

INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: 1 AL 31 De Enero 2025

1.- ANTECEDENTES

Nombre	: Romy Morales Navarrete
RUT	:
Lugar de Desempeño	: SECPLAN
Nombre del proyecto	: Programa Pequeñas Localidades
Función establecida en el contrato	: Encargada Área Social Programa Pequeñas Localidades

2.- ACTIVIDADES REALIZADAS

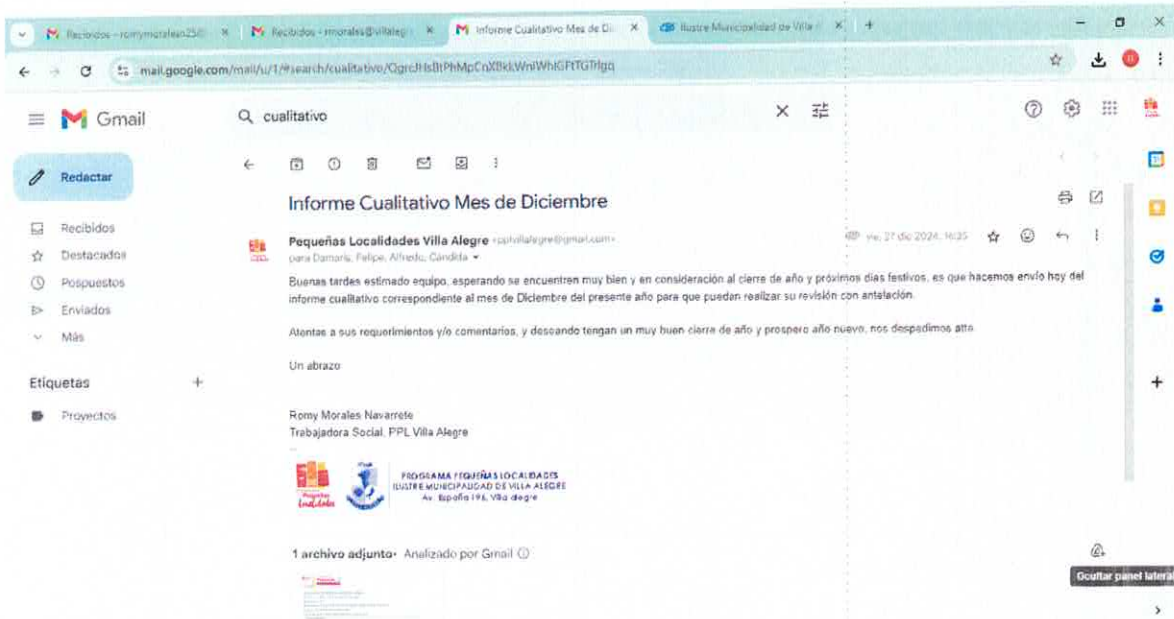
- Elaboración y envío de informe cualitativo mensual mes de Diciembre.
- Organización mesa de actores relevantes mes de Enero.
- Gestión organización mesa de actores relevantes a realizarse el día 09 de enero del 2024, en la cual participará contraparte ministerial, Alcalde de la comuna y Director de Secplan.
- Gestión compra insumos para plotter ubicado en SECPLAN, utilizado por encargada urbana del programa.
- Realización de presentación del programa PPL ante directores municipales, con la finalidad de dar a conocer la ejecución del programa en la localidad, cartera de proyectos sociales y urbanos y el estado de avance de estos, así como también los principales nudos críticos que se han presentado en la implementación.
- Realización mesa de actores relevantes correspondiente mes de Enero, en la cual asistió la contraparte ministerial y representantes de la actual administración municipal junto al Alcalde de la comuna y Director de Secplan.
- Gestión y apoyo en elaboración e ingreso de rendiciones SERVIU y MINVU correspondiente al mes de Diciembre del 2024.
- Ingreso rendición en formato físico en Of. Partes SERVIU y Of. Partes MINVU región del Maule, Talca.
- Actualización PDL
- Presentación y envío cartera de proyectos sociales a Director Secplan, para visación y autorización tanto de su parte como por parte del Alcalde de la comuna, Don Arturo Palma Vilches.
- Convocatoria postulación artesanos y emprendedores a “Fiesta del Chanco en piedra” organizada por la Ilustre Municipalidad de Villa Alegre, a realizarse el día 25 de Enero del presente año en la Plaza de Armas de Villa Alegre.
- Seguimiento postulación artesanos y emprendedores a “Fiesta del chanco en piedra”
- Calendarización Anual mesa de actores relevantes y gestión agendamiento sede del deporte para su realización.
- Gestión firma e ingreso Modificación Convenio de Implementación, el cual debe ser visado por jurídico y firmado por alcalde.
- Gestión y apoyo del cierre administrativo de proyecto Obra Detonante “Conservación Luminarias Barrio Estación de Villa Alegre, etapa 1”.
- Se informa calendarización anual de mesa de actores a integrantes y contraparte Seremi.
- Primera entrevista de Coordinación de charlas a ejecutarse en proyecto “Vecinos Unidos por la seguridad” junto a Directora de Departamento de Seguridad Pública, con la finalidad de establecer temáticas a tratar.
- Asistencia y participación en reunión junto a director de SECPLAN y presidente Agrupación Artesanos Creadores de Villa Alegre, para revisar estado y posibilidades de ejecución del proyecto social “Mercadito Artesanal de Villa Alegre”.
- Asistencia en reunión con arquitecto encargado de proyecto habitacional a desarrollarse en sector alameda, para evaluar posible intervención en proyecto urbano “Construcción paseo peatonal Alameda de Villa Alegre”.

