



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: APOYO SOCIAL A LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DE RIESGO.

NOMBRE: DANOR PEÑALOZA MUÑOZ

CARGO: ADMINISTRATIVO

MES: FEBRERO

Actividades:

- Coordinación logística, y mantenimiento de bodega de emergencia.
- Generar órdenes de contrata.
- Generar órdenes de Pago.
- Ordenar Bodegas de Servicios Generales.
- Formulación de Permisos y certificados para el personal de Servicios Generales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DIGITALES:

1-



Imagen 1: Ordenando bodega de emergencia y creando inventarios.

2-

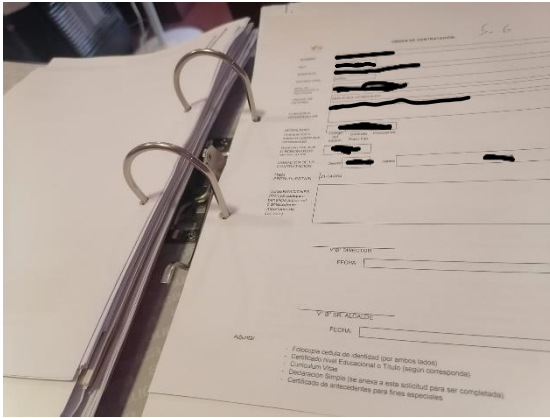


Imagen 2: Ordenes de Contrata.

3-

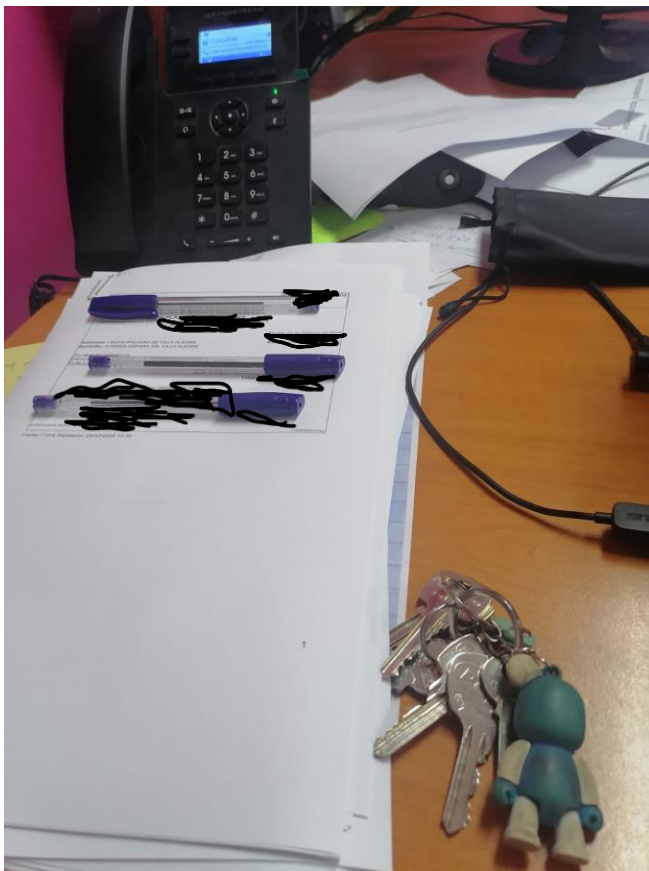


Imagen 3: Ordenes de Pago.