



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: Red Local de Apoyos y Cuidados.

NOMBRE: María Catalina Castillo Moraga

CARGO: Encargada

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
<ul style="list-style-type: none">• Reunión con seremi para convocatoria 2025.• Se realiza llamado a pendientes de evaluación para programar visitas.• Programación semana.• Firma plan de cuidados H.P• Reevaluación D.E.• Trabajo en plataforma• Asistencia a misa en dependencia de la municipalidad.• Gestión de casos.• Se realizan especificaciones técnicas para capacitaciones.	Llamadas telefónicas. Acta de visitas domiciliarias. Registro audiovisual.	1 al 4 de julio.
<ul style="list-style-type: none">• Se realiza reunión de equipo para organizar la semana laboral.• Se trabaja en especificaciones técnicas de compras artículos de oficina.• Avance administrativo.• Se trabaja en plataforma, ingreso y derivaciones de nuevos usuarios.• Reunión con equipo de SEE más coordinador y contraparte comunal, para mencionar cambios en próximo convenio.• Reunión y entrega de información a equipo.• Autocuidado equipo.• Se poya con la iniciativa cierre de puertas.• Se generan planes de cuidados.	Evaluaciones Acta de reunión	7 al 11 de julio.

<ul style="list-style-type: none"> • Se preparan documentos para asistencia técnica, posteriormente suspendida. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Organización semana • Se actualizan documentos administrativos. • Se trabaja en plataforma. • Miércoles 16: feriado legal. • Reunión encargados de programa con DIDECO. • Visita a usuaria C.B. • Se trabaja en especificaciones técnicas de compra notebook. • Firma plan de cuidados M.C. • Firma plan de cuidados O.A • Se realiza llamada a usuarios. 	<p>Llamadas telefónicas. Re evaluaciones Registro audiovisual.</p> <p>Acta de visitas domiciliarias.</p>	<p>Del 14 al 18 de julio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Reunión para organizar la semana • Se envían especificaciones técnicas de compra notebook. • Reunión UDEC online. • Trabajo administrativo orden de carpetas • Trabajo en plataforma • Reevaluación G.L. • Encuentro territorial. 	<p>Registro plataforma. Acta de visitas domiciliarias. Registro audiovisual.</p>	<p>Del 21 al 25 de julio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Organización semanal • Trabajo en plataforma • Preparación presentación para mesa de red • Mesa de red PRLAC 	<p>Lista de asistencia</p>	<p>Del 28 al 31 de julio.</p>



María Catalina Castillo Moraga