



## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA:** Red Local de Apoyos y Cuidados.

**NOMBRE:** María Catalina Castillo Moraga

**CARGO:** Encargada

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Avance administrativo PRLAC.</li><li>• Se trabaja en plataforma.</li><li>• Se trabaja en pagos pendientes de licencias médicas.</li><li>• Se trabaja en modificación presupuestaria.</li><li>• Asistencia a capacitación primeros auxilios, teatro municipalidad Villa Alegre.</li></ul>	Plataforma. Lista de asistencia.	1-3 de octubre
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión para organizar la semana laboral.</li><li>• Acompañamiento a domicilios para corte de pelo usuarios.</li><li>• Visita usuario S.A</li><li>• Visita CP M.M</li><li>• Visita usuario J.M</li><li>• Taller prevención, movilización y transferencia, Villa el Tren.</li><li>• Visita para reunión con dueña casona Solariega</li><li>• Reunión y autocuidado equipo, donde se dan a conocer nuevas orientaciones técnicas, para próximo convenio.</li></ul>	Acta de visitas domiciliarias. Lista de asistencia.	6 – 10 de octubre
<ul style="list-style-type: none"><li>• Organización semana laboral</li><li>• Se trabaja en comprar pendientes.</li><li>• Se realiza llamado para coordinación con Talca.</li><li>• Se realiza visita a usuario A.L</li><li>• Se trabaja en pagos pendientes</li><li>• Última reunión CAPI UCM, con equipo SAD.</li><li>• Día jueves administrativo.</li><li>• Se trabaja en conjunto con alumna en práctica.</li><li>• Reunión directores del departamento de salud, en conjunto con equipo de coordinación.</li></ul>	Registro audio visual. Acta de visitas	13-17 de octubre

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller de alfabetización digital en sede del deporte.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización de la semana</li> <li>• Reunión equipo de coordinación.</li> <li>• Se trabaja en pagos.</li> <li>• Reunión con directora de desarrollo comunitario.</li> <li>• Entrega de insumos a usuario O. A</li> <li>• Encuesta satisfacción usuaria y visita domiciliaria O.A</li> <li>• Visita domiciliaria L.A</li> <li>• Visita domiciliaria S.C</li> <li>• Visita domiciliaria F.L</li> <li>• Visita domiciliaria D.A</li> <li>• Visita domiciliaria M.M</li> <li>• Visita domiciliaria E.M</li> <li>• Reunión dueña casona Solariega</li> <li>• Cuarto encuentro territorial en sede del deporte</li> <li>• Taller de prevención, transferencia y movilización, Cunaco.</li> </ul>	<p>Acta de reunión. Registro audiovisual. Lista de asistencia Acta de visitas</p>	<p>20 al 24 de octubre</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión para organizar la semana</li> <li>• Trabajo en plataforma</li> <li>• Visita domiciliaria S.E</li> <li>• Visita domiciliaria A.E</li> <li>• Visita domiciliaria J.M</li> <li>• Visita domiciliaria F.S</li> <li>• Visita domiciliaria A.E</li> <li>• Visita domiciliaria A.M</li> <li>• Asistencia a reunión del primero comité de desarrollo local inclusivo.</li> <li>• Visita domiciliaria E.S</li> <li>• Visita domiciliaria S.A</li> <li>• Visita domiciliaria B.G</li> <li>• Visita domiciliaria E.B</li> <li>• Capacitación de red PRLAC , jornada de 10:00 a 16:00 hrs.</li> <li>• Viernes 31 de octubre: Feriado.</li> </ul>	<p>Acta de reunión. Acta de visitas Plataforma.</p>	<p>27 – 31 de octubre</p>

---

**María Catalina Castillo Moraga**