



### INFORME DE GESTION MENSUAL

Programa	PRODESAL
Nombre	SERGIO SEPULVEDA VERGARA
Cargo	TECNICO ASESOR
Fecha	ENERO
Territorio	ORIENTE

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TECNICA E INFORMATIVA	RECOMENDACION TÉCNICAVISITA PREDIAL.	SE VISITA PREDIO DE LOS USUARIOS PARA DAR ORIENTACIONES TÉCNICAS REFERENTES A LOS CULTIVOS: BERRIES, VIÑAS, FRUTALES MAYORES, FLORES, APICOLA, CEREALES, GANADERIA Y HORTALIZAS.	MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS, PLATAFORMA INDAP KOBOTGOOLBOX <b>(25)</b>	6,8,9,10,13,14,15,16,17,20,22,23 y 24
2	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN OFICINA, IFP, RENDICIÓN BONO VIÑAY MAIZ.	SE REALIZA INFORME TECNICO MES DE ENERO 2025, SE RECEPCIONAN DOCUMENTOS DE AGRICULTORES PARA POSTULAR A PROYECTOS IFP, SE ENTREGA EN INDAP SAN JAVIER FACTURAS CORRESPONDIENTE AL BONO MAIZ Y BONO VIÑA INDAP-GORE.	COPIAS, CORREOS ELECTRONICOS, WHATSAPP	2,3,7,14 y 21
3	REUNIÓN TÉCNICA EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACION SEMANALES	EL EQUIPO TECNICO SE REUNE EN OFICINA DEL PRODESAL PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES.	ACTA, MANIFOLD	7 y 22
4	RECESO	FERIADO LEGAL	VACACIONES		27,28,29,30 y 31



SERGIO SEPULVEDA VERGARA

ASESOR TECNICO

**INFORME DE GESTION MENSUAL**

Programa	PRODESAL
Nombre	SERGIO SEPULVEDA VERGARA
Cargo	TECNICO ASESOR
Fecha	FEBRERO
Territorio	ORIENTE

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TECNICA E INFORMATIVA	RECOMENDACION TÉCNICA/VISITA PREDIAL.	SE VISITA PREDIO DE LOS USUARIOS PARA DAR ORIENTACIONES TÉCNICAS REFERENTES A LOS CULTIVOS: BERRIES, VIÑAS, FRUTALES MAYORES, FLORES, APÍCOLA, CEREALES, GANADERIA Y HORTALIZAS.	MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS, PLATAFORMA INDAP KOBOTOOLBOX	20, 21, 25, 26 Y 27
2	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN OFICINA, IFP.	SE REALIZA INFORME TECNICO MES DE FEBRERO 2025, SE POSTULAN A TRES AGRICULTORES A PROYECTOS IFP OPERACIÓN TEMPRANA.	COPIAS, CORREOS ELECTRONICOS, WHATSAPP	18, 19, 24 Y 28
3	REUNIÓN TÉCNICA EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACION SEMANALES	EL EQUIPO TECNICO SE REUNE EN OFICINA DEL PRODESAL PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES.	ACTA, MANIFOLD	17
4	RECESO	FERIADO LEGAL	VACACIONES		3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, Y 15



*Sergio Sepulveda Vergara*  
**SERGIO SEPULVEDA VERGARA**  
**ASESOR TECNICO**

**INFORME DE GESTION MENSUAL**



Programa	PRODESAL
Nombre	SERGIO SEPULVEDA VERGARA
Cargo	TECNICO ASESOR
Fecha	MARZO
Territorio	ORIENTE

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TECNICA E INFORMATIVA	RECOMENDACION TÉCNICAVISITA PREDIAL.	SE VISITA PREDIO DE LOS USUARIOS PARA DAR ORIENTACIONES TÉCNICAS REFERENTES A LOS CULTIVOS: BERRIES, VIÑAS, FRUTALES MAYORES, FLORES, APICOLA, CEREALES, GANADERIA Y HORTALIZAS.	MANIFOL EN CARDEX DE USUARIOS, PLATAFORMA INDAP KOBOTOOLBOX	7, 12, 13, 14, 17, 20, 21 Y 24
2	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACION DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCION OFICINA, IFP.	SE REALIZA INFORME TECNICO MES DE MARZO 2025, SE CITA A AGRICULTOR DON LUIS FAUNDES A LA PLAZA DE PANIMAVIDA A BUSCAR SU CHEQUE BONO MAICERO, SE REALIZA UN CATASTRO DE ANIMALES Y AVES DE LOS AGRICULTORES A PETICION DE NUESTRA CONTRA PARTE DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE. SE ENVIA INFORMACION A EJECUTIVO DE INDAP CON RESPECTO A CATASTRO DE FLORISTAS DE VILLA ALEGRE. (FLORES DE CORTES Y PLANTAS ORNAMENTALES)	COPIAS, CORREOS ELECTRONICOS, WHATSAPP	3, 4, 5, 6, 10, 18, 19, 26, 27, 28 Y 31
3	REUNIÓN TÉCNICA EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACION SEMANALES	EL EQUIPO TECNICO SE REUNE EN OFICINA DEL PRODESAL PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA TEMPORADA 2025 DE LOS AGRICULTORES.	ACTA, MANIFOLD	11, 12 Y 25



  
**SERGIO SEPULVEDA VERGARA**  
**ASESOR TECNICO**