



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: Mujeres Jefas de Hogar

NOMBRE: Estefania Cheuquel Cayupe

CARGO: Coordinadora Programa Mujeres Jefas de Hogar

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
<ul style="list-style-type: none"> • Atención de Público. • Ingreso de información al sistema informático. • Gestión capacitaciones • Actualización sistema informático • realización talleres <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación comunas Maule Sur para actividades en conjunto • Coordinación curso gasfitería 	<p>Semana 1</p> <p>Ficha Única Personal de postulantes.</p> <p>Realización de Talleres formación para el trabajo</p> <p>Actualización de sistema informático SGP</p> <p>Participación reunión Regional</p>	<p>Octubre 2025</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Atención de Público. • Ingreso de información al sistema informático. • Reuniones intercomunales para actividades del programa <ul style="list-style-type: none"> • Realización de talleres informativos • Coordinaciones curso alfabetización digital • Reunión Regional 	<p>Semana 2</p> <p>Realización de talleres de formación para el trabajo</p> <p>Asesorías y postulaciones proyectos Sercotec.</p> <p>Apoyo postulación proyectos Sercotec</p>	<p>Octubre 2025</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Atención de publico • Actualización sistema informático • Realización de talleres • Asesorías proyectos Sercotec • Coordinación Alfabetización digital • Participacion ncuentro Intercomunal • Cierre curso de gasfiteria • Cierre curso alfabetizacion digital 	<p>Semana 3</p> <p>Sistema Informático</p> <p>Fotografías</p>	<p>Octubre 2025</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Atención de publico • Actualización sistema informático 	<p>Semana 4</p> <p>Fotografías</p> <p>Listados asistencia</p>	<p>Octubre 2025</p>

<ul style="list-style-type: none">• Realización de talleres• Reunión regional• Trabajo administrativo		
---	--	--

FIRMA DEL PROFESIONAL