



INFORME DE GESTION 2025



PROGRAMA: Programa Apoyo a la Seguridad Alimentaria (Ex Autoconsumo)

NOMBRE: Angela Maureira A

CARGO: Apoyo técnico-productivo

Mes: enero 2025

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Se envía a revisión ficha 1 para la revisión respectiva de ATEs.		02 de enero
Se aprueba ficha 1, componentes nutricionales por parte de ATE Nutricional.		06 de enero
Se envía a Supervisor, informe final 2023.		10 de enero
Se aprueba PAC y se coordina fecha para mesa de sanción.		15 de enero
Se envía Propuesta Nómina de Familias 2024 a ATE Productiva.		21 de enero

<p>Realización de Mesa PAC, con ATE Productiva y Seremia.</p>		<p>22 de enero</p>
<p>Resolución de Ficha PAC.</p>		<p>23 de enero</p>

Angela Maureira A |

NOMBRE DEL PROFESIONAL



INFORME DE GESTION 2024

PROGRAMA: Programa Apoyo a la Seguridad Alimentaria (Ex Autoconsumo)

NOMBRE: Angela Maureira Aburto

CARGO: Apoyo Social.

Mes: Febrero

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Se hace entrega de manera presencial en Ministerio de desarrollo social y familia, y Seremia, de documentación, correspondiente a informe final 2023, PAC.		05-02-2025
Se envía material de exposición a ATE productivo y nutricional para su respectiva revisión.		13 de febrero
Se ejecuta taller 1 "disponibilidad alimentaria". Donde participan profesionales ejecutores del programa en compañía de profesionales del área de salud, como nutricionista, trabajadora social y psicóloga. Participaron del taller 8 representantes familiares, algunos en compañías de quienes apoyarán en la construcción del invernadero.		18 de febrero

Se envía evidencia fotográfica y acta se asistencia a ATE productiva y nutricional.

19 de febrero



Angela Maureira A

NOMBRE DEL PROFESIONAL