



INFORME DE GESTION MENSUAL

| | |
|--------------------|-------------------|
| Programa | PRODESAL |
| Nombre | MANUEL SALAZAR V. |
| Sector | ORIENTE |
| Total Agricultores | 27 |
| Cargo | ASESOR - TÉCNICO |
| Mes | sept-25 |

| TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION) | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR | COMENTARIO/JUSTIFICACIÓN | VERIFICADOR | FECHA |
|---|---|--|--|---------------|
| VISITAS TÉCNICAS | RECOMENDACIÓN TÉCNICA, VISITAS PREDIAL | SE VISITA A USUARIO PARA DAR ORIENTACIÓN TÉCNICA REFERENTE AL CULTIVO DE : ABEJAS, HORTALIZAS. | MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS | 11,16,17,23 |
| REUNIÓN EQUIPO TÉCNICO | COORDINACION DE ACTIVIDADES | REUNIÓN DE COORDINACIÓN MENSUALES, TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES | ACTA DE REUNIÓN | 24 |
| CHARLA TECNICA | MATERIA ORGANICA | ELABORACION DE TE Y SUS USOS EN LA AGRICULTURA, INFRAESTRUCTURA Y MANEJO DE INVERNADERO | LISTADO DE ACISTENCIA | 9 |
| REUNION INFORMATIVA | FINALIZACION TEMPORADA | SE INFORMA SOBRE LA FIESTA DE FINIZACION DEL AÑO | LISTADO DE ACISTENCIA | 8 |
| CHARLA TECNICA | CULTIVO DEL POROTO | INSTITUCION INIA RAIHUEN | LISTADO DE ACISTENCIA | 3 |
| REUNION | MESA COORDINACION | SE INFORMA TRABAJOS REALIZADOS DENTRO LA TEMPORADA | LISTADO DE ACISTENCIA | 8 |
| TRABAJOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA | ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, IPP, PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN TÉCNICA PTA, INFORMACIÓN DE INFORMES ARTICULACIÓN SOCIAL, ATENCIÓN EN OFICINA LOS VIERNES DE CADA MES Y OTROS SEGÚN SEA LA NESECIDAD. | DE ACUERDO A REQUERIMIENTO, SOLICITUDES | COPIAS, CORREO ELECTRONICO Y SOLICITUDES | 5,12,26,29,30 |

MANUEL SALAZAR VISTOSO
 ASESOR TECNICO PRODESAL V.A



INFORME DE GESTION MENSUAL

| | |
|--------------------|-------------------|
| Programa | PRODESAL |
| Nombre | MANUEL SALAZAR V. |
| Sector | PONIENTE |
| Total Agricultores | 42 |
| Cargo | ASESOR - TÉCNICO |
| Mes | sept-25 |

| TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION) | DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR | COMENTARIO/JUSTIFICACION | VERIFICADOR | FECHA |
|---|---|--|--|------------------------------|
| VISITAS TÉCNICAS | RECOMENDACIÓN TÉCNICA, VISITAS PREDIAL | SE VISITA A USUARIO PARA DAR ORIENTACIÓN TÉCNICA REFERENTE AL CULTIVO DE : HORTALIZAS, FERTILIZACION ORGANICA EN HORTALIZAS Y FRUTALES, AVES, LEGUMINOSAS, | MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS | 1,2,3,4,9,10,11,15,17,22,23. |
| REUNIÓN EQUIPO TÉCNICO | COORDINACION DE ACTIVIDADES | REUNIÓN DE COORDINACIÓN MENSUALES, TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES | ACTA DE REUNIÓN | 24 |
| CHARLA TECNICA | MATERIA ORGANICA | ELABORACION DE TE Y SUS USOS EN LA AGRICULTURA, INFRAESTRUCTURA Y MANEJO DE INVERNADERO | LISTADO DE ACISTENCIA | 3 |
| REUNION INFORMATIVA | FINALIZACION TEMPORADA | SE INFORMA SOBRE LA FIESTA DE FINALIZACION DEL AÑO | LISTADO DE ACISTENCIA | 25 |
| CHARLA TECNICA | CULTIVO DEL POROTO | INSTITUCION INIA BAHUEN | LISTADO DE ACISTENCIA | 3 |
| REUNION | MESA COORDINACION | SE INFORMA TRABAJOS REALIZADOS DENTRO LA TEMPORADA | LISTADO DE ACISTENCIA | 8 |
| TRABAJOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA | ELABORACION DE INFORMES TÉCNICOS, IFR, ENCUESTA I.B.V, PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN TÉCNICA PTA, INFORMACIÓN DE INFORMES ARTICULACIÓN SOCIAL, ATENCIÓN EN OFICINA LOS VIERNES DE CADA MES Y OTROS SEGÚN SEA LA NECESIDAD. | DE ACUERDO A REQUERIMIENTO, SOLICITUDES | COPIAS, CORREO ELECTRONICO Y SOLICITUDES | 5,12,26,29,30 |

MANUEL SALAZAR VISTOSO
 ASESOR TECNICO PRODESAL V.A