



25 de septiembre de 2025

INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Viviam Rojas Díaz

Abogada del Equipo de Transformación Digital Municipal

En cumplimiento del Contrato de Prestación a Honorarios suscrito con la Ilustre Municipalidad de Villa Alegre, dentro del marco del Convenio Programa Jóvenes Profesionales de la Universidad de Talca año 2025, doy a conocer los servicios prestados durante el mes de septiembre de 2025.

Cabe destacar que la gestión se ha realizado dentro de la función *“Plan de intervención anual asociado a soporte jurídico en la transformación digital”*; enfocada particularmente a controlar que el avance en la digitalización de los procedimientos administrativos en la Municipalidad de Villa Alegre se realice conforme con la Ley N° 21.180, sus reglamentos y normas técnicas derivadas; contribuyendo así a la entrega de servicios más cercanos, simples y oportunos a la ciudadanía.

En concreto, se ha realizado las actividades que se detallan en la siguiente bitácora:

26 de agosto de 2025

Avances en sistematización de información de trámites y servicios, para el desarrollo de la digitalización del portal ciudadano de la municipalidad, revisado y complementado en colaboración con la encargada del programa asistencial.

27 de agosto de 2025

Asistencia a 4ª jornada de formación para funcionarios(as) municipales de la Subdere.

Fwd: 4ta JORNADA DE FORMACIÓN PARA FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS MUNICIPALES Recibidos x

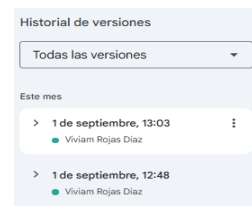
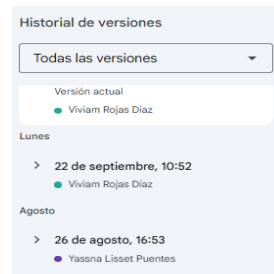
En este contexto, tenemos el agrado de invitarles a participar — y también extender la invitación a sus equipos y a otras unidades municipales vinculadas a la temática— en el **"4to Taller de Formación para Funcionarios y Funcionarias Municipales"**, que se llevará a cabo el día **miércoles 27 de agosto**, entre las **15:00 y 17:00 horas**, en modalidad virtual.

28 de agosto de 2025

Asistencia a reunión de coordinación de proyectos de responsabilidad social de la UTalca adjudicados por distintas unidades de la municipalidad.

01 de septiembre de 2025

Avances en reglamento de gestión documental. Revisión de normativa y ejemplos comparados para la elaboración de una política de privacidad y condiciones de uso de las plataformas de la municipalidad.



02 de septiembre de 2025

Apoyo a Oficina de Partes en determinación de la forma de registro de decretos específicos.

Ruby Rojas Castillo
para mí

mar, 2 sept, 14:06

Estimada:

Junto con saludar se solicita su pronunciamiento respecto a Decreto si su registro corresponde a Decreto Exento o Decreto Afecto para proceder con su Registro.

Comienzo redacción de política de privacidad de las plataformas de la municipalidad.

03 de septiembre de 2025

Asistencia a reunión para presentar el nuevo módulo de personal en la plataforma, aportando en la explicación de las cuestiones jurídicas analizadas durante el desarrollo del mismo.

Invita a reunirnos para presentar apartado personal- firma de contratos- en plataforma app.villalegre.cl

Resumir este correo

Añadir al calendario

Claudia Veronica Berrios
para Julio, Mario, Claudia, Sebastián, Rodrigo, Olivia, Consuelo, Rene, Alfredo, Vicente, Transformación, mí, Jorge

lun, 1 sept, 8:50

Estimados, junto con saludarlos cordialmente con agrado invitamos a reunirnos mañana martes 2 de septiembre a las 15:00 horas en la sala del concejo municipal, para presentar el apartado para el área de personal referida a la firma digital de contratos de trabajo. Este nuevo desarrollo permitirá la automatización de este procedimiento generando un gran avance en el proceso de TD de nuestra institución.

Avances en redacción de política de privacidad y condiciones de uso.

04 de septiembre de 2025

Revisión de estatuto jurídico de la plataforma web de la municipalidad y determinación de medidas a incorporar para proteger la propiedad intelectual sobre la misma.

Apoyo en consultas jurídicas planteadas por la Secretaria Municipal.

Dictamen permiso transitorio alcoholes

Resumir este correo

Viviam Rojas Diaz -vrojas@villalegre.cl-
para Claudia

jue, 4 sept, 15:54

Estimada Sra. Claudia, ante la consulta me permito remitir dictamen del año 2004 donde se efectúa la distinción entre patente y permiso transitorio de venta de alcoholes, así como dictamen del 2017 que aplica lo anterior. Se señala expresamente que la materia no requiere acuerdo del Concejo. "Por otra parte, refuerza también la anotada conclusión lo señalado en el dictamen N° 34.748, de 2005, en cuanto indicó que el otorgamiento de la autorización especial transitoria en comentario constituye una atribución para cuyo ejercicio el alcalde no requiere el acuerdo del concejo, el que, en cambio, sí se exige para la concesión de patentes de alcoholes. Asimismo, reafirma tal criterio el dictamen N° 11.621, de 2011, que concluyó que la restricción de distanciamiento mínimo impuesta por la ley para el funcionamiento de ciertos establecimientos amparados por patentes de alcoholes, no resulta aplicable tratándose del aludido permiso temporal".

08 de septiembre de 2025

Término en la redacción de la política de privacidad y envío a la Coordinadora de Transformación Digital para su revisión.

Condiciones de uso y Política de Privacidad sitios web de la Municipalidad

Viviam Rojas Diaz
Estimada Sra. Claudia: Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, hago envío de documento que contiene la propuesta de política de priv...

lun, 8 sept, 10:58

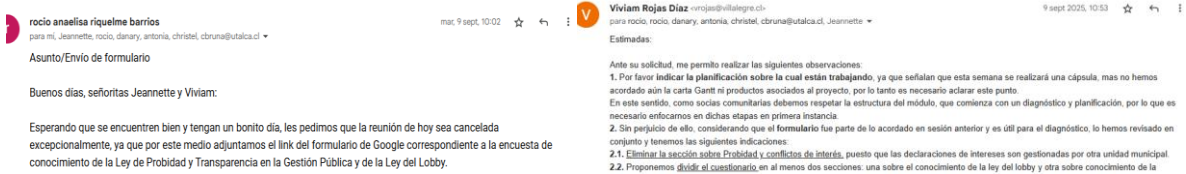
Claudia Veronica Berrios
para mí

lun, 8 sept, 12:37

Ok, revisaré. Muchas gracias
Saludos

09 de septiembre de 2025

Revisión de cuestionario para sujetos pasivos de lobby enviado por grupo de responsabilidad social de la UTalca, sugiriendo mejoras en su formulación



roci anaelsa riquelme barrios
para mí, Jeannette, rocio, danary, antonia, christel, cbruna@utalca.cl ▾

mar, 9 sept, 10:02 ☆ ↻

Viviam Rojas Diaz -vrrjas@villalegre.cl-
para rocio, rocio, danary, antonia, christel, cbruna@utalca.cl, Jeannette ▾

9 sept 2025, 10:53 ☆ ↻

Estimadas:

Ante su solicitud, me permito realizar las siguientes observaciones:

1. Por favor indicar la planificación sobre la cual están trabajando, ya que señalan que esta semana se realizará una cápsula, mas no hemos acordado aún la carta Gantt ni productos asociados al proyecto, por lo tanto es necesario aclarar este punto.
- En este sentido, como socias comunitarias debemos respetar la estructura del módulo, que comienza con un diagnóstico y planificación, por lo que es necesario enfocarnos en dichas etapas en primera instancia.
2. Sin perjuicio de ello, considerando que el formulario fue parte de lo acordado en sesión anterior y es útil para el diagnóstico, lo hemos revisado en conjunto y tenemos las siguientes indicaciones:
- 2.1. Eliminar la sección sobre Probidad y conflictos de interés, puesto que las declaraciones de intereses son gestionadas por otra unidad municipal
- 2.2. Proponemos dividir el cuestionario en al menos dos secciones: una sobre el conocimiento de la ley del lobby y otra sobre conocimiento de la

10 de septiembre de 2025

Asistencia a actividad en UTalca, en representación de la Municipalidad de Villa Alegre respecto de la experiencia del programa jóvenes profesionales. Participación en panel de conversación.



vinculacionutalca 📍 Hoy dimos un nuevo paso en el fortalecimiento de los vínculos entre la Universidad de Talca y nuestra región.

En el marco del Programa Jóvenes Profesionales de la Universidad de Talca, se realizó una jornada informativa y de socialización junto a autoridades y representantes de organismos públicos del Maule. 🇨🇱

Durante la ceremonia se presentó la versión 2026 del Programa JP, que busca conectar a nuestros egresados con instituciones públicas, aportando talento joven al desarrollo del territorio y al avance en la transformación digital del Estado. 📄

Agradecemos a las y los participantes, en especial a representantes de la Municipalidad de Villa Alegre que compartieron con los asistentes su exitosa experiencia con el

11 de septiembre de 2025

Apoyo en estandarización de declaración jurada de ingreso a la municipalidad, para el módulo de firma de contratos de la plataforma, en colaboración con el desarrollador web.



RV: Formato tipo Declaración Jurada ▾ Recibidos x

Resumir este correo

Transformación Digital
Declaraciones - Pablo Castro López Ingeniero en Informática Municipalidad de Villa Alegre Av. España 196, Villa Alegre De. Vicente Albornoz Contard...

jun, 11 sept, 12:40 ☆

Viviam Rojas Diaz -vrrjas@villalegre.cl-
para Transformación ▾

Estimado Pablo:
Junto con saludar envío lo solicitado.
Cordialmente,

15 y 16 de septiembre de 2025

Apoyo a la Secretaria Municipal, en calidad de actuario de un procedimiento sumarial.

22 de septiembre de 2025

Identificación de las solicitudes más frecuentes en OIRS Digital, a fin de incorporarlas dentro del portal en línea de la municipalidad. Se clasifican por departamento y se establece la información básica de aquellos procedimientos que están regulados en reglamentos.

Se sostiene reunión con encargada de patentes para socializar el trabajo que nos encontramos realizando y solicitar su colaboración con la información sobre permisos provisorios. Se formaliza mediante correo electrónico.



Historial de versiones

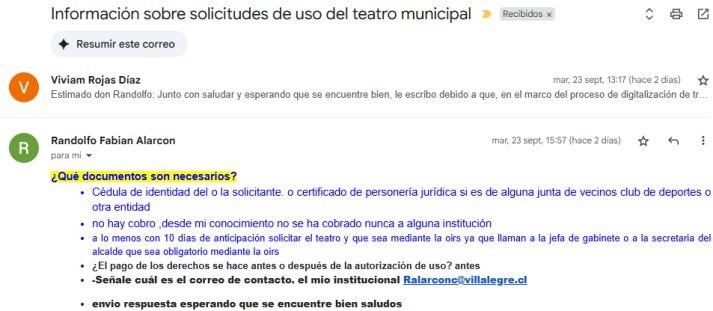
Todas las versiones ▾

- 22 de septiembre, 17:05
Viviam Rojas Diaz
- > 22 de septiembre, 15:51
Viviam Rojas Diaz
- > 22 de septiembre, 13:21
Viviam Rojas Diaz
- > 22 de septiembre, 13:18
Viviam Rojas Diaz
- > 22 de septiembre, 11:04
Viviam Rojas Diaz
- > 22 de septiembre, 10:47
Viviam Rojas Diaz
- > 22 de septiembre, 9:42



23 de septiembre de 2025

Se continúa con el levantamiento de información sobre los procedimientos detectados, con base en normativa interna e información proporcionada por encargados.



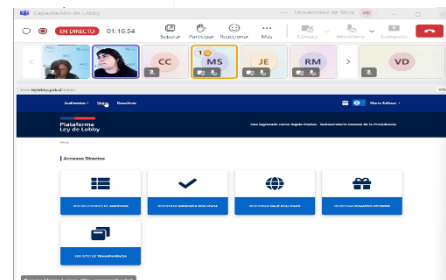
24 de septiembre de 2025

Se continúa con la solicitud de colaboración a funcionarios responsables de ciertos procedimientos, a fin de levantar adecuadamente la información.

Apoyo a Secretaria Municipal en cuestiones jurídicas sobre el comité de selección y junta calificadora de la municipalidad, proporcionando una carpeta que contiene respuesta jurídica y su base jurisprudencial respectiva.



Asistencia a capacitación Ley del Lobby, a fin de colaborar de mejor manera en la realización del proyecto de responsabilidad social de la UTalca en que me encuentro como contraparte técnica de reemplazo, y que versa sobre dicha temática.



25 de septiembre de 2025

Reunión con coordinadora del Programa Jóvenes Profesionales de la UTalca, para reportar los indicadores y avance en las metas.

Avances en reglamento de gestión documental.

Apoyo a encargada de transparencia con análisis y preparación de respuesta de Amparo Rol C-7615-25 ante el Consejo para la Transparencia.

Asistencia a webinar de sistemas de gestión documental organizado por la ACHM, rescatando información valiosa para el avance en la digitalización de la comuna.

Gracias.

Webinar "Buenas prácticas municipales: Sistema de gestión documental"

Fecha y hora 25 sept 2025 16:00 Santiago

ID del seminario web 814 9757 5852