Medios de Verificación

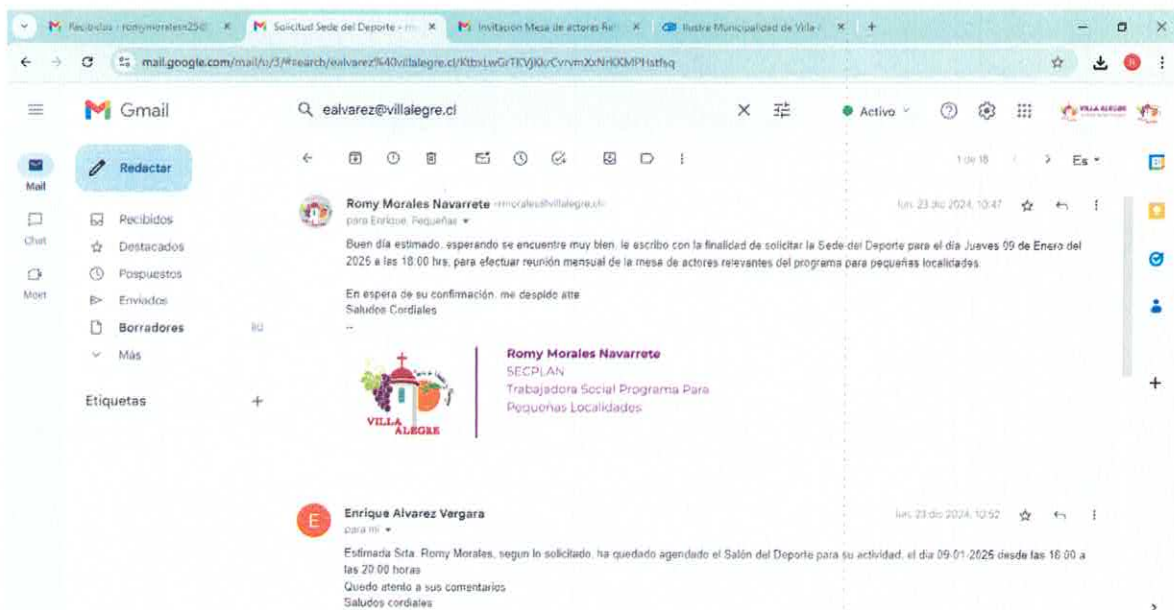
- Lista de asistencia a reuniones y/o entrevistas.
- Acta de reuniones y/o entrevistas.
- Fotografías
- Correos electrónicos enviados a profesionales
- Correos Electrónicos recibidos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

- Elaboración y envío de informe cualitativo mensual mes de Diciembre.



- Organización mesa de Actores relevantes



mail.google.com/mail/u/1/#search/mesa/K3bLwGrTQwspbh5ZdknKOSBtkMhwCg

Redactor

Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Más

Etiquetas
Proyectos

Recordatorio Invitación Mesa de Actores Relevantes PPL Villa Alegre

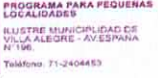

Pequeñas Localidades Villa Alegre <pply@villalegre@gmail.com>
para Felipe, Damaris, Cándida, Alfredo

lun, 6 ene, 9:30 (hace 4 días)

Buenos días estimadas/os, esperando se encuentren muy bien, nos dirigimos a ustedes para recordarles la invitación a participar en la realización de nuestra reunión de la Mesa de Actores relevantes del Programa para Pequeñas Localidades, el día Jueves 09 de Enero del 2025, a contar de las 19:00 hrs, en la Sede del Deporta de nuestra comuna, ubicada en calle Gertrudis Blanco s/n.

Desearíamos una excelente semana y esperando contar con su presencia en dicha instancia, nos despedimos atte

Saludos Cordiales



PROGRAMA PARA PEQUEÑAS LOCALIDADES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE - AVESPANIA N° 190
Teléfono: 71-2404453

Mail Delivery Subsystem
No se ha encontrado la dirección Tu mensaje no se ha entregado a aspinzoa@villalegre.cl porque no se ha encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

lun, 6 ene, 8:30 (hace 4 días)

mail.google.com/mail/u/1/#sent/QgrclHslprJKntWlRWSvkoVWPPCGRzdlwts

Redactor

Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Más

Etiquetas
Proyectos

Invitación Mesa de actores Relevantes



Pequeñas Localidades Villa Alegre <pply@villalegre@gmail.com>
para Oficina, Lilian, Valerone, edivillalegre, gretincomunitariavillalegre@gmail.com, fomento productivo: oficinadeloswertul

lun, 6 ene, 8:30 (hace 4 días)

Buenos días estimadas/os, esperando se encuentren muy bien, nos dirigimos a ustedes para recordarles la invitación a participar en la realización de nuestra reunión de la Mesa de Actores relevantes del Programa para Pequeñas Localidades, el día Jueves 09 de Enero del 2025, a contar de las 18:00 hrs, en la Sede del Deporta de nuestra comuna, ubicada en calle Gertrudis Blanco s/n.

Esperando contar con su valiosa presencia en dicha instancia, nos despedimos atte

Saludos Cordiales



PROGRAMA PARA PEQUEÑAS LOCALIDADES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE - AVESPANIA N° 190
Teléfono: 71-2404453

Responder Responder a todos Reenviar

- Gestión compra insumos

Solicitud Presupuesto para Adquirir insumos (Recibido)

Pequeñas Localidades Villa Alegre - para Paulina Felipe

Buenas tardes estimados, esperando se encuentren muy bien y deseándoles tengan un excelente año 2025, me dirijo a Paulina para solicitar presupuesto para la compra de insumos (tinta y papel) requeridos por el plotter utilizado por nuestra encargada urbana.

Adjunto cotizaciones visadas por nuestro director de Secplan.

Atenta a sus comentarios, me despido atte

Saludos Cordiales

Romy Morales Navarrete
Trabajadora Social PPL Villa Alegre

PROGRAMA PARA PEQUEÑAS LOCALIDADES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE - AVESTRANA
N° 196
Teléfono: 71-2464453

Paulina Cepeda Hernandez (para Daniela Cándida - ms. Felipe)

Estimado equipo, junto con saludar, se da VB a la compra de insumos de tinta y papel para el plotter por un valor estimado de \$ 600.000, según el siguiente detalle:

- 2 unidades de tinta original HP 712 negro.
- 2 unidades de tinta original HP 712 cian.
- 2 unidades de tinta original HP 712 magenta.
- 2 unidades de tinta original HP 712 yellow.
- 15 unidades de papel bond 24" 80 Grs. 61 cms.

Saludos cordiales,

Paulina Cepeda Hernández
Ejecutiva de Operaciones | Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Barrios.
Seremi de Vivienda y Urbanismo Región del Maule | Gobierno de Chile
(T) +56 71 2983528

Municipalidad de Villa Alegre

Solicitud de Compras

Inicio / Solicitudes / Compras

Listado de Solicitudes

Mi Escritorio | Seguimiento | Archivo

2023 | 2024 | 2025

Mostrar 25 registros

ID	Descripción	Estado	Fecha	Acción
258	Se requiere adquisición material de oficina Programa Para Pequeñas Localidades.	OBSERVACION INGRESADA	06/01/2025 09:58	Ver

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Conectado como: Romy Morales Navarrete

- Presentación del programa PPL ante Directores municipales.



NOMINA DE ASISTENCIA

Nombre de la Técnica Participativa: *Presentación Programa PPL*
 Objetivo de la Actividad: *Impartir a directores municipales sobre implementación de acciones para Pequeñas Localidades*
 N° Personas asistentes: *5*
 Lugar: *Sala de Consejo Municipal*
 Fecha: *09/01/2025*

NOMBRE	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	E-MAIL	FIRMA
<i>Katherin Sáez Pincheira</i>	<i>Dirección Regional de Vivienda y Urbanismo</i>			
<i>Alfonso Espinoza Pizarro de los Reyes</i>	<i>SECRETARÍA REGIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO</i>			
<i>Christóbal Hernández Bravo</i>	<i>DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA Y URBANISMO</i>			
<i>Romy Morales Navarrete</i>	<i>Programa para Pequeñas Localidades</i>			
<i>Andrea Constanza Rojas Benavente</i>	<i>Programa para Pequeñas Localidades</i>			



Acta Programa Pequeñas Localidades

Fecha: 04 de Enero 2025

Actividad: Presentación Programa PPL a Directores Municipalidad

Acuerdos:

- Trabaja BR de Señalética urgente, debe estar listo para licitación.
- Revisar zonificación proyecto en terreno donde se encuentran la bolsa + NOP → Brade 210.
- Revisar proyecto de Mercado Artesanal ya que existe un proyecto AS → José Illich.
- Proyecto "Vecinos Unidos por la Seguridad, trabajarlo con Seguridad Pública.
- Inauguración OD cuando se termine ejecución etapa 2.
- Modificar escanos plaza hacia la calle para mejorar circulación.
- Directora Seplan y Obras, solicitan respetar lo planteado en un cronograma del proyecto, al momento de ejecutarlo para así evitar problemas y malos entendidos.

- Realización mesa de Actores relevantes







Acta Programa Pequeñas Localidades

Fecha: 09.01.2025

Actividad: Mesa de Trabajo Mes de Enero

Acuerdos:

1- Proyecto Señalética Informativa y Turística

• El mapa incluido en las señaléticas debe incluir vinculación referente a los nombres de las calles y personaje histórico destacado.

• Coordinar diseño de UA con Dpto de Cultura y Turismo y su encargado audiovisual, para la generación de contenido y enlaces asociados a los códigos UA.

• El diseño de las UA deberá ser integrado estéticamente con la señalética y garantizar la accesibilidad de la información en dispositivos móviles.

2- Mejoramiento Plaza de Aomas U.A.

• A solicitud de la administración y los vecinos (os) asistentes se plantea mantener circulaciones de las diagonales despejadas, manteniendo escaños y luminarias hacia los costados, siendo aprobado por unanimidad por los asistentes.

• Equipo técnico del proyecto realizará modificaciones en diseño y análisis para el nuevo emplazamiento de luminarias y escaños no afecte a la funcionalidad y estética de la plaza.

• Sobre los kioscos presentes en la plaza, se acuerda retirarlos y ubicarlos o brindar algún tipo de compensación a los y las afectados (as). A demás se debe evaluar contenido de ocupación de emprendedores que cuenta con permiso para funcionar en la plaza.

• Garantizar proceso transparente y justo, informando oportunamente a los y las afectados.

• Consulta participativa sobre diseño pavimento ornamental.

• Considerar elementos identitarios como esudo de la comuna.



Figuras Abak Itolina, Macangos, Balca, Vinidos, Museo, Abogates.

- Se acuerda que el diseño sea elaborado en mosaico considerando al centro el escudo de la comuna al centro y alrededor elementos identitarios patrimoniales.
- Se sugiere utilizar material duradero y técnicas que permitan la conservación de mosaicos a largo plazo.
- En cuanto a la tala de árboles se sugiere rescatar la mayor cantidad posible y estos reemplazarlos por árboles que ya posean buen tamaño.

3. Proyecto Residencial Alameda

Alcalde menciona que al costado sur del calle Huascarán en vereda oriente existe un árbol que dificulta la visibilidad de automovilistas, generando un factor de riesgo considerable, por lo que debe ser talado. Dicha situación es comprendida y aprobada por los y las asistentes. Además el Alcalde compromete que se integre material palma a los arboles y una a los vecinos que lo requieran.

4. Coordinador Regional sugiere realizar una "Agencia Futuro" que permita dejar proyectos diseñados que no alcanzan a ser ejecutados por el programa, para que sean postulados y ejecutados por el municipio.

5. Alcalde consulta sobre la posibilidad de postular y obtener recursos para el mejoramiento de viviendas ubicadas en sector de zona patrimonial de protección arquitectónica, ante lo cual don Felipe Rojas se compromete a averiguar y realizar gestiones necesarias.

6. Proyecto Escuela Líderes: Considerar vecinos en general no solo dirigentes.

7. Proyecto Mercado Artesanal: Incluir producciones de chicos.

• Incluir emprendimientos realizados por organizaciones como adultos mayores, discapacitados, entre otros.

• Revisar proyecto planteado, 28 → Contribución en plaza José Nishi → 25 Favorece Niños

* Realizar y fomentar Zona Patrimonial y Zona de la Cultura → Cultura



8 Proyecto Capacitación Emprendedores:

- Incluye capacitación en materia alimentaria
- Prevención

9 Proyecto Seguridad:

- Fomentar Prevención
- Incluir Delictual
- Incluye prevención en colegios sobre todo chico.

10 Habitacional

- Se puede generar llamado colectivo para postular a contra fuego e instalación eléctrica, para lo cual las casas deben estar regularizadas, incluso las ampliaciones. → Esto en 2da Julio Topa o poblaciones mayor riesgo
- Coordinador se compromete a averiguar y gestionar llamado especial
- Realiza catastro de viviendas regularizadas que cumplen para postular a llamado especial
- Evaluar posibilidad de implementar EGIS Municipal

NOMINA DE ASISTENCIA

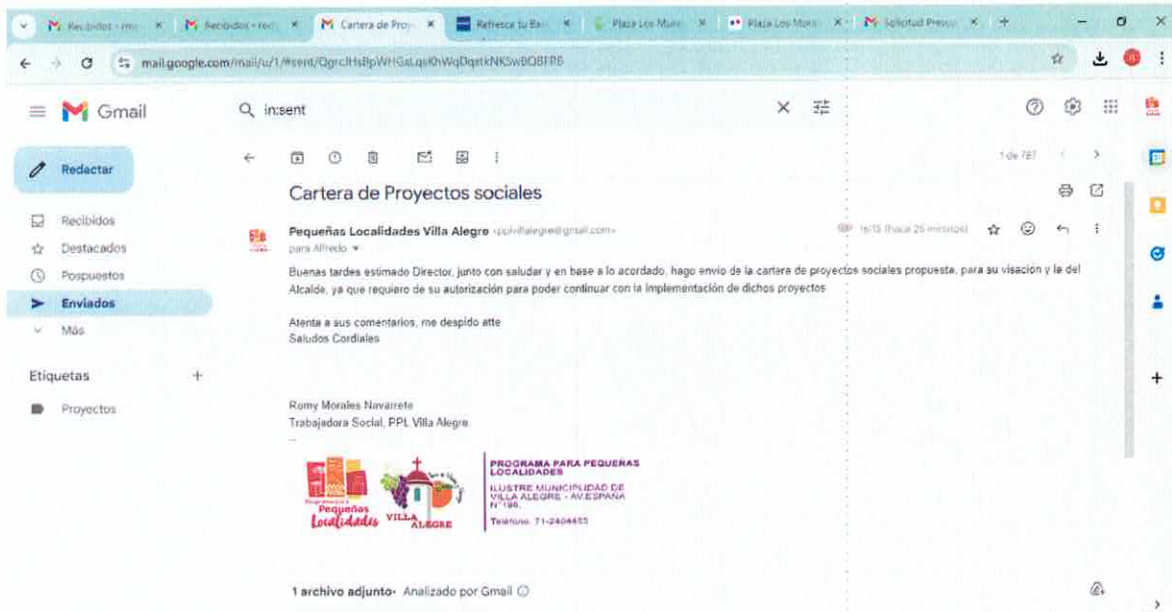
Nombre de la Técnica Participativa: Mesa Abierta Fomezo
 Objetivo de la Actividad: Desentrañar Avances en la implementación del Programa.
 N° Personas asistentes: 32
 Lugar, Sede del Departe:
 Fecha: 09 / 01 / 2025

NOMBRE	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	E-MAIL	FIRMA
Isabel Bruna Díez	EDLI			
Ana Julia	"			
Elba Prado Piquelini	T. L. Las Pampas			
Yancy Moya Fernandez				
Clara Bravo Gonzalez	SS.UV. Villa Los Conquistadores			
Patricia Bustamante Diaz	JIVV Abate Helene Clara			
Lucas Albanet Olve	UUV E. Villa Alegre			
José Albanet Romblanina	Club de Fútbol			
Benedicto Alfredo Domínguez	Deportes Locales			
Elizabeth Marisol González	Ortografía Ciudad			

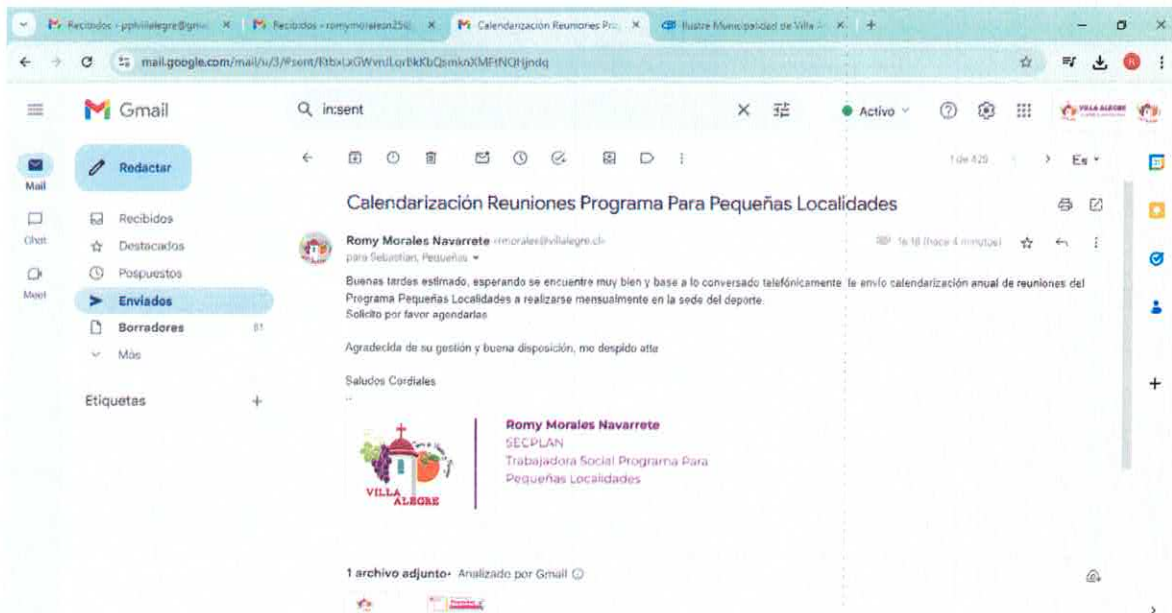
NOMBRE	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	E-MAIL	FIRMA
DANIELA PAVALLO ESPARZA	ARTESANOS CREADORES			
Adriana Riera Concha	Artisanos Creadores			
Amoroso Milagros Piquelini	Artisanos Creadores Villa Alegre			
Elva Francisca So	ARTESANOS CREADORES			
Alexis ADAY M.	ARTESANOS			
Viliana Valdez Atencio	Artisanos Creadores			
Beata Verónica Rojas	RAICES VILLALBA			
Pedro Hernandez Veliz	Artisanos Creadores			
Margarita Fariñas Cto	Emprendedora			
Roberto Bariondi	A. C. CREADORES NUEVA ESPERANZA			
Johan Ricardo Requena	Mag. Desaparecidos			
Erika Luis Rojas	DEL			
ROBERTO ALARCÓN CÁNDIA	CULTURA Y TURISMO			
Juan Manuel Cortés	EDLI			
Diego Tomás Rojas	Municipalidad			
Camila Paola Osorio	Oficina Social			

NOMBRE	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	E-MAIL	FIRMA
Lej Concepción Soto	Artisanos Creadores			
Paola Andrea Soto	Artisanos Creadores Villa Alegre			
Carla Saiz Gutiérrez	Artisanos Creadores Mon de V. Alegre			
Cristina Zurigo Ramirez	EDLI			
Andrea Constanza Rojas Barros	Programa para Pequeñas Localidades			
Romy Morales Navarrete	PP2 SUCRIAN			

- Envío cartera de proyectos sociales a Director Secplan



- Calendarización y programación anual mesa de actores relevantes.




Calendarización Mesa de Actores relevantes 2025

Pequeñas Localidades Villa Alegre - cpvl@villalegre@gmail.com
 para Lilián, Oficina, yamira, cultura, edivillalegre, encargada.edificiodelajuventud, oficinadelajuventud, Alfredo

Buen día estimadas (os), esperando se encuentren muy bien, les adjuntamos la calendarización anual de las reuniones de mesa de actores relevantes del programa Para Pequeñas Localidades, las cuales se realizarán en la Sede del deporte, ubicada en el estadio de nuestra comuna. Esperando contar con su participación y asistencia en dichas instancias, nos despedimos atentas a sus comentarios.

Saludos Cordiales

Romy Morales Navarrete
 Trabajadora Social, PPL Villa Alegre



PROGRAMA PARA PEQUEÑAS LOCALIDADES
 ALUMNADO MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
 P.O. BOX 147 000
 FONO: 71 260 44 53

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

Convenios PPL


Calendarización Mesa de Actores PPL Villa Alegre 2025

Pequeñas Localidades Villa Alegre - cpvl@villalegre@gmail.com
 para Cándida, Felipe, Daniela

Buen día estimadas (os), esperando se encuentren muy bien, les adjuntamos para su conocimiento la calendarización anual 2025 de las reuniones de mesa de actores relevantes del Programa Para Pequeñas Localidades, las cuales se realizarán en la Sede del deporte, ubicada en el recinto del estadio de nuestra comuna. Esperando contar con su participación y asistencia en alguna de estas instancias, nos despedimos atentas a sus comentarios.

Saludos Cordiales

Romy Morales Navarrete
 Trabajadora Social, PPL Villa Alegre

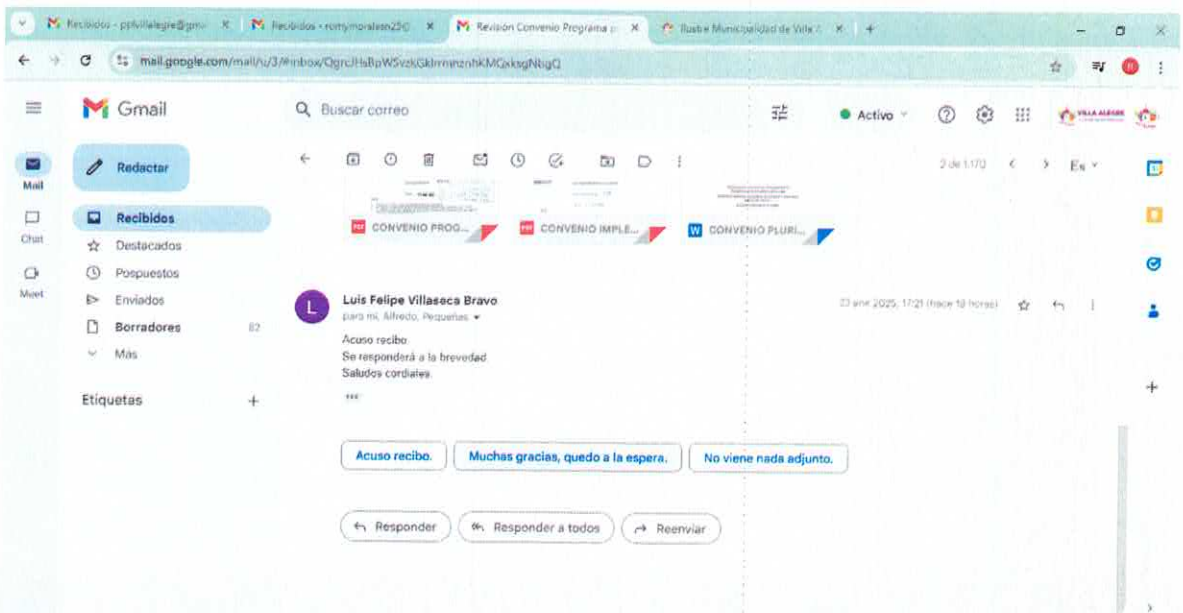
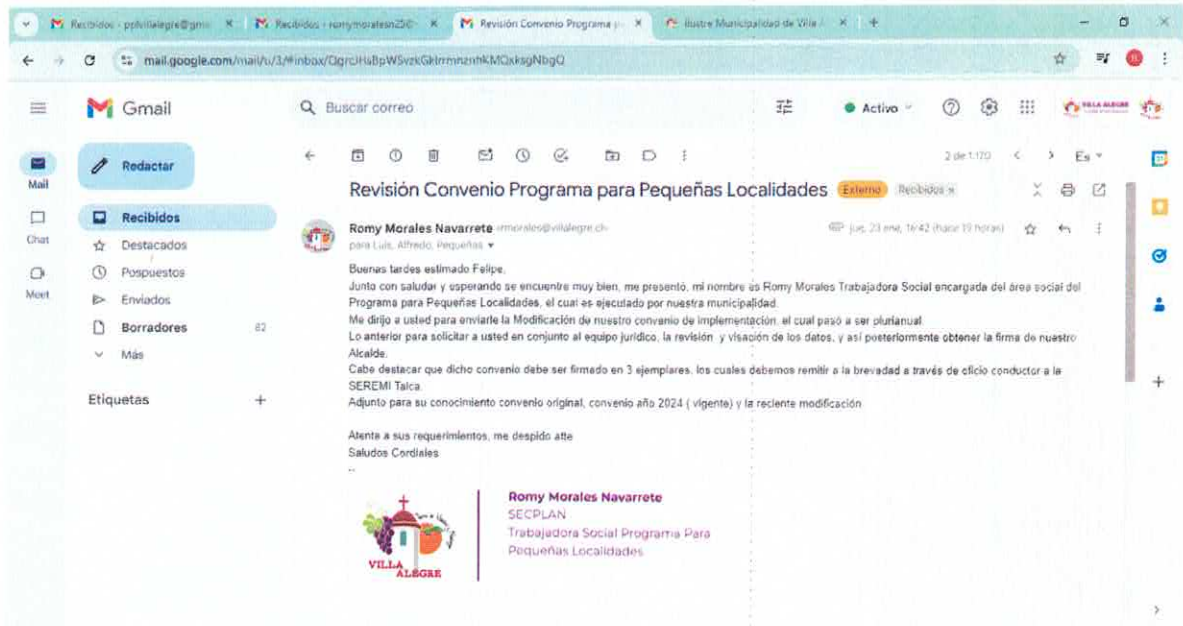
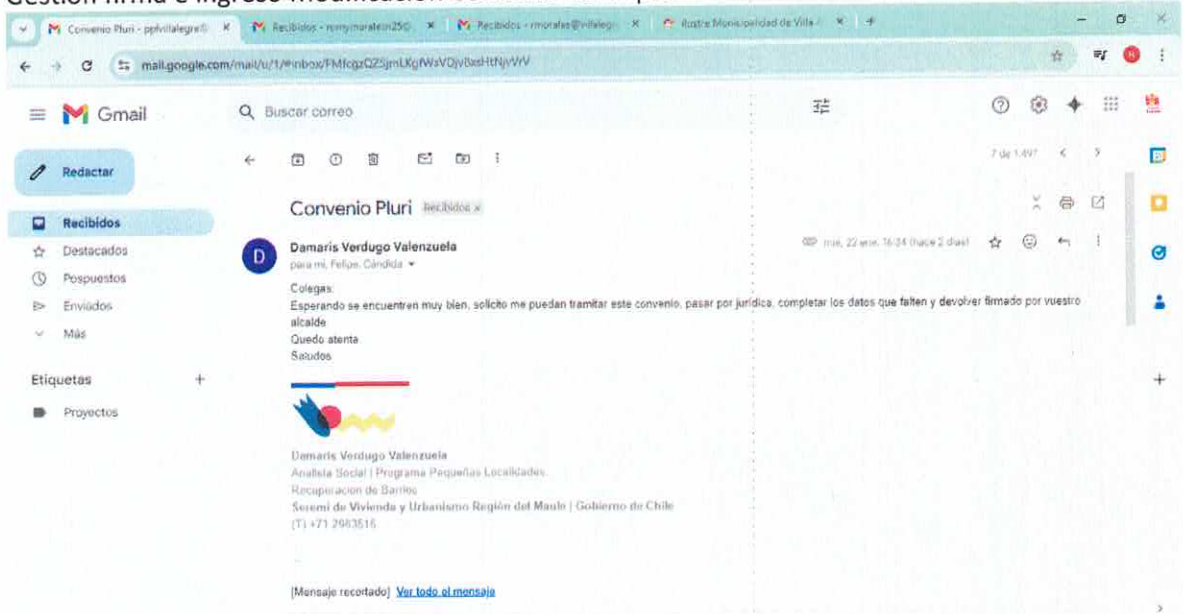


PROGRAMA PARA PEQUEÑAS LOCALIDADES
 ALUMNADO MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
 P.O. BOX 147 000
 FONO: 71 260 44 53

