

Informe de Gestión Mensual /

Programa: Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo, EDLI

Nombre: Cristian Andrés Zúñiga Ramírez

Fecha: JUNIO 2025

ACTIVIDAD	VERIFICADOR	FECHA
<p>Semana 1</p> <ul style="list-style-type: none"> -Participación para coordinación en reunión intersectorial de salud. -Se realiza actividad de cierre 1º taller de bocha. -Visita en terreno a usuarios. -Se realiza modificación de anexo nº3 para finalización de rendición financiera EDLI 2024. -Se realiza y envía informe técnico semestral Programa EDLI 2025, enviado a DIDECO. -Se realizan invitaciones y se envían a autoridades, para ceremonia de acreditación de cuidadores. -Se participa en reunión de agrupación de cuidadores. 	<ul style="list-style-type: none"> -Acta de acuerdos y reunión -Fotografías -Correos -Registro de asistencia -Documentos generados -Contacto por whatsapp 	02-06-2025
<p>Semana 2</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se realiza visita a escuela Loncomilla, para coordinar capacitación a funcionarios. -Visita en terreno de usuarios. -Se participa en reunión de atención preferente, para coordinar ceremonia de certificación de cuidadores. -Se participa en reunión gestionada por oficina de la juventud, para trabajar la implementación de una sala segura neurodivergente en Liceo FAE. -Se trabaja en coordinación mesa intersectorial, en vídeo conmemorativo mes del orgullo LGTBIQ+. -Se gestiona solicitud de amplificación para ceremonia de acreditación de cuidadores. -Se participa en reunión de pequeñas localidades. -Se participa en reunión para iniciar proceso de IVADEC. 	<ul style="list-style-type: none"> -Acta de acuerdos y reunión -Fotografías -Correos -Registro de asistencia -Documentos generados -Contacto por whatsapp 	09-06-2025

<p>Semana 3</p> <ul style="list-style-type: none"> -Visita para conocer sala de espacio seguro con el fin coordinar la implementación de esta misma con el equipo. -Se participa en reunión programa vínculos para apoyar usuarios que puedan beneficiarse de las acciones del EDLI. -Se participa en reunión de equipo en OLN. -Se realiza capacitación a comunidad educativa de Liceo FAE, con respecto a inclusión y autismo. -Se trabaja en documentos para implementar comité de desarrollo local inclusivo. -Se realiza gestión de casos. -Se solicita apoyo a SENADIS para esclarecer dudas con respecto a reintegro de saldo 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> -Acta de acuerdos y reunión -Fotografías -Correos -Registro de asistencia -Documentos generados -Contacto por whatsapp 	<p>16-06-2025</p>
<p>Semana 4</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se participa en reunión de equipo sala RBC infantil y EDLI. -Se participa en la ceremonia de acreditación de cuidadores. -Se gestionan casos de apoyo solicitado por programa vínculos. -Se realiza coordinación con liceo FAE para realización de actividades 2º semestre. -Se realiza trabajo en colaboración para reorganizar actividades a realizar durante el 2º semestre. -Se trabaja en material para implementar 1º comité de desarrollo local inclusivo. 	<ul style="list-style-type: none"> -Acta de acuerdos y reunión -Fotografías -Correos -Registro de asistencia -Documentos generados -Contacto por whatsapp 	<p>23-06-2025</p>



Cristian Zúñiga Ramírez

KLGO. Coordinador y Gestor territorial EDLI