



INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

Nombre	Erica Ríos Moya
Comuna	Villa Alegre
Programa que financia	Oficina local de la niñez
Horas contratadas por programa	22 horas
Cargo que ocupa	Coordinadora Oficina Local de la Niñez
Mes del informe	Junio 2025

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Atención de público Envío y recepción de correos electrónicos con distintos profesionales de la comuna y a nivel provincial. Revisión de información en Plataforma de niñez. Reunión de Equipo Trabajo administrativo Análisis de caso y directrices a seguir para la intervención con salud. Participación en reunión mensual de Seguridad Pública. Invitación taller presentación resultados Caja de Herramientas	Registro personal Correos electrónicos Plataforma GSL Plataforma niñez Correo electrónico	Semana 01 de Junio 2025.
Reunión de equipo Derivaciones a gestores de casos llegados de salud Ingreso a plataforma GSL/Niñez para derivaciones Envío y recepción de correos electrónicos con distintos profesionales de la comuna y a nivel provincial. Seminario "Desafíos y buenas prácticas abordando la neurodiversidad desde la educación inclusiva Reunión en CESFAM con encargada de salud mental y profesionales de dicho departamento Presentación Iniciativa nacional de promoción del buen trato	Registro personal Correos electrónicos Invitación reunión on line Plataforma GSL Plataforma SIGEC Invitación	Semana 02 de Junio 2025



<p>Derivación por plataforma a gestores de casos proveniente de la comuna de Rengo. Jornada de capacitación Servicio de Migración-OLN Reunión de coordinación con profesional de AF-PF Tremun para gestionar ayuda social con familia que se encuentra en intervención.</p>		
<p>Reunión de equipo Atención de público Envío y recepción de correos electrónicos con distintos profesionales de la comuna y a nivel provincial. Seguimiento de los casos derivados a OLN. Reunión con encargada de convivencia de DAEM Invitación capacitación Oficinas Locales de la Niñez: identificación y gestión de casos con familias en situación de calle y movilidad humana Visita domiciliaria a niños llegados a la comuna para determinar situación actual y necesidades que presenten. Reunión MAIC Coordinación con encargado de deporte y activación de protocolo de atención. Trabajo administrativo (informes de pago de factura de actividad de Consejo Consultivo NNA) Elaboración de primer Informe Técnico de intervención desarrollada</p>	<p>Registro personal Correos electrónicos. Plataforma GSL Plataforma SIGEC Invitación a reunión</p>	<p>Semana 03 de Junio 2025</p>
<p>Reunión de equipo Atención de público Revisión e ingreso de información a plataforma GSL. Envío y recepción de correos electrónicos con distintos profesionales de la comuna y a nivel provincial. Trabajo administrativo Revisión de plataforma GSL Derivaciones a gestores de casos llegados de salud Ingreso a plataforma GSL/Niñez para derivaciones. Derivaciones interregionales Supervisión desde la Subsecretaría de Desarrollo Social y Familia Talca Reunión de red PRLAC</p>	<p>Correos electrónicos. Plataforma GSL Registro personal/TRELLO</p>	<p>Semana 04 de Junio 2025</p>



Reunión con Dideco para informar lineamientos de la Oficina		
---	--	--

Erica Ríos
Erica Ríos Moya

Asistente Social

Oficina Local de la Niñez

OFICINA LOCAL DE
LA NIÑEZ
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE