



SESIÓN 02 CONSEJO ESCOLAR A

En la comuna de Villa Alegre, con fecha 15 de mayo de 2024, siendo las 09:25 horas se da inicio a la reunión del Consejo Escolar, número de Reunión: 2.

Se reúnen los abajo citados en la sesión Ordinaria del Consejo Escolar de la escuela Timoteo Araya Alegría, para tratar la siguiente Tabla:

Integrantes

Cargo	Nombre
Representante sostenedor	Mayra Muñoz
Directora del establecimiento	Alejandra Espinoza
Encargada de convivencia escolar	Natalia Valdés
Representante de los docentes	Nury Vega
Representante de los asistentes de la educación	Marta Villalobos
Representante de alumnos	Isidora Fuentes Villalobos

*"Cualquier cambio de integrantes del Consejo Escolar deberá ser informado a la Superintendencia de Educación y al Departamento Provincial de Educación respectivo para la actualización del acta de constitución, así como el SLEP respectivo, si corresponde." (Ministerio de Educación. (marzo de 2023). *Integrantes del Consejo Escolar según modalidad y nivel de enseñanza: Documento complementario para la "Conformación y funcionamiento del Consejo Escolar"*. Gobierno de Chile. p. 7.) lineamientos ministeriales, 2023.

2. Iniciamos con lectura del acta anterior. Esta fue aceptada y aprobada por todo el Consejo.

3. Centro general de padres

La Sra. Romina informa del proceso de elección del centro de padres, este año se llega a una convocatoria de 152 votos.

Como Presidente es reelegida la Sra. Romina.

Claudia Espinoza : Secretaria

Angélica Muñoz: Tesorera

Quedaron 3 apoderadas como Suplentes, director 1, director 2 y director 3.

Se rinde cuentas actualmente se cuenta con un fondo de: 1.730.000.



Escuela Timoteo Araya Alegría
Villa Alegre

Se compraron cintas naranjas para el desfile de la comuna, de lo cual quedan 60 metros aproximadamente.

Se plantea que la alimentación del lunes, el día del desfile, los estudiantes no se comen la comida porque el arroz estaba crudo.

Refiere que ese día le dieron Kiwi y generó alergia en algunos estudiantes, se solicita si se puede dar picado y no solo partido por la mitad.

Solicitan respuesta desde el CGPA respecto a lentes y JUNAEB, representante del departamento de educación indica que han llegado de forma retrasada, se estará avisando.

Desfile, la apoderada propone que sea obligatorio.

Se plantean dudas respecto a Jeans Day, donde se calendarización y Dirección enviará calendarización. Se entrega información respecto a la distribución de los jeans Day.

Se plantea que este año 7° año básico, no tiene el interés de realizar la despedida de los estudiantes de 8vo. Representante de docentes y directora indican que se revisará la situación y la importancia de mantener la cultura escolar.

Organizar sesión con directivas de curso para organizar despedida de 8° año básico.

Proyectos anteriores de centro general de padres tenían: mesa, microondas y notebook.

3. Centro general de Alumnos.

Isidora estaba invitada, como ex-centro de estudiantes. Donde se organizará el proceso de elección de centro de estudiantes.

4. RICE

Se realiza envío de modificaciones realizadas respecto a la tipología de falta al DAEM, luego de la aprobación de éste por los representantes de los estamentos..

5. Información del departamento de educación.

Alto gasto en recursos humanos sobre el 80%.

Entrega de información de Subvención.

-Mes de abril: Se entregan datos de subvención SEP y PIE.

-Asistencia: Mejora de asistencia de abril, sobre el 90%.

6. Información de asistente de la educación

Dificultades en solicitud de horas, de forma permanente. Marta informa que debe realizar gestiones, para lograr respuestas efectivas.



Escuela Timoteo Araya Alegría
Villa Alegre

7. Representantes de los docentes

Plantea que no llega respuesta desde el DAEM, quien informa que no hay recursos humanos, ni convocatoria debido a escasez de docentes.

8. Octavo año básico

Donde se evidencia necesidad del curso en temas de convivencia educativa. Evaluar la necesidad de otorgar un asistente de aula en el 8° año básico. Se plantea el trabajo realizado, donde desde el departamento de educación proponen visita al aula para potenciar el acompañamiento al aula. La representante de los docentes señala que destaca la labor del equipo directivo, quien asume el rol de cubrir aula debido a la alta cantidad de licencias médicas que no se logran cubrir a tiempo. Plantea que, evidentemente estas ausencias generan que se retrasen los procesos y estrategias para el desarrollo.

9. Dirección

Se plantea la separación de cursos de prekinder y kinder y 4° año básico.

Plantea la base de datos que crea para contratación de educación básica y otras especialidades, la que fue facilitada al DAEM. Hoy llega el reemplazo de la Profesora Mariana Roca, es un Profesor de básica y artes.

Matrículas, informes en diciembre de 1° a 8°: 277

Marzo: 303 Estudiantes

Mayo: 312 Estudiante

Curso más numeroso 3° año básico

Varios:

Baños: Hay problemas en los baños del establecimiento, donde está informado Jefe DAEM y alcalde. Se informó mediante oficio en el mes de marzo y aún no está solucionado. Se continuará gestionando el arreglo. En este mismo caso apoderados del 5° año básico, fueron a DAEM, para realizar la solicitud de arreglo, de la cual se les daría información el 14 de abril.

Plantea que el jefe DAEM, les había dicho que aplicaría un líquido para el olor que emana del baño. Dirección solicitó a apoderados enviar carta, para gestionar con DAEM.

Sala de enlaces: Presenta deficiencias a nivel eléctrico y se solicita respuesta de DAEM, y por lo tanto esta sala no se está usando, debido al riesgo que implica.

Gas: Se informa que llegan 12 vales, uno solo por curso. La Sra. Romina plantea que tiene a disposición un vale para 4b o 7b.



Escuela Timoteo Araya Alegría
Villa Alegre

Reemplazo:

Falta psicólogo para el programa de integración escolar.

Necesidad de profesor de educación física, se gestionará desde el establecimiento, para informar a jefe DAEM.

Se plantea varias licencias de personal:

-Corina no asiste a trabajar.

-Claudia Muñoz.

-Adriana.

3 Personas que no están con reemplazo.

La representante del sostenedor plantea que por código de trabajo no existe reemplazo, siendo complejas las gestiones ante las carencias identificadas.

Se plantea el encontrar a personas responsables de áreas, ya sea extraescolar, de formación ciudadana.

Se habilita teléfono desde inspectoría.

10. Brigada Escolar

Presenta cronograma de instancia de brigada escolar.

Siendo las 10:37 horas se levanta la sesión.



Escuela Timoteo Araya Alegría
Villa Alegre

Hoja de asistencia

Cargo	Nombre	Firma
Representante sostenedor	Mayra Muñoz	
Directora del establecimiento	Alejandra Espinoza	
Encargada de convivencia escolar	Natalia Valdés	
Representante de los docentes	Nury Vega	
Representante de los asistentes de la educación	Marta Villalobos	
Representante de alumnos	Isidora Fuentes Villalobos.	
Representante de los apoderados	Romina Cecilia Villanueva Aravena	
Inspector General	Fernando Silva	

Siendo las 10:37 horas se levanta la sesión.