

“Registro Mensual de Actividades”.

Datos Personales
• Nombre Completo: Maria Jose Muñoz Pacheco
• Establecimiento: CESFAM Jorge del Campo Amaro
• Unidad-Programa-Convenio: Programa Morbilidad
Descripción de Actividades
Fecha semana a reportar: 05-02-24 a 10-02-24
<ul style="list-style-type: none">• Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada• Se retiran, revisan y ordenan fichas clínicas de acuerdo a reporte diario• Realizo aseo y desinfección del box dental• Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes• Contabilidad y registro de instrumental contaminado• Se realiza registro de próximas citas para pacientes• Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada• Se ordenan cajones y se organiza el material estéril de acuerdo a su fecha de esterilización• Realizo registro diario de instrumental contaminado en el libro• Se agendan próximas citas a los pacientes y se les entrega comprobante• Limpieza de filtro y salivero• Lubrico instrumental rotatorio al finalizar la jornada
Fecha semana a reportar: 12-02-24 a 17-02-24
<ul style="list-style-type: none">• Se retiran fichas clínicas y ordenan de acuerdo a reporte diario• Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada• Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes• Contabilidad y registro de instrumental contaminado• Se realiza registro de próximas citas para pacientes• Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada• Verifico fechas de caducidad de materiales dentales y registro en pauta de material vencido• Realizo registro diario de instrumental contaminado en el libro• Se agendan próximas citas a los pacientes y se les entrega comprobante• Se Realizan trabajos administrativos (impresión de indicaciones, consentimiento informado, citación dental, etc.)• Limpieza de filtro y salivero• Aplico lubricante a instrumental rotatorio al finalizar cada jornada

Fecha semana a reportar: 19-02-24 a 24-02-24

- Se retiran fichas clínicas y ordenan de acuerdo a reporte diario
- Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada
- Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes
- Contabilidad y registro de instrumental contaminado
- Se realiza registro de próximas citas para pacientes
- Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada
- Realizo registro diario de instrumental contaminado en el libro
- Se agendan próximas citas a los pacientes y se les entrega comprobante
- Limpieza de filtro y salivero
- Lubricación de instrumental rotatorio diariamente
- Realizo listado de materiales faltantes para hacer el pedido junto a la doctora asignada

Fecha semana a reportar: 26-02-24 a 02-03-24

- Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada
- Se retiran, revisan y ordenan fichas clínicas de acuerdo a reporte diario
- Realizo aseo y desinfección del box dental
- Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes
- Contabilidad y registro de instrumental contaminado
- Se realiza registro de próximas citas para pacientes
- Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada
- Limpieza de filtro y salivero
- Registro diario de instrumental contaminado en el libro
- Lubricación de instrumental rotatorio diariamente



Firma y Timbre Funcionario

Dra. Daniela Sánchez T.
CIRUJANO DENTISTA
RUN: 18.008.088-7
REG-SIS Nº 123611

Firma y Timbre Encargada/o



Firma y Timbre

Dra. Catalina Medrano Valdés
Programa morbilidad (MAAO)

“Registro Mensual de Actividades”.

Datos Personales
• Nombre Completo: Maria Jose Muñoz Pacheco
• Establecimiento: CESFAM Jorge del Campo Amaro
• Unidad-Programa-Convenio: Programa Morbilidad
Descripción de Actividades
Fecha semana a reportar: 04-03-2024 a 09-03-2024
<ul style="list-style-type: none">• Solicitud de permiso desde 04-03-2024 al 07-03-2024 de Dra. Catalina Medrano Valdés• Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada• Se retiran, revisan y ordenan fichas clínicas de acuerdo a reporte diario• Realizo aseo y desinfección del box dental• Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes• Contabilidad y registro de instrumental contaminado• Se realiza registro de próximas citas para pacientes• Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada• Se ordenan cajones y se organiza el material estéril de acuerdo a su fecha de esterilización• Realizo registro diario de instrumental contaminado en el libro• Se agendan próximas citas a los pacientes y se les entrega comprobante• Limpieza de filtro y salivero• Lubrico instrumental rotatorio al finalizar la jornada
Fecha semana a reportar: 11-03-24 a 16-03-24
<ul style="list-style-type: none">• Solicitud de permiso días 11 y 12 de Marzo de Dra. Catalina Medrano Valdés• Solicitud de permiso día 14 de Marzo por Urgencia Familiar• Se retiran fichas clínicas y ordenan de acuerdo a reporte diario• Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada• Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes• Contabilidad y registro de instrumental contaminado• Se realiza registro de próximas citas para pacientes• Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada• Verifico fechas de caducidad de materiales dentales y registro en pauta de material vencido• Realizo registro diario de instrumental contaminado en el libro• Se agendan próximas citas a los pacientes y se les entrega comprobante• Se Realizan trabajos administrativos (impresión de indicaciones, consentimiento informado, citación dental, etc.)• Limpieza de filtro y salivero• Aplico lubricante a instrumental rotatorio al finalizar cada jornada

Fecha semana a reportar: 18-03-24 a 23-03-24

- Se retiran fichas clínicas y ordenan de acuerdo a reporte diario
- Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada
- Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes
- Contabilidad y registro de instrumental contaminado
- Se realiza registro de próximas citas para pacientes
- Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada
- Realizo registro diario de instrumental contaminado en el libro
- Se agendan próximas citas a los pacientes y se les entrega comprobante
- Limpieza de filtro y salivero
- Lubricación de instrumental rotatorio diariamente

Fecha semana a reportar: 25-03-24 a 30-03-24

- Se enciende el compresor y se despicha al finalizar la jornada
- Se retiran, revisan y ordenan fichas clínicas de acuerdo a reporte diario
- Realizo aseo y desinfección del box dental
- Realizo orden de insumos y material dental para atención de pacientes
- Contabilidad y registro de instrumental contaminado
- Se realiza registro de próximas citas para pacientes
- Realizo trabajo a 4 manos con la odontóloga asignada
- Limpieza de filtro y salivero
- Registro diario de instrumental contaminado en el libro
- Lubricación de instrumental rotatorio diariamente
- Realizo listado de materiales faltantes para hacer el pedido junto a la doctora asignada

Firma y Timbre Funcionario

Dra. Daniela Sanchez T.
CIRUJANO DENTISTA
RUN: 16.003.088-7
REG-SIS N°123611

Firma y Timbre Encargada/o

Dra. Catalina Madrazo H.
CIRUJANA DENTISTA
16.003.711-4

Firma y Timbre Odontólogo a cargo