



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: VIVIENDA

NOMBRE: ADOLIA PÉREZ FIGUEROA

CARGO: ENCARGADA

MES: JULIO

ACTIVIDAD	DETALLE	MEDIO DE VER.
Atención de público	Atención diaria a demanda espontanea de la población para información de subsidios e inscripción a comités	Registro cuaderno de atenciones diarias, fotografías
Inscripción usuarios	Se realiza filtro e inscripción de socios a comité municipal en libro, grupo 2	Libro de Socios, grupo 2
Reunión de Egis Ferval junto a etapa I comité Lomas de la Viña	Se realizan reuniones obligatorias los días: Jueves 03 de julio Jueves 10 de julio	Fotos y correos de respaldo
Revisión de requisitos de postulantes a subsidios	Revisión constante en plataforma RUKAN con el fin de evidenciar bloqueos a postulación a subsidio	Registros diarios de atención
Reunión grupo 2 comité municipal	Se realiza reunión con segundo grupo municipal para armar segundo grupo	Registro fotografito
Nomina de postulantes a comité	Se realiza nomina con posibles postulantes a la segunda etapa del proyecto "Lomas de la Viña" y se envía a inmobiliaria	Registro digital, correos
Reunión programas DIDECO	Se realiza reunión junto con los encargados de los programas y dirección de desarrollo comunitario	Citación
Derivación usuarios para mejoramiento y ampliación	Se analizan consultas de usuarios de la oficina que cumplen requisitos para postular a mejoramiento y ampliación	Nomina enviada entidad patrocinante CRATE

REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE



Gestiones para Comité habitacional de Lagunillas y Putagán	Se toma contacto con entidad patrocinante para conocer avances y apoyar en gestión de documentos	Correos y mensajes vía telefónica
--	--	-----------------------------------

ADOLIA PÉREZ FIGUEROA