

Datos Personales

- Nombre Completo: ELISABETH PALMA CARDENAS
- Establecimiento: CESFAM
- Unidad-Programa-Convenio: ADMINISTRATIVO

Descripción de Actividades

Fecha semana a reportar: 08/07/2024 13 /07/2024

- . REPONER Y ARCHIVAR DOCUMENTOS SOLICITADOS DURANTE EL DIA PARA ATENCION DE USUARIOS.

Fecha semana a reportar: 15/07/2024 20/07/2024

- . REPONER Y ARCHIVAR DOCUMENTOS SOLICITADOS DURANTE EL DIA PARA ATENCION DE USUARIOS.

Fecha semana a reportar: 22/07/2024 27/07/2024

- . REPONER Y ARCHIVAR DOCUMENTOS SOLICITADOS DURANTE EL DIA PARA ATENCION DE USUARIOS.

Fecha semana a reportar: 29/07/2024 31/07/2024

- . REPONER Y ARCHIVAR DOCUMENTOS SOLICITADOS DURANTE EL DIA PARA ATENCION DE USUARIOS.

**“Informe de Gestión- Registro Mensual de
Actividades”.**

- REPONER Y ARCHIVAR DOCUMENTOS SOLICITADOS DURANTE EL DIA PARA ATENCION DE
USUARIOS.

-

Elisabeth Polme

Firma y Timbre Funcionario

Pamela Muñoz
Mta. Pamela Muñoz
Magistrada Gestión Area
TENDENCIA
Firma y Timbre Encargada/o