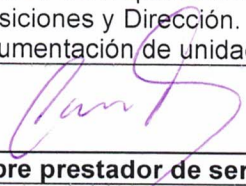





Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades	
Datos Personales	
Nombre Completo: César Ignacio Donoso Barrera	
Establecimiento: Departamento de Salud	
Unidad-Programa-Convenio: Asesor Jurídico - Departamento de Salud	
Descripción de Actividades	
Fechas semana a reportar: 01-05-2024 A 03-05-2024	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Preparación de documentación para audiencias, recopilación y envío de documentación correspondiente a transparencia.	
Fechas semana a reportar: 06-05-2024 a 10-05-2024	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de documentación correspondiente a Recursos Humanos (modificación de asignaciones, contratos de reemplazo y plazo fijo, propuesta de contratos de prestación de servicios a honorarios) Redacción de documentación para otorgar cumplimiento a instrucciones de Contraloría. Redacción y verificación de documentación Ley 21308	
Fechas semana a reportar: 13-05-2024 a 17-05-2024	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Reuniones para resolver dudas respecto a Ley 21308, y continuación de procesos para dar continuidad a pagos de proveedores.	
Fechas semana a reportar: 20-05-2024 a 24-05-2024	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de documentación de unidades requirentes.	
Fechas semana a reportar: 27-05-2024 a 31-05-2024	
Asesoría a unidades del Departamento, tales como Recursos Humanos, Contabilidad y Finanzas, Adquisiciones y Dirección. Revisión de documentación de unidades requirentes.	
 Firma y timbre prestador de servicios	 Firma y timbre validador de actividades

