en pagos • Se trabaja en informe técnico final • Reunión con Dideco • Asistencia a titulación alumnos FAE • Visita F.T • Visita V.V • Asistencia a ornada Volver a mirar la primera infancia: construyendo vínculos que transforman" • Encuestas de satisfacción usuaria. • Trabajo en plataforma. • Llamada a usuarios. • Visita H.M | Acta de visitas domiciliarias. Lista de asistencia. Llamadas telefónicas plataforma | 10-14 de noviembre. |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Visita L.Q• Visita E.B• Asistencia a reunión departamento de salud, Atención preferente.• Reunión equipo completo. | | |
|---|--|--|

María Catalina Castillo Moraga