

## INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

<b>Nombre</b>	Tomás Eduardo González Manríquez
<b>Comuna</b>	Villa Alegre
<b>Programa que financia</b>	Oficina local de la niñez
<b>Horas contratadas por programa</b>	44 horas
<b>Cargo que ocupa</b>	Gestor de casos
<b>Fecha del informe</b>	Octubre 2024

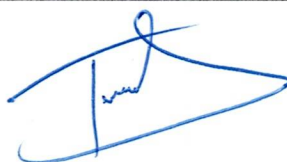
### Detalle

#### INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DEL 2024

- Realización de visitas domiciliarias por gestión de caso (despeje e intervención en domicilio) en sector Putagan, Felipe Camiroaga, Los conquistadores, San Sebastián y Vida Nueva.
- Realización de entrevistas sociales (despeje e intervención) a niños, niñas, adolescentes y sus adultos responsables en domicilio y oficina.
- Orientación a consultas sociales en domicilio, oficina, por teléfono y correo electrónico.
- Realización de coordinación escolar en Escuela Manuel Salvador del Campo, Escuela Timoteo Araya y Asencio Astorquiza Zavala
- Registro escrito de intervenciones en plataforma TRELLO.
- Registro de intervenciones en plataforma GSL.
- Confección de material para sesiones individuales y familiares.
- Planificación de actividades presentes en el cronograma de actividades.
- Apoyo en realización de consejo consultivo de NNA de la comuna.
- Apoyo en gestión de programa "País de mayores"
- Participación en audiencia preparatoria tribunal de San Javier
- Apoyo presentación consejo consultivo en consejo municipal
- Apoyo atención psiquiatra infanto-juvenil en OLN
- Apoyo realización mesa interinstitucional.

#### Asistencia a reuniones en el período: (Indique quién convoca)

Reuniones	Convocatoria
Reunión cultura - OLN	- Reunión con encargado de cultura para planificación y gestión de taller audiovisual orientado en la creación de contenido digital para NNA de la comuna. (07/10)



**OFICINA LOCAL DE  
LA NIÑEZ**  
 MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE

PLANILLA DE ATENCIONES "OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ"

NOMBRE: Tomas González Manríquez

CARGO: Gestor de Casos

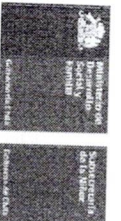
MES: Octubre

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION
26/09/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
30/09/2024	Villa Alegre urbano	Vista Domiciliaria	Registro plataforma Trello
01/10/2024	Villa Alegre urbano	Coordinación escolar	Registro plataforma Trello
02/10/2024	Putagan	Coordinación escolar	Registro plataforma Trello
02/10/2024	Putagan	Vista Domiciliaria	Registro plataforma Trello
02/10/2024	Putagan	Vista Domiciliaria	Registro plataforma Trello
02/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
03/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
03/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
07/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
07/10/2024	Villa Alegre urbano	Vista domiciliaria	Registro plataforma Trello
07/10/2024	Estación Villa Alegre	Vista Domiciliaria	Registro plataforma Trello
11/10/2024	Villa Alegre urbano	Coordinación salud	Registro plataforma Trello
11/10/2024	Villa Alegre urbano	Vista Domiciliaria	Registro plataforma Trello
14/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
15/10/2024	San Javier	Asistencia a Audiencia	Registro plataforma Trello
16/10/2024	Villa Alegre urbano	Coordinación escolar	Registro plataforma Trello
18/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
21/10/2024	Cunaco	Coordinación escolar	Registro plataforma Trello
22/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
23/10/2024	OLN	Atención en oficina	Registro plataforma Trello
24/10/2024	Putagan	Atención en escuela	Registro plataforma Trello
24/10/2024	Putagan	Atención en escuela	Registro plataforma Trello

POR MOTIVO DE CONFIDENCIALIDAD, SE RESERVA EL DERECHO DE NO REGISTRAR MOTIVO, DIRECCION EXACTA NI IDENTIDAD DE USUARIOS DE LA OLN, A FIN DE RESGUARDAR SU INTEGRIDAD Y LA DE LOS NIÑOS.

*Erica Ros*

Oficina Local de la Niñez  
LA NIÑEZ  
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE



INFORME RENDICION BENIGNA GESTOR TERRITORIAL QLN VILLA ALEGRE

COMUNA: VILLA ALEGRE  
 GESTOR TERRITORIAL: Tomás Eduardo González Manríquez  
 FECHA: oct. 24

MES DE GESTION  
 Octubre

Nº	ACTIVIDAD	FECHA	SECTOR	Objetivo
1	Vista domiciliaria	30 de Septiembre	Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
2	Coordinación escolar	01 de octubre	Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
3	Coordinación escolar	02 de octubre	Pitagagan	Propiciar condiciones de protección a la NVA
4	Vista domiciliaria	02 de octubre	Pitagagan	Propiciar condiciones de protección a la NVA
5	Vista domiciliaria	02 de octubre	Pitagagan	Propiciar condiciones de protección a la NVA
6	Vista domiciliaria	02 de octubre	Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
7	Vista domiciliaria	07 de octubre	Estación Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
8	Coordinación salud	11 de octubre	Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
9	Vista domiciliaria	11 de octubre	Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
10	Asistencia audiencia	15 de octubre	San Javier	Propiciar condiciones de protección a la NVA
11	Coordinación escolar	16 de octubre	Villa Alegre	Propiciar condiciones de protección a la NVA
12	Coordinación escolar	21 de octubre	Culanco	Propiciar condiciones de protección a la NVA
13	Atención en escuela	21 de octubre	Pitagagan	Propiciar condiciones de protección a la NVA
14	Atención en escuela	24 de octubre	Pitagagan	Propiciar condiciones de protección a la NVA

Gerente de casos  
 FIRMA:

Coordinadora QLN  
 FIRMA:

OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ  
 MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE

OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ  
 MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE