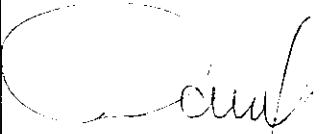




Informe técnico de gestión mensual de Apoyo Familiar Integral	
PROGRAMA FAMILIAS SSYOO	
FOSIS – ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE	
1. Comuna	Villa Alegre
2. Nombre JUIF	Lilián Arévalo Aguilera
3. Nombre AFI	Daniela Sanhueza Barros
4. Cédula de Identidad	
5. Mes y año de gestión informado	Diciembre 2024
6. N° de familias activas a su cargo (en acompañamiento)	2022: 00 2023: 10 2024: 10 Total, de familias intervención: 20
7. Número de sesiones efectivas realizadas durante el mes en terreno	<u>N° Sesiones de diagnósticos realizadas: 00</u> <u>N° Sesiones Familiares realizadas: 11</u> <u>N° Sesiones Sociolaborales realizada: 05</u>
9. Reuniones de coordinación con entidades	Fecha/Motivo/Institución: 05/12/2024/Coordinación con PMJH, Discapacidad y OLN para taller de iniciativa local municipal/Municipalidad. 10/12/2024/Coordinación con OMIL para taller de iniciativa local municipal/Municipalidad.
10. N° de sesiones ingresadas al SSYOO en el mes	<u>N° Sesiones de diagnósticos ingresadas: 00</u> <u>N° Sesiones Familiares ingresadas: 11</u> <u>N° Sesiones Sociolaborales ingresadas: 05</u>
11. Otras funciones o tareas asignadas en el mes	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se acredita CNS.</li> <li>➤ Revisión de vencimiento de SUF.</li> <li>➤ Realiza informe social familia Meneses Meneses.</li> <li>➤ Seguimiento de actividades previas a la licitación vales de gas/ejecución de iniciativa local Municipal.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Informa y deriva familias para participar en feria navideña.</li><li>➤ Coordinación con centro estudiantiles INACAP por familia Arévalo Basoalto.</li><li>➤ Inducción a familia Sáez Norambuena, de módulos a completar en el R.S.H.</li><li>➤ Coordinación de talleres de iniciativa local municipal.</li><li>➤ Derivación de familia Montecino Muñoz a OMIL.</li><li>➤ Informa vencimiento SAP.</li></ul>
--	---

<b>APOYO FAMILIAR INTEGRAL</b>	DANIELA SANHUEZA BARROS
<b>FIRMA</b>	

<b>JUIF</b>	LILIAN AREVALO AGUILERA
<b>FIRMA</b>	