

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

Nombre	CHRISTOFFER ANTONIO REYES LEGAZA
Comuna	Villa Alegre
Programa que financia	Oficina local de la niñez
Horas contratadas por programa	44 horas
Cargo que ocupa	Gestor de casos
Fecha del informe	14 al 31 de enero 2025

Detalle

- Realización de visitas domiciliarias por gestión de caso (despeje e intervención en domicilio) en sector Felipe Camiroaga, Don Jorge, Bicentenario, Ana Rodríguez, Certenejas).
- Realización de entrevistas sociales (despeje e intervención) a niños, niñas, adolescentes y sus adultos responsables en domicilio y oficina.
- Orientación a consultas sociales en domicilio, oficina, por teléfono y correo electrónico.
- Registro escrito de intervenciones en plataforma TRELLO y GSL.
- Elaboración de informe a Tribunal de Buin.
- Derivaciones a programa Diagnóstico clínico ambulatorio.
- Confección de material para sesiones individuales y familiares.
- Planificación de actividades presentes en el cronograma de actividades.
- Reuniones técnicas de equipo.
- Entrega Kit lúdico a familias afectadas por incendio.
- Apoyo en realización de actividades consejo consultivo de NNA de la comuna.
- Acompañamiento denuncia en Carabineros de Villa Alegre.
- Elaboración y realización taller "ExpresArte"

Asistencia a reuniones en el período: (Indique quién convoca)

Reuniones	Convocatoria
Reunión encargada biblioteca municipal-OLN Villa Alegre (21-01-25).	Candy Cabrera



OFICINA LOCAL DE
LA NIÑEZ
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE

PLANILLA DE ATENCIONES "OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ"

NOMBRE: Christoffer Reyes Legaza

CARGO: Gestor de Casos - MES: 14 al 31 enero 2025

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION
14/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
15/01/2025	OLN	Visita domiciliaria	Registro plataforma Trello/G
16/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
16/01/2025	OLN	Contacto telefónico	Registro plataforma Trello/GSL
16/01/2025	OLN	Análisis de caso	Registro plataforma Trello/GSL
21/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
21/01/2025	Carabineros Villa Alegre	Acompañar denuncia	Registro plataforma Trello/GSL
23/01/2025	OLN	Contacto telefónico	Registro plataforma Trello/GSL
23/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
24/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
24/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
24/01/2025	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello/GSL
27/01/2025	Villa don Jaime	Visita domiciliaria	Registro plataforma Trello/GSL
27/01/2025	Pob. Felipe Camiroaga	Visita domiciliaria	Registro plataforma Trello/GSL
28/01/2025	Pob. Felipe Camiroaga	Visita domiciliaria	Registro plataforma Trello/GSL
29/01/2025	Cesfam Villa Alegre	Acompañamiento hora morbilidad	Registro plataforma Trello/GSL
30/01/2025	OLN	Contacto telefónico	Registro plataforma Trello/GSL

POR MOTIVO DE CONFIDENCIALIDAD, SE RESERVA EL DERECHO DE NO REGISTRAR MOTIVO, DIRECCION EXACTA NI IDENTIDAD DE USUARIOS DE LA OLN, A FIN DE RESGUARDAR SU INTEGRIDAD Y LA DE LOS NIÑOS.



Firma Coordinadora



INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

Nombre	CHRISTOFFER ANTONIO REYES LEGAZA
Comuna	Villa Alegre
Programa que financia	Oficina local de la niñez
Horas contratadas por programa	44 horas
Cargo que ocupa	Gestor de casos
Fecha del informe	Febrero 2025

Detalle

- Realización de visitas domiciliarias por gestión de caso (despeje e intervención en domicilio) en sector Bicentenario, Los Conquistadores).
- Coordinación SERVIU Talca.
- Coordinación PDI San Javier.
- Coordinación Registro civil Villa Alegre.
- Realización de entrevistas sociales (despeje e intervención) a niños, niñas, adolescentes y sus adultos responsables en domicilio y oficina.
- Orientación a consultas sociales en domicilio, oficina, por teléfono y correo electrónico.
- Registro escrito de intervenciones en plataforma TRELLO y GSL.
- Elaboración de informe a Tribunal de familia de Talca.
- Confección de material para sesiones individuales y familiares.
- Planificación de actividades presentes en el cronograma de actividades.
- Reuniones técnicas de equipo.
- Apoyo en realización de actividades consejo consultivo de NNA de la comuna.
- Elaboración y realización taller "Picnic literario"

Asistencia a reuniones en el período: (Indique quién convoca)

Reuniones	Convocatoria
Reunión consejo consultivo Villa Alegre	Oficina local de la niñez
Seminario "criar adolescentes responsables" Programa Lazos	Oficina local de la niñez – programa lazos


**OFICINA LOCAL DE
LA NIÑEZ**
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE