



INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

Nombre	Erica Ríos Moya
Comuna	Villa Alegre
Programa que financia	Oficina local de la niñez
Horas contratadas por programa	22 horas
Cargo que ocupa	Coordinadora Oficina Local de la Niñez
Mes del informe	Octubre 2024.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Atención de público Envío y recepción de correos electrónicos con distintos profesionales de la comuna. Derivaciones a gestores de casos que fueron enviadas a OLN por profesionales de instituciones de la comuna (educación, jardines infantiles y salud). Revisión de información en Plataforma de niñez. Reunión de Equipo Asistencia técnica Informe técnico N°2.	Correo electrónico Registro personal Correos electrónicos Plataforma GSL Plataforma niñez Ficha de derivación. Plataforma Sigec Correo electrónico	Semana 01 octubre 2024
Revisión de plataforma GSL. Envío y recepción de correos electrónicos. Reunión de equipo Invitación a "Talleres de Seguimiento a la instalación de las Oficinas Locales de Niñez". Defensoría de la Niñez Reunión con Directora de desarrollo Comunitario (entrega de información sobre temas relacionados con operatividad de las oficinas) Elaboración de segundo informe técnico. Reunión con nutricionista de CESFAM para coordinar actividad para el mes de noviembre. Visita domiciliaria a familia usuaria de la Oficina.	Correos electrónicos Registro personal Plataforma SIGEC Correo electrónico Material elaborado. Correo electrónico Invitación meet Acta de reunión.	Semana 02 octubre 2024
Atención de Público Envío y recepción de correos electrónicos Derivaciones a gestores de casos que fueron enviadas a OLN por profesionales de los distintos establecimientos. Coordinación con otros profesionales sobre NNA	Reporte GSL Correos electrónicos Acta de reunión Registro personal Conexión de reunión Ficha de derivación.	Semana 03 octubre 2024

<p>Visita domiciliaria a familia. Trabajo administrativo (solicitud de órdenes de compra, jornada de capacitación para integrantes del Consejo consultivo de NNA) Reunión de equipo Elaboración de informe social para solicitud de ayuda (plataforma GSL). Realización de mesa interinstitucional Elaboración de informe social para solicitar aporte económico para ayuda social. Reunión con encargado de cultura para programar actividad del patrimonio cultural de NN para el 16 de noviembre del presente año.</p>	<p>Acta de reunión.</p>	
<p>Atención de Público Envío y recepción de correos electrónicos Reunión Consejo consultivo NNA Oficina Local de la Niñez. Reunión de Equipo Elaboración de material. Reunión de coordinación actividad EDLI</p>	<p>Correos electrónicos. Registro personal Correo electrónico. Invitación. WhatsApp Fotos de reunión</p>	<p>Semana 04 octubre 2024</p>

Erica Ríos
Erica Ríos Moya

Asistente Social

Oficina Local de la Niñez

**OFICINA LOCAL DE
LA NIÑEZ
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE**