



## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA: PROGRAMA JUVENTUD**

**NOMBRE: YEIMY DALLAM MONTECINOS SEPÚLVEDA.**

**CARGO: TRABAJADORA SOCIAL Y PROFESIONAL DE APOYO.**

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Trabajo de apoyo administrativo al programa juventud	Drive.	09 al 24 de septiembre
Coordinación curso de primeros auxilios con encargada de "programa elige vivir sano"	Drive.	10 de septiembre 2025
Reunión con Jean Valenzuela, para organizar operativo de cortes de cabello a jóvenes del liceo F.A.E	Drive.	11 de septiembre 2025
Reunión de coordinación con inspectora general del liceo F.A.E Creación de documento PDF sobre proyecto de reconocimiento a jóvenes destacados F.A.E.	Drive.	12 de septiembre 2025
Actividad fiestas patrias de DIDECO.	Drive.	15 de septiembre 2025
Apoyo en planificación actividades del programa juventud. creación de afiche sobre postulación al FUAS.	Drive.	16 al 17 de septiembre 2025
Organización de cursos primeros auxilios. Coordinación sobre la postulación al FUAS. Ejecución del operativo de cortes de cabello a jóvenes del liceo F.A.E Participación en jornada de capacitación del programa	Drive.	22 al 26 de septiembre 2025

**YEIMY MONTECINOS SEPÚLVEDA.**