



### Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades

#### Datos Personales

Nombre Completo: César Ignacio Donoso Barrera

Establecimiento: Departamento de Salud

Unidad-Programa-Convenio: Asesor Jurídico - Departamento de Salud

#### Descripción de Actividades

##### Fechas semana a reportar: 01-10-2024 A 04-10-2024

Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección.

Apoyo documentación para tramitación de decretos alcaldicios y procesos de la unidad de recursos humanos, por celebración de contratos de prestación de servicio a honorarios y revisión de documentación/instrumentos.

##### Fechas semana a reportar: 07-10-2024 a 11-10-2024

Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección.

Apoyo a unidad de adquisiciones en redacción de documentación, recepción y revisión de documentación de contabilidad en torno a cesión de facturas.

##### Fechas semana a reportar: 14-10-2024 a 18-10-2024

Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección.

Apoyo a Director CESFAM en respuestas internas de gestión DESAM, correspondiente a requerimientos relacionados a finanzas y de personal en reuniones al efecto.

##### Fechas semana a reportar: 21-10-2024 a 25-10-2024

Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección.

##### Fechas semana a reportar: 28-10-2024 a 30-10-2024

Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección.

  
Firma y timbre prestador de servicios

Firma y timbre validador de actividades

César Donoso B.  
Asesor Jurídico