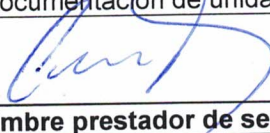
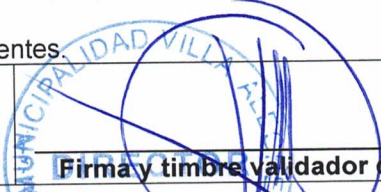




<b>Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades</b>	
<b>Datos Personales</b>	
Nombre Completo: César Ignacio Donoso Barrera	
Establecimiento: Departamento de Salud	
Unidad-Programa-Convenio: Asesor Jurídico - Departamento de Salud	
<b>Descripción de Actividades</b>	
<b>Fechas semana a reportar: 01-07-2024 A 05-07-2024</b>	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Preparación de documentación para audiencias, recopilación y envío de documentación correspondiente a transparencia y CGR.	
<b>Fechas semana a reportar: 08-07-2024 a 12-07-2024</b>	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de documentación correspondiente a Adquisiciones (Preparación de bases, redacción de contrataciones directas)	
<b>Fechas semana a reportar: 15-07-2024 a 19-07-2024</b>	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Representación ante Consejo de Defensa del Estado, mediación.	
<b>Fechas semana a reportar: 22-07-2024 a 26-07-2024</b>	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de documentación de unidades requirentes.	
<b>Fechas semana a reportar: 29-07-2024 a 31-07-2024</b>	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de documentación de unidades requirentes.	
 Firma y timbre prestador de servicios	 Firma y timbre validador de actividades