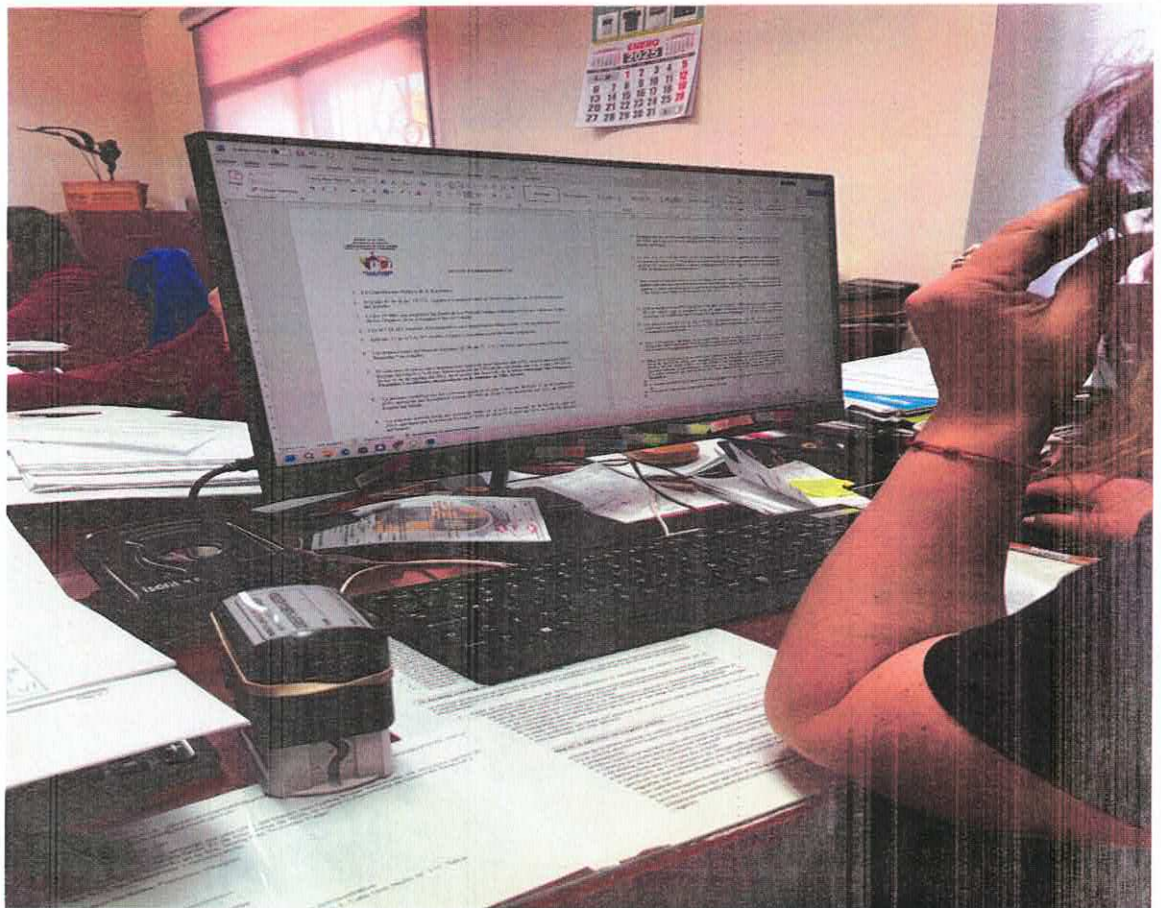
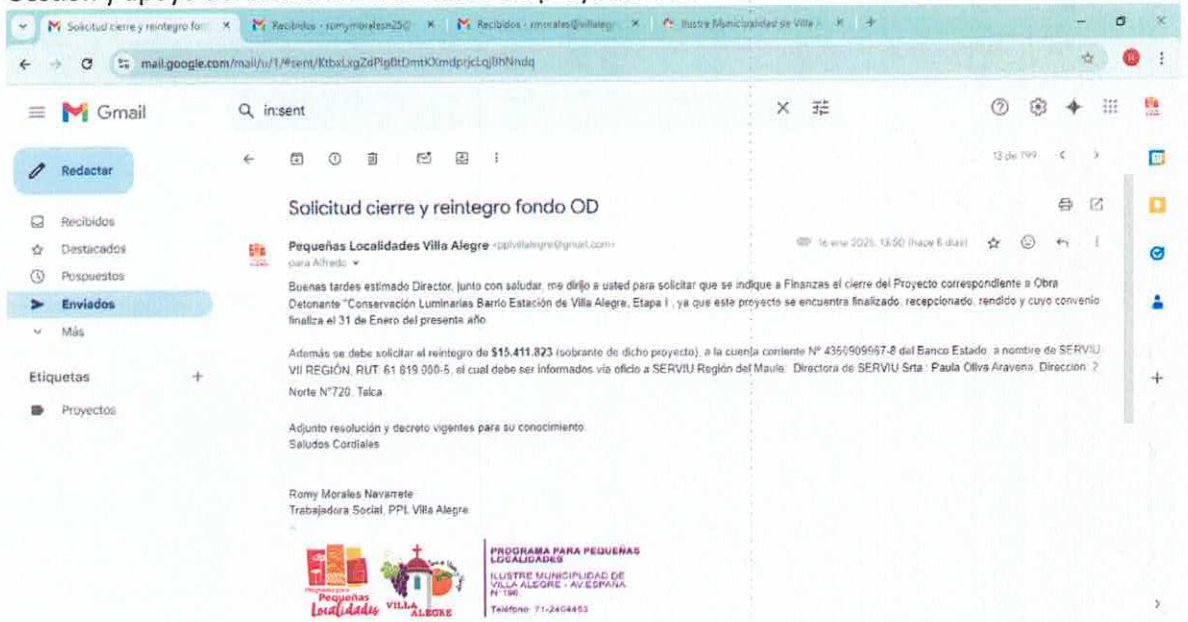
1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

Convenios PPL

- Gestión firma e ingreso Modificación Convenio de Implementación



- Gestión y apoyo del cierre administrativo de proyecto Obra Detonante



EVALUACION Y Vº Bº SUPERVISOR (A)

Fecha Informe	Firma funcionario
27 de Enero del 2024	
Cristóbal Tizado Quiero	Director SECPLAN (S)
Director o jefe	Cargo
 Firma de Director	

