

Datos Personales
• Nombre Completo: MARCELA VALENZUELA LARA
• Establecimiento: CESFAM
• Unidad-Programa-Convenio: SERVICIOS GENERALES
Descripción de Actividades
Fecha semana a reportar: 02-01-2024 a 05-01-2023
<ul style="list-style-type: none">- Vacunatorio (ex urgencia)- BOX Dr. Arrieta.- BOX Juan Francisco- BOX Psicólogo Héctor- BOX Kinesiólogo Javier Espinoza- BOX Psicóloga Gloria Fuentes.- Baños Personal y Usuarios.- PDS.- BOX Procedimiento.- Rbc,- Ex clinica
Fecha semana a reportar: 8-01-2024 A 12-01-2024
<ul style="list-style-type: none">- Vacunatorio (ex urgencia)- BOX Dr. Arrieta.- BOX Juan Francisco- BOX Psicólogo Héctor- BOX Kinesiólogo Javier Espinoza- BOX Psicóloga Gloria Fuentes.- Baños Personal y Usuarios.- PDS.- BOX Procedimiento.- Rbc,- Ex clinica

Fecha semana a reportar: 15-01-2024 A 19-01-2024

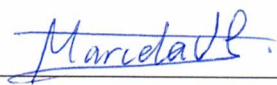
- . Vacunatorio (ex urgencia)
- . BOX Dr. Arrieta.
- . BOX Juan Francisco
- . BOX Psicólogo Héctor
- . BOX Kinesiólogo Javier Espinoza
- . BOX Psicóloga Gloria Fuentes.
- Baños Personal y Usuarios.
- . PDS.
- . BOX Procedimiento.
- . Rbc,
- . Ex clinica

Fecha semana a reportar: 22/01/2024 A 31/01/2024

- . Vacunatorio (ex urgencia)
- . BOX Dr. Arrieta.
- . BOX Juan Francisco
- . BOX Psicólogo Héctor
- . BOX Kinesiólogo Javier Espinoza
- . BOX Psicóloga Gloria Fuentes

“Informe de Gestión- Registro Mensual de Actividades”.

Actividad: Mantener hermosear y limpiar las dependencias interiores como exterior del departamento de salud de Villa Alegre.



Firma funcionaria



Firma y Timbre Encargado