

INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: SALA COMUNITARIA DE ESTIMULACION DE MUSCULATURA

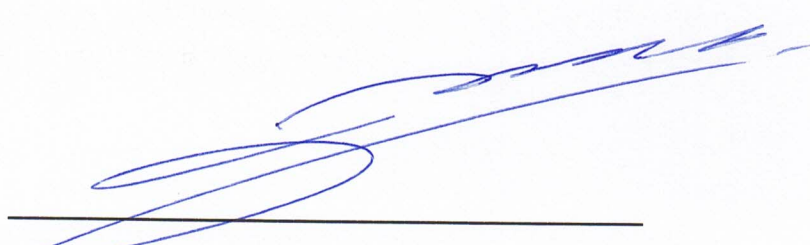
NOMBRE: RODRIGO ROBINSON HERNANDEZ LEIVA

CARGO: PREPARADOR FISICO
2023

FECHA: DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE

ACTIVIDAD	VERIFICACIÓN	FECHA
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL	Semana del 1 AL 2
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL	Semana del 4 al 9
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los</p>	REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL	Semana del 11 al 16

<p>elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>		
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios. c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular. d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario. e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	<p>REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL</p>	<p>Semana del 18 al 23</p>
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios. c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular. d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario. e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	<p>REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL</p>	<p>Semana del 25 al 30</p>



RODRIGO ROBINSON HERNANDEZ LEIVA