



INFORME DE GESTION MENSUAL

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	MAYO
Territorio	Oriente

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TÉCNICAS	RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y/O INFORMATIVAS A LOS AGRICULTORES	SE VISITA AGRICULTORES EN SUS PREDIOS	MANIFOLD	9, 13, 14 Y 15
2	REUNIÓN TÉCNICA DE EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACIÓN PRODESAL	COORDINAR ACTIVIDADES Y/O INDICACIONES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	ACTA DE REUNIONES	8 Y 22
3	REUNIÓN INFORMATIVA	REUNIÓN INFORMATIVA PLAN DE TRABAJO ANUAL	INFORMAR ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR DURANTE EL AÑO 2025	ACTA DE ASISTENCIA	8, 15 Y 22
4	REUNIÓN TÉCNICA Y CAPACITACIÓN	INFORMAR CONOCIMIENTOS, CONTROL Y MANEJO DE DROSOPHILA SUZUKII Y AVES DE CORRAL	ACTIVIDAD GRUPAL EN TEATRO MUNICIPAL	ACTA DE ASISTENCIA	28
5	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, ENTREGA BONO IFP, CHARLA ON LINE IBV.	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES	OFICIOS ENTREGADOS EN INDAP	5, 12, 13, 19, 20, 23 Y 26



FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL



INFORME DE GESTION MENSUAL

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	MAYO
Territorio	Poniente

N°	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TÉCNICAS	RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y/O INFORMATIVAS A LOS AGRICULTORES	SE VISITA AGRICULTORES EN SUS PREDIOS	MANIFOLD	16 Y 20
2	REUNIÓN TÉCNICA DE EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACIÓN PRODESAL	COORDINAR ACTIVIDADES Y/O INDICACIONES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	ACTA DE REUNIONES	8 Y 22
3	REUNIÓN INFORMATIVA	REUNIÓN INFORMATIVA PLAN DE TRABAJO ANUAL	INFORMAR ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR DURANTE EL AÑO 2025	ACTA DE ASISTENCIA	22
4	REUNIÓN TÉCNICA Y CAPACITACIÓN	INFORMAR CONOCIMIENTOS, CONTROL Y MANEJO DE DROSOPHILA SUZUKII Y AVES DE CORRAL	ACTIVIDAD GRUPAL EN TEATRO MUNICIPAL	ACTA DE ASISTENCIA	28
5	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, ENTREGA BONO IFP, CHARLA ON LINE IBV.	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES	OFICIOS ENTREGADOS EN INDAP	5, 12, 13, 19, 20, 23 Y 26

FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL

