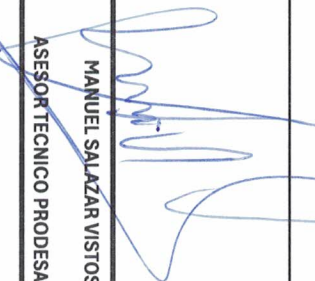


INFORME DE GESTION MENSUAL

| | |
|--------------------|-------------------|
| Programa | PRODESAL |
| Nombre | MANUEL SALAZAR V. |
| Sector | PONIENTE |
| Total Agricultores | 42 |
| Cargo | ASESOR - TECNICO |
| mes | Jul-25 |

| Nº | TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION) | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR | COMENTARIO/JUSTIFICACIÓN | VERIFICADOR | FECHA |
|----|---|---|--|--|-------------------------|
| 1 | VISITAS TÉCNICAS | RECOMENDACIÓN TÉCNICA, VISITAS PREDIAL | SE VISITA A USUARIO PARA DAR ORIENTACIÓN TÉCNICA REFERENTE AL CULTIVO DE : AVES DE CORAL, HORTALIZAS, EMPASTADA, GANADERIA, RIEGO. | MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS | 1,2,3,7,8,9,14,17,21,22 |
| 2 | REUNIÓN EQUIPO TÉCNICO | ENCUESTA DE DIAGNOSTICO, IFP | REUNIÓN DE COORDINACIÓN MENSUALES, TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES | ACTA DE REUNIÓN | 10,15,22 |
| 3 | TRABAJO ADMINISTRATIVOS DE OFICINA | IBV, ENTREGA DE PLANTA EUCALIPTUS, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, FOA, IFP, INFORMACIÓN DE INFORMES ARTICULACIÓN SOCIAL, ATENCIÓN EN OFICINA LOS VIERNES DE CADA MES Y OTROS SEGUN SEA LA NESECIDAD. | DE ACUERDO A REQUERIMIENTO, SOLICITUDES | COPIAS, CORREO ELECTRONICO Y SOLICITUDES | 4,11,18,25 |




 MANUEL SALAZAR VISTOSO
 ASESOR TECNICO PRODESAL V.A



INFORME DE GESTION MENSUAL

| | |
|--------------------|-------------------|
| Programa | PRODESAL |
| Nombre | MANUEL SALAZAR V. |
| Sector | ORIENTE |
| Total Agricultores | 27 |
| Cargo | ASESOR - TECNICO |
| Mes | JUN-25 |

| Nº | TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION) | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR | COMENTARIO/JUSTIFICACIÓN | VERIFICADOR | FECHA |
|----|---|--|--|--|--------------------|
| 1 | VISITAS TÉCNICAS | RECOMENDACIÓN TÉCNICA VISITAS PREDIAL | SE VISITA A USUARIO PARA DAR ORIENTACIÓN TÉCNICA REFERENTE AL CULTIVO DE : HORTALIZAS, APICULTURA, | MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS | 8,9,14,17,21,23,24 |
| 2 | REUNIÓN EQUIPO TÉCNICO | ENCUESTA DE DIAGNOSTICO, IFP | REUNIÓN DE COORDINACIÓN MENSUALES, TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES | ACTA DE REUNIÓN | 10,15,22 |
| 3 | TRABAOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA | ECUESTAS IBV, ENTREGA DE ARBOLES DE EUCALYPTUS, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, FOA, IFP, INFORMACIÓN DE INFORMES ARTICULACIÓN SOCIAL, ATENCIÓN EN OFICINA LOS VIERNES DE CADA MES Y OTROS SEGÚN SEA LA NESECIDAD. | DE ACUERDO A REQUERIMIENTO, SOLICITUDES | COPIAS, CORREO ELECTRONICO Y SOLICITUDES | 4,11,18,25 |



Manuel Salazar Vistoso
 MANUEL SALAZAR VISTOSO
 ASESOR TECNICO PRODESAL V.A